

Dagsorden for møde i Kvalitet-Fordeling- og Koordinationsgruppen (KFK)

Mødedato:	Onsdag d. 27. september 2023
Mødetidspunkt:	Kl. 08:30 - 12:45
Mødested:	Zoom iht. link i mødeindkaldelsen
Deltagere:	Vicki Søgaard Garst Eisø, uddannelseskonsulent, Solrød Kommune Anette Damgaard uddannelseskonsulent, Odsherred Kommune Jeanette Erceninks, uddannelseskonsulent, Sorø Kommune Anne Cramer, uddannelseskonsulent, Stevns Kommune Marianne Holtse Nielsen, uddannelseskoordinator, Næstved Kommune Kristine Fredslund, uddannelseskonsulent, Holbæk Kommune Dorte Ørum, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Psykiatri Heidi Lemb, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Lisbeth Trebbien, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Stephanie Kærthe Kühnel, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Mette Høgsbjerg Holm, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Ann-Berit Schelde, uddannelsesleder, Absalon Diana Buskov, uddannelsesleder, Absalon Rikke Herskind Romonoff, uddannelsesleder, Absalon Siv Bilsted, praktikkoordinator, Absalon - afbud Therese Llambias, kvalitets- og proceskoordinator, Absalon
Mødeleder:	Ann-Berit Schelde
Referent:	Diana Buskov

Dagsordenspunkter			Beslutning: Hvem gør hvad, hvornår og på hvilken måde?
1.	Kl. 08:30	Godkendelse af dagsorden Det indstilles, at KFK godkender dagsorden	Dagsorden godkendt, enkelt punkt flyttet til senere på dagen således at det for den enkelte er tidsbesparende.
2.	Kl. 08:35	Gensidig orientering (3x10 min) Repræsentanter fra kommuner, Region Sjælland og Absalon orienterer om nyheder med betydning for kvalitet og samarbejde i uddannelsen. Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning.	<p>Absalon orienterer om udfordringerne ved praktik fordeling grundet sygdom, for nuværende er det uddannelsesleder i Roskilde og Holbæk der varetager opgaven. Grundet sygdom på international enhed er der indsat en anden lektor international koordinator for nuværende.</p> <p>Beklager den manglende kommunikation om Studenter konferencen der efterfølgende er aflyst, grundet manglende tilmelding fra de studerende. Konferencen flyttes til februar og der følger yderligere info. Kort information om Nurseed projektet (et lærings og design projekt), grundet en forespørgslen fra projektgruppen og DTU, om muligheden for at sende et spørgeskema ud til praksis, med hensyn til at afklare, hvad de studerende har af kompetencer i praksis – der nikkes ja fra praksis.</p> <p>Anne Bondesen er kons. Uddannelsesleder på pædagoguddannelsen det næste halve år.</p> <p>Kommune: Rikke Kragh Iversen er fratrådt sin stilling hun sidder i RKSS.</p> <p>Det nationale uddannelsesledernetværk har fokus på at vi ikke kan få de sygeplejersker der er behov for med den nuværende org. Det sammenholdt med rapporten fra Robusthedskommissionen gav et grundlag for drøftelser om hvilke strategier, der kan betyde en øget søgning, samt hvordan man sikre positiv kommunikation om sygeplejerskeuddannelsen.</p> <p>Holbæk sygehus har lukket 5 medicinske senge i går. Baggrunden er manglende personale. Har betydning for de studerende.</p> <p>Region: Mette Holm: Kursus i det svære samarbejde og vejledning af studerende og elever. Er indkøbt og forventes etableret</p>

