# Forskning og statistik – Adgang til data

Registrering af personer, der har adgang til fortrolige og personhenførbare data (R-drevet)

DIGITAL fører en oversigt over igangværende projekter (forskning, udvikling og statistiske formål) og i den forbindelse skal personlisten ajourføres hver gang, der tilføjes personer til projektets R-drev. Det gøres ved at udfylde nedenstående informationer.

**Bemærk, at dette registreringsdokument skal betragtes som et løbende arbejdsdokument (gem lokal version), og bedes anvendt, hver gang, der skal ajourføres personage på det aktuelle projekt. Det er derfor vigtigt at angive, hvorvidt den enkelte personregistrering er ny i forhold til tidligere indsendte registreringer.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Forskningsprojekt**: angiv *navn på forskningsprojekt*
**Projektejer**: *angiv* *navn på projektejer*

**Involverede forskere** (adgang til forskningsdata)

*Initierende registrering af involverede forskere*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn | E-mailadresse | Adgang til data |
| Startdato | Slutdato |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Ændringer i tilknytning i forhold til første registrering*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn | E-mailadresse | Adgang til data |
| Startdato | Slutdato |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Involverede bachelorstuderende** (adgang til forskningsdata)

Bachelorstuderende må gerne arbejde med aktuelle forskningsdata, såfremt der er samstemmende formålsbeskrivelse mellem bachelorprojekt og forskningsprojekt – dertil skal der udfyldes en Databehandleraftale mellem den forskningsansvarlige og den bachelorstuderende.
Bemærk: Hvis **IKKE** der er samstemmende formålsbeskrivelse mellem bachelorprojektet og forskningsprojektet, må den bachelorstuderende **IKKE** få direkte adgang til forskningsdata, men må i så fald overdrages en kopi af forskningsdata i anonymiseret eller pseudonymiseret form. Information om dataoverdragelse til 3. part (den bachelorstuderende) skal opdateres/registreres i den originale forskningsprojektbeskrivelse.

*Initierende registrering af involverede bachelorer*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn | E-mailadresse | Udfyldte papirer\*(marker m. X) | Adgang til data |
| Startdato | Slutdato |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Ændringer i tilknytning i forhold til første registrering*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn | E-mailadresse | Udfyldte papirer\*(marker m. X) | Adgang til data |
| Startdato | Slutdato |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*) Der skal udfyldes Databehandleraftale for bachelorstuderende. [Link til erklæring](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Om_UCSJ/Informationssikkerhed/Databeskyttelse/Dokumenter/Databehandleraftale__skabelon_.docx).

**Involverede studentermedarbejdere** (adgang til forskningsdata)

*Initierende registrering af involverede studentermedarbejdere*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn | E-mailadresse | Udfyldte papirer\*(marker m. X) | Adgang til data |
| Startdato | Slutdato |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Ændringer i tilknytning i forhold til første registrering*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Navn | E-mailadresse | Udfyldte papirer\*(marker m. X) | Adgang til data |
| Startdato | Slutdato |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*) Der skal udfyldes fortrolighedserklæring for studentermedarbejdere. [Link til erklæring](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Om_UCSJ/Informationssikkerhed/Databeskyttelse/Dokumenter/Fortrolighedserklaering__eksternt_samarbejde_.docx).