

## Referat for møde i Kvalitet-Fordeling- og Koordinationsgruppen (KFK)

Mødedato: Onsdag d. 28. november 2024  
Mødetidspunkt: Kl. 09:00 – 15:00  
Mødested: Campus Næstved, lokale Boo8

Deltagere: Anette Damgaard uddannelseskonsulent, Odsherred Kommune  
Anne Cramer, uddannelseskonsulent, Stevns Kommune  
Marianne Holtse Nielsen, uddannelseskoordinator, Næstved Kommune  
Kristine Fredslund, uddannelseskonsulent, Holbæk Kommune (Afbud)  
Mette Weihrauch, uddannelseskonsulent, Køge Kommune (Afbud)  
Sybille Loeschmann Robert, uddannelseskonsulent, Sorø Kommune  
Dorte Ørum, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Psykiatri  
Heidi Lemb, uddannelseskonsulent, Region Sjælland (Afbud)  
Karina Leslie Endahl-Koch, uddannelseskonsulent, Region Sjælland  
Stephanie Kærthe Kühnel, uddannelseskonsulent, Region Sjælland  
Mette Høgsbjerg Holm, uddannelseskonsulent, Region Sjælland  
Ann-Berit Schelde, uddannelsesleder, Absalon  
Anne Bondesen, uddannelsesleder, Absalon  
Louise Heine Ibsen, faglig leder, Absalon (Afbud)  
Pernille Brandt Smith, faglig leder, Absalon  
Therese Llambias, lektor, Absalon  
Gitte Saltoft Christiansen, teamleder i uddannelsesservice, Absalon  
Marie Sejersen, administrativ ledelseskonsulent, Absalon (Afbud)

Mødeleder: Anne Bondesen  
Referent: Pernille Brandt Smith

Mødefokus	Måned
Koordinering vedrørende studiestart	Januar og august
Semesterevaluering, herunder studieaktiviteter og prøver	Marts
Beslutning om væsentlige ændringer i uddannelsesplaner	Marts - april
Evaluering af specifikke indsatser initieret af KFK (tidspunkt for afklaring af hvilke indsatser, som skal evalueres, er angivet i parentes).	Marts (november) og september (april)
Tilpasning af flows i Praktikportalen	Juni
Evaluering af samarbejdsmodel for praktiksamarbejde på sygeplejerskeuddannelsen	Juni
Praktikpladsfordeling	Marts og september
Årlig gennemgang af Praktik i Sygeplejerskeuddannelsen	September
Drøftelse og behandling af emner relateret til de andre samarbejdsfora	Januar, april og august
Temamøde om strategiske perspektiver	Oktober
Status fra arbejdsgrupper til planlagte udviklingsforløb	I henhold til procesplan for det planlagte udviklingsforløb

Dagsordenspunkter			Beslutning: Hvem gør hvad, hvornår (fx angivet med deadline) og på hvilken måde?
1.	Kl. 09:00	<b>Godkendelse af dagsorden</b> Det indstilles, at KFK godkender dagsorden	Dagsorden godkendes
2.	Kl. 09:05	<b>Referatformat og struktur</b> Kommissoriet for KFK anviser at der under mødet skal udarbejdes et beslutningsreferat, men har vist sig ikke at være helt så let, som det måske kan lyde. Det indstilles, at KFK drøfter referaternes format og struktur, så disse kan blive til størst mulig værdi for alle parter	Referatstrukturen skal følge overskriften, hvem gør hvad og hvornår  Der bliver derfor i højere grad tale om et beslutningsreferat, hvor der samles op på beslutningerne efter hvert dagsordenspunkt.
3.	Kl. 09:25	<b>Gensidig orientering</b> Repræsentanter fra kommuner, Region Sjælland og Absalon orienterer om nyheder med betydning for kvalitet og samarbejde i uddannelsen. Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning	Uddannelseskonsulent Region Sjælland informerer:  EWS vil fra forårssemestret ændres til C-EWS, hvor Bt og temp. ikke længere indgår. Dette vil betyde ændringer for de studerende på især 2. sem. fra juni 2025. Der er tale om et pilotprojekt, som i første omgang afprøves på SUH, men som senere vil implementeres på øvrige sygehuse i regionen.  Der har været en oplevelse af at flere 7. sem. studerende uventet har fremlagt BA på afdelinger, hvor de ikke har indsamlet empiri, men har haft en tilknytning. En opmærksomhed i forhold til at få planlagt og afstemt aftaler om fremlæggelse af BA projekter.  Der har været eksempler på at studerende på 6. sem. Ikke har lavet studieaktiviteten efter vejl. Til studieaktivitet, hvorfor de kliniske vejledere oplever ikke at kunne godkende denne. Bedømmelsen sker til prøven, men det er dog muligt ikke at godkende mødepligten hvis alle studieaktiviteter ikke er udarbejdet efter vejledningen. Hvis den studerende ikke har udarbejdet studieaktiviteten efter gældende kriterier, skal den studerende udarbejde en ny studieaktivitet således at mødepligten kan godkendes.