			2.semester prøven i januar, indeholder farmakologi. For nuværende er der udfordringer, det er planlagt at etablere lærings "medicinrum"
3.	Kl. 09:05	<p>Kort nyt fra arbejdsgrupper</p> <p>Repræsentanter fra de respektive arbejdsgrupper orienterer jf. oversigt over arbejdsgrupper i KFK nederst i dagsorden. Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning.</p>	<p>7. semester arbejdsgruppe er den der er mest aktiv for nuværende, de har møde den kommende hverdag + info for leder den 4. okt.</p> <p>Flow arbejdsgruppen er bekymrede for den proces, der har været bagudrettet – arbejdes udfordringerne har været komplekse, dette har forsinket implementeringen af dette Der er brug for proces- og handleplan.</p> <p>Den tager Absalon aktion på for at få etableret en ny realistisk proces og arbejdsplan og mødeplan.</p> <p>Håbet er at det er klar til 1. feb. 2024 til gavn for klinikken og de studerende.</p>
4.	Kl. 09:15	<p>Godkendelse af kommissorium for KFK</p> <p>På baggrund af evalueringen af KFK i foråret er kommissoriet blevet tilpasset (jf. bilag). Det indstilles, at KFK godkender kommissoriet.</p>	<p>Dette godkendt.</p> <p>Det er svært for kommunerne at komme til orde i gensidig orientering om evaluering, da de er mange og arbejder forskelligt og har forskellige evalueringsmetoder. Dette skal bringes op i RKSS, med hensyn til hvad der skal være metoden. Absalon (abon, dibu) løfter evalueringssprocessens udfordringer i kommunen til RKSS.</p>
5.	Kl. 09:25	<p>Status på fordeling af praktikpladser efterår 2023</p> <p>Efter region og kommuner har oprettet praktikpladser i portalen samt indsendt prioriteringslister og bufferpladser kan praktikportalteamet lave autofordeling samt manuel fordeling. Oversigt over eventuelle udfordringer deles på mødet. Det indstilles, at KFK aftaler håndtering af eventuelle konkrete udfordringer</p>	<p>Grundet sygdom er der udfordringer i praktikpladsfordelingen status er således:</p> <p>Der er mangfoldige udfordringer i administrationen af fordelingen af praktikpladser.</p> <p>Information om 1 og 2 semester.</p> <p>Processen har ikke været hensigtsmæssig, det først udmeldte behov var det samlede tal for bestanden af studerende og gav ingen over-</p>

			<p>blik. Derefter blev nyt skema, efter sendt som udregnede den procentvise fordeling af de studerende. Der arbejdes videre med en fordeling af 1. semester.</p> <p>7. Semester skal være mere stringent ift. at de studerende ikke selv tage skal kontakt til samarbejdspartner. Al planlægning skal ske med uddannelseskonsulenterne og Absalon</p> <p>Mail til praksis om studerende der ikke kommet, bl.a. grundet internationalt forløb skal være mere konsistent.</p> <p>Mangler liste til dem der mangler kir.forløb dette bliver normalt vis sendt ud fra Absalon.</p> <p>Praktikportalen- Internationale studerende- der stilles fra praksis spørgsmål tegn ved, om der er kvalitet i praktik forløben i de internationale forløb.</p>				
6.	Kl. 09:45	Pause					
7.	Kl. 10:00	<p>Forhåndsgodkendelse på 3. semester Vedr. 3. semester (2. del – 4. periode) Her i efteråret 2023 er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er både en forhåndsgodkendelse og en godkendelse, der skal laves inden for 4 uger (tidligere har der været deadline på forhåndsgodkendelsen i 1. uge) • Deadline er kun sat på én studieaktivitet (SA) og ikke på: <ul style="list-style-type: none"> ○ De andre SA'er ○ Forhåndsgodkendelsen ○ Godkendelsen • Flow rækkefølgen er ikke optimal... (flowgruppen har pointeret dette x flere) <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nuværende rækkefølge i Holbæk</th> <th>Optimale rækkefølge</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Praktikstart • Brand • SA om patientforløb (inkl. deadline) </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Praktikstart • Brand • Første kontakt • Børneatt </td> </tr> </tbody> </table>	Nuværende rækkefølge i Holbæk	Optimale rækkefølge	<ul style="list-style-type: none"> • Praktikstart • Brand • SA om patientforløb (inkl. deadline) 	<ul style="list-style-type: none"> • Praktikstart • Brand • Første kontakt • Børneatt 	<p>Konsensus</p> <p>Der ønskes ikke deadline på en studieaktivitet.</p> <p>Dato og prøve er rykket så tæt på semester slutning som det er muligt.</p> <p>Forhåndsgodkendelse skal fjernes, da det ikke længere giver mening.</p> <p>Der skal lægges en godkendelse den 18/12-23 (skal ligge i starten af 3. praktik uge)</p> <p>Det er et ønske med en reminder fra Absalon vedr. godkendelse – dette kunne være via mail eller i praktikportalen.</p>
Nuværende rækkefølge i Holbæk	Optimale rækkefølge						
<ul style="list-style-type: none"> • Praktikstart • Brand • SA om patientforløb (inkl. deadline) 	<ul style="list-style-type: none"> • Praktikstart • Brand • Første kontakt • Børneatt 						

