

Dagsorden

Mødedato:	onsdag den 11. maj 2022
Starttidspunkt:	Kl. 15:00
Sluttidspunkt:	Kl. 16:00
Mødested:	Zoom
Lokale:	
Deltagere:	Anne Bondesen, Maria-Louise Bender Monggaard, Nicklas Nielsen, Sissel Hentze, Katrine Greve
Mødesekretær:	Simon Fris Kyndesen

Dagsordenpunkter

1.1 Præsentation af deltagere herunder af mødeleder og referent

Intet at føre til referat.

1.2 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

1.3 Godkendelse af sidste mødes referat

Intet referat at godkende.

1.4 Meddelelser og orientering

1.4.1 Dialogforum

Dialog om hvornår dialogfora fremmadrettet bedst muligt finder sted. Af hensyn til de studerende og deres undervisning besluttes det, at dialogfora forsøgsvis fastlægges til kl. ca. 11.30 ifm. Frokostpausen. Der afholdes et dialogfora og et SR møde pr. semester. Næste dialogfora fastsættes til september måned.

1.4.2 Krænkelser

Der redegøres for Absalons holdning og særlige fokus til krænkende adfærd. Der foreligger redskaber til dialog om krænkende adfærd og dette vil blive brugt ved den fremadrettede dialog herom.

1.4.3 Uddannelsesleder – nyt om studenterlounge

Studenterlounge er efterhånden en realitet. Vi kan hente møbler og andet på campus Slagelse. Der er SR midler til rådighed til brug på f.eks. studenterlounge. Uddannelsesleder foreslår indkøb af to grill til studentermiljøet. Nicklas fortæller, at han gerne vil tage studenterrådet med på råd ift., hvad pengene skal bruges til. Studentermailen kan bruges til dette.

1.4.4 ○ v. undervisere

Underviserne vil fremadrettet samle emner til dialogfora igennem deres egne undervisermøder. Emner fra disse møder bliver derved båret til dialogfora af Maria-Louise.

Uddannelsesleder giver udtryk for, at det lave fremmøde bekymrer underviserne og uddannelsesledelsen. Uddannelsesledelsen vil gerne invitere til kaffe og kage og drøfte, hvad vi kan gøre. Dette punkt skal på til september-mødet. Der drøftes eventuelle indsatser for at højne fremmødet. Blandt andet nævnes det, at et fitnesscenter har lavet et tilbud til de studerende, så de kan træne billigt og yderligere også bruge faciliteterne i undervisningsregi – f.eks. ergonomiundervisning, fysiologiundervisning, ex tværfagligt med fysioterapeuterne.

Yderligere bliver det efter sommerferien tilbudt, at der etableres simulation i regi af studiecafe, 4 eftermiddage i løbet af efteråret.

Kathrine giver udtryk for, at det er meget frustrerende at holdene er halvt tomme. Der ønskes mere anderledes undervisning som f.eks. Simlab eller andet "hands-on" træning. De studerende fra andre semestre kunne også stå for undervisningen. Dette bakkes op af en af de andre studerende. Faglighed på tværs af semestre. En anden studerende giver udtryk for at have en super god sparring med en anden studerende fra et andet semester og matrikel. De deler praktik sted.

Sissel giver udtryk for, at de samme studerende udebliver og går fra undervisningerne.

1.5 Sager til behandling

De studerende er velkomne til at løfte sager via mail.

Det løftes fra en studerende, at det er uhensigtsmæssigt at mødeindkaldelser der accepteres ryger til "Sendt post". Den administrative ledelseskonsulent vil kigge nærmere på at få lavet en vejledning til opsætning og brug af Outlook.

1.6 Evalueringer og kvalitetsspørgsmål

Bliver et fast punkt på dagsorden. Hvad ligger der af aktuelle evalueringer, og hvordan ser det ud. Evalueringer kan være afsæt til drøftelser i dialogfora.

1.7 Aftaler om handling frem mod næste møde

Næste møde afholdes september 2022.

1.8 Evt.

Holdlister



En studerende spørger til, hvem der opdaterer holdlisterne. Uddannelseslederen fortæller, at det skulle meget gerne være på plads ved studiestart, hvilket vil betyde, at holdlisterne på næste semester bør stemme. Det har bl.a. betydet, at det har været en udfordring at kunne gennemskue om de studerende er aktive på studiet eller om de er faldet fra.

Eventuelt:

Der er enighed om, at det vil være vigtigt at få lavet en fed studiestart for de nye studerende. Dette er en fælles opgave for alle.