			<p>Holbæk har uddannet 12 facilitatorer, som fremadrettet vil kunne facilitere simulation for de studerende i praktik.</p> <p>Uddannelseskonsulen Region Sjælland psykiatri informerer: Oplevelser vedr. empiriindsamling på 7. sem. hvor praksis oplever at de studerende for sent henvender sig vedr. empiriindsamling hvilket betyder at vejledere bliver stressede på de studerendes vegne. De studerende skal ved introduktion til 7. semester orienteres om rettidig henvendelse til praksis vedr. empiriindsamling.</p> <p>Der har været studerende med forlænget tid, som har præsenteret BA projektet, skal fremadrettet ikke fremlægge samme dag som de andre.</p> <p>Beslutninger:</p> <p>Absalon/informationer til undervisere:</p> <p>En opmærksomhed i forhold til at finde alternative løsninger når de studerende har lang transport, kan man gøre noget i forhold til at dække nogle udgifter, da det bliver dyrt for de studerende. Det skal være tydeligt for de studerende hvad de kan søge. Dette gøres via Studienet og informationsbreve til de studerende. Heri informeres blandt andet om muligheden for økonomisk tilskud i forbindelse med kørsel.</p> <p>Orientering til undervisere: at omprøver mens de studerende er i praktik IKKE skal tages fra de 30 timer i praktikken.</p> <p>7. sem. Sættes på som punkt på feb. mødet.</p>
4.	Kl. 09:50	<p><b>Status vedrørende ansøgning til det særlige tilrettelagte meritforløb</b></p> <p>Absalon orienterer om det foreløbige ansøgertal til det særlige tilrettelagte meritforløb</p> <p>Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning</p>	<p>Der er umiddelbart 131 ansøgere mod 42 sidste år, og vi forventer derfor et hold.</p> <p>Omkring medio dec. ved vi hvor mange som præcist optages i forhold til praktik, så er der aftalt møde primo marts, hvor vi skal planlægge praktikken for disse studerende.</p>

			Absalon informerer praksis så snart vi ved mere.
4.	Kl. 10:00	<p><b>Status vedrørende udvikling af international uddannelse</b></p> <p>Absalon orienterer om seneste nyt omkring udviklingen af international uddannelse.</p> <p>Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning</p>	<p>International sygepl. Udd. I samarbejde med Novo Nordisk.</p> <p>Vi afventer et ja fra både ministeriet og Novo Nordisk.</p> <p>Opstart til sept. 2025 i Slagelse.</p> <p>Der forventes studerende fra flere forskellige europæiske lande, særligt fokus på især Spanien og Grækenland, som har stor ungdomsarbejdsledelse.</p> <p>Der forventes 40 studerende på den internationale sygepl. Udd.</p> <p>Der er en opmærksomhed i forhold til det engelske sprog samt kulturforståelse, især i forhold til patientsikkerhed når de studerende skal i praktik.</p> <p>Absalon informerer så snart vi ved mere.</p>
5.	Kl. 10:10	<p><b>Status vedrørende ny uddannelsesreform</b></p> <p>Absalon orienterer om seneste nyt omkring uddannelsesreformen.</p> <p>Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning</p>	<p>Orientering:</p> <p>Reformen kalder på at vi har mindre hold, mere feedback, mere fleksible uddannelsesforløb - alt sammen for at imødekomme de forskellige studerende.</p> <p>Et opmærksomhedspunkt i forhold til at der ønskes en mere praksisnær uddannelse.</p> <p>Mere fokus på brobygning i forhold til ungdomsuddannelserne.</p> <p>Det forventes at vi hører mere i januar 2025, men det vides endnu ikke hvornår vi opstarter den "nye" sygepl. Udd. Sygeplejerskeuddannelses reformen er en del af den samlede uddannelsesreform, og herunder gymnasireformen, som forventeligt vil have stor betydning.</p> <p>Beslutninger:</p> <p>Uddannelseskonsulent fra Region Sjælland psykiatri er udvalgt i regionen til en arbejdsgruppe vedr. koblingen mellem teori og praksis.</p> <p>Der informeres yderligere om dette på KFK møde i marts.</p> <p>Reformen skal sættes på dagsorden på fremadrettede KFK møder.</p>