		<ul style="list-style-type: none"> • Første kontakt • Børneatt • SA I = a & b • SA II (somatik) • SA III (psyk) • Fælles forpligtende af-tale • Forhåndsgodkendelse • Godkendelse • Ved afvist mødepligt • Praktikslut 	<ul style="list-style-type: none"> • Fælles forpligtende af-tale • SA I = a & b • SA II (somatik) • Studieaktivitet (SA) om patientforløb • Godkendelse • Ved afvist mødepligt • Praktikslut <p>Deadline på alle aktiviteter</p>	
		<p>Nyt forslag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der skal kun være én godkendelse (forhåndsgodkendelsen udgår) – deadline for dette, skal være så sen, som mulig og tidligst onsdag i 3. praktikuge. • At der er enten ikke er deadline på, eller på alle aktiviteter • At rækkefølgen er systematisk <p>Det indstilles, at KFK tager beslutning om det indkomne forslag.</p>		
8.	Kl. 10:45	<p>Årlig gennemgang af Principark iht. årshjul.</p> <p>Det indstilles, at KFK gennemgår <u>Principark</u> mhp. afdækning af eventuelle justeringsbehov.</p>		<p>Det udtrykkes at det er en ressource i kommunerne der ikke bliver udnyttet, grundet den procent vise fordeling.</p> <p>Kommunerne oplever at de studerende ønsker at komme tilbage til i praktik, men der er ikke plads på baggrund af den procentvise fordeling.</p> <p>Holbæk har en anden fordeling, det anbefales, at der udarbejdes principark således at det er synligt, at der er en anden fordeling på denne lokation.</p> <p>Der kan være et behov for en kvalificeret afklaring af om den procentvise fordeling mellem region og kommuner er den rigtige, i den nuværende situation, med et presset sundhedsvæsen. Der er et italesat</p>

			<p>ønske fra kommuner at de gerne vil have 5. og 6. semester studerende. Der er enighed om der er behov for en afklaring af om den nuværende fordeling står mål med virkeligheden.</p> <p>Der er behov for en yderlig arbejdsproces for principarket for at få det til at stemme overens med behov. Absalons bud er at vi drøfter en procesplan så vi kan kvalificere en proces i KFK med grundlag i data. Derved at vi kan det sagsbehandles i KFK for at bringe det videre til RKSS.</p> <p>Det italesættes at studerende, der har været på et praktiksted i 6. semester ikke kan komme i praktik på 7. hvis de er ansat på afdeling/kommune- dette er ikke korrekt, forvirringen bunder nok i, at der på de første semestre, ikke anbefales at studerende er i praktik på samme sted som de arbejder, da det her vurderes som en årsag for inhabilitet.</p> <p>Her skal der revideres i FAQ hvor der står der ikke må have arbejdssted i samme afdeling som de er i praktik. Absalon går videre med dette.</p> <p>Det anbefales, at der kan være behov for lokale retningslinjer, da forløbene kan håndteres individuelt afhængigt af om der er flere afsnit eller om der er tale om store kommuner, hvor de studerende har mulighed for at være på andre steder, end deres arbejdssted. lokalt.</p> <p>Psyk :Det italesættes at der ikke ønskes ændringer i 5.semesters praktikrelaterede aktiviteter, da det opleves at fungere, trods den forskellighed der er.</p>
9.	Kl. 11:30	Frokost	
10.	Kl. 12:00	<p>Akut fra praktikken</p> <p>Det indstilles, at KFK drøfter eventuelle spørgsmål eller problemstillinger, som er opstået efter udsendelse af endelig dagsorden og som ikke kan vente til næste møde i KFK.</p>	De internationale studerende er udfordrende når de kommer tilbage, med kort tid til at opnå deres mål for 6. semester og eksamen. Det er uklart, hvor de internationale studerende er i deres studieaktiviteter.