			Vi skal have en opmærksomhed i forhold til om vi mens vi venter på reformen skal revidere i aktuelle udd. plan og studieaktiviteter.
6.	Kl. 10:20	Pause	
7.	Kl. 10:30	<b>Evaluering af temamødet i KFK d. 23. oktober 2024</b> Det indstilles, at KFK evaluerer det afholdte temamøde med henblik på afklaring af eventuelle opfølgende tiltag	<p>Generelt en god dag, gode drøftelser og oplæg. Især oplæg fra den studerende var stor inspiration for alle.</p> <p>Ønske om at få et møde med studievejlederne, som ikke kunne deltage på dagen.</p> <p>Beslutninger: Der skal iværksættes et møde med studievejledningen, Uddannelsesleder Absalon Syd arrangerer at studievejledningen kan deltage på et KFK møde.</p> <p>Vi bibeholder fremadrettet temamødet i okt. Sættes på KFK April mødet i forhold til indhold.</p> <p>På KFK møde i jan. Skal der findes dato for temamøde.</p>
8.	Kl. 10:40	<b>Evaluering af vejlederforum afholdt d. 5. november 2024</b> Det indstilles, at KFK evaluerer det afholdte vejlederforum med henblik på afklaring af eventuelle opfølgende tiltag	<p>Der var 91 deltagere online</p> <p>Ok med online – der skal være en facilitator i break-out room</p> <p>Praksis og Absalon skal være mere fælles og vise at vi står på det sammen. Det er vigtigt med enighed og tydelighed.</p> <p>Beslutninger: Vi fastholder 2 årlige møder, hvoraf det ene er virtuelt</p> <p>Både praksis og Absalon står for vejlederforum.</p> <p>Absalon: det skal fremgå tydeligt på hjemmesiden hvem, hvor og hvornår møderne ligger i 2025. Gamle mødedatoer skal fjernes.</p> <p>Alle inviteres til begge møder og praksis kan selv tilmelde sig i henholdsvis Nord og Syd.</p>

			<p>Det skal være tydeligt om det er fysisk eller virtuelt.</p> <p>Tidspunkterne skal ændres til kl. 13-15, både d. 12. og 19. Maj.</p> <p>Der skal indkaldes via KFK, Absalon sender til KFK som selv viderefremidler.</p> <p>Hvem melder sig i forhold til planlægningen? Sættes på KFK mødet i januar, hvor der meldes tilbage hvem fra praksis som deltager i planlægningen og hvad indholdet skal være.</p>
9.	Kl. 11:10	<p><b>Praktikkoordinering inkl. frokost (Kl. 11.45 - 12:15)</b> Arbejdsgruppen præsenterer det reviderede årshjul for praktikpladsfordeling. Derudover gennemgås seneste gennemskrivning af Praktik i sygeplejerskeuddannelsen. Det indstilles, at KFK gennemgår og drøfter de respektive arbejdsgange og afklarar eventuelle tvivl ift. roller og ansvar i henhold dertil.</p>	<p>Præsentation af årshjul v. Teamleder uddannelsesservice Absalon</p> <p>Årshjul skal fremadrettet udarbejdes i forbindelse med rammeplanerne.</p> <p>Aktuelle årshjul er simplificeret og kronologisk opbygget efter datoer.</p> <p>Beslutninger: Fremadrettet i forhold til vinteroptag på mindre udbudssteder, så oprettes der hold ved min. 25 tilmeldte studerende. Det vil sige, at fremadrettet vil der blive udbudt pladser på alle lokationer ifm. vinteroptag, med den begrænsning, at holdet oprettes, hvis der er minimum 25 ansøgere.</p> <p>Der er sen deadline for tildeling af merit, hvilket betyder at de studerende er blevet tilmeldt en praktikplads, som de så ikke får brugt. Praktikpladsen bliver ledigt på grund af den konkrete studerendes merit tildeling.</p> <p>Absalon undersøger om der kan gøre noget ved deadlines som aktuelt ligger 14 dage før praktikstart. Så snart vi ved at der gives merit, skal praksis have besked