			<p>Samtidig er det ikke klart hvornår de kommer tilbage. Der er meget kort tid til at opfylde de sidste studieaktiviteter.</p> <p>Der er behov for at se på hvordan de internationale studerende kommer i flow.</p> <p>Det er en udfordring at vi ønsker at AKU skal godkende den studerende med grundlag i få ugers praktik. Her er der behov for klare rammer for, hvad der er den enkeltes ansvar. Reglerne er de samme for studerende hjemme og i udlandet. Den studerende skal have sin praktik godkendt på praktikstedet i udlandet, af de involverede parter, det er dermed ikke den kliniske vejleder på praktikstedet i DK, der skal godkende praktikken, de skal afvikle prøven på samme vilkår som de øvrige studerende.</p>
11.	Kl. 12:25	<p>Næste møde i KFK</p> <p>Det indstilles at</p> <ol style="list-style-type: none"> KFK kommer med ønsker til dagsorden Mødets afholdes på Holbæk Rådhus, Kanalstræde 2, lok. 0.21, 4300 Holbæk 	<p>Dagsorden for møderne i oktober og november justeres ift. årshjulet.</p> <p>Oktober mødet vil bl.a. omfatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Præsentation vedr. rekruttering af sygeplejersker til fremtidens sundhedsvæsen (HR-chef, Holbæk kommune) Status fra arbejdsgrupper, herunder orientering fra virtuelt møde med ledere d. 4. oktober 2023 Opfølgning ift. principark: procesplan og data omkring procentvise fordeling. Opsamling på løse ender ift. praktik <p>Mødet i november afholdes i Nykøbing og vil blive en kombination af:</p> <ul style="list-style-type: none"> Strategisk temamøde om simulation <p>samt punkter for november i årshjulet, herunder</p> <ul style="list-style-type: none"> Beslutning om hvilke indsatser der skal evalueres i marts Tilpasning af flows i Praktikportalen <p>Praktikpladsfordeling</p>

12.	Kl. 12:40	<p>Mødeevaluering</p> <p>Det indstilles, at KFK evaluerer mødet</p>	<p>Det har været et fint møde, hvor dialogen har været handlings og løsningsorienteret. Vores dialoger ønsker vi ikke er baseret på tro, og synsninger men ikke fakta,</p> <p>Styret rigtig godt, og forståelse for at der er udfordringer for praktikfordelingen. Aktuelt erkendes det at der er udfordringer fra Absalons side med at løfte opgaven med rettidige udmelding af praktikfordelingen.</p> <p>Italesat hvordan man sikre sig at det ikke er så sårbart i processerne, når en enkelt funktion er meget personbåret.</p>

Oversigt over arbejdsgrupper i KFK

Arbejdsgruppens navn	Formål	Deltagere	Status
Bliv Klar til Praktik	Udarbejde materiale til praktikintro til studerende	Stephanie, Mette H, Jeanette E, Anette D, Siv B	i gang
Praktikpakker	Praktikpakker på sygeplejerskeuddannelsen	Fra kommuner: Kristine, Annette, Vicki, Anne og Marianne. Fra regionen: Lisbeth, Mette, Heidi, Stephanie og Dorte. Fra Absalon: Diana, Anne og Siv Fra RKSS: Amalie Østerberg Rump	i gang Deadline for udkast: medio oktober
Internationale studerendes evaluering i praktik	Udarbejde evalueringsskema til brug for internationale studerende - evaluering af praksis	Mette H, Janne K, samt Ann-Berit som ressource	i gang
Revision af 7. semester	Revidering af 7. semester, herunder afklaring af rammeplan, uddannelsesplan ,vejledning til studieaktivitet, roller og ansvar samt kommunikationsstrategi	Mette H, Heidi L, Lisbeth T, Stephanie K, Dorte Ø, Tine J, Jeanette E, Anette D, Marianne N, Kristine F og Therese L	Feb. 2023 - feb. 2024
Vejledning til studieaktiviteter - i praktik	Revision af vejledninger til studieaktivitet efter behov, i perioden marts-maj	Mette H, Lisbeth T, Anette D, Therese L	løbende
Cases til 2. semester	Udarbejde og opdatere relevante cases til 2. semesters kliniske prøve	Tine L, Regina C, Lisbeth T, Therese L	løbende
Flow-gruppen	Revidere flows i praktikportalen efter behov, i hhv. juni og ?	Heidi L, Anne C, Betina W, Janne K og Siv B	2 x årligt
Relationskompetence	Planlægge materiale til brug for uddannelsesansvarlige og kliniske vejledere om vejleder som rollemodel	Lisbeth T, Anette D, Janne K og Siv B	Afsluttet juni 2023
Afhjælpningsforsøg	Udarbejde rammer for afhjælpningsforsøg ved afvist mødepligt	Dorte Ø, Lisbeth T, Stephanie K, Mette H, Heidi L, Tine J, Marianne H, Anne C, Therese L	Afsluttet jan. 2023

Vilkår for Vejledning	Kortlægning/afdækning af vilkår for vejledning, samt nyt koncept for vejlederfora	Mette H, Heidi L, Lisbeth T, Stephanie K, Dorte Ø, Tine J, Jeanette E, Anette D, Kristine Y	Afsluttet april 2023
------------------------------	---	---	----------------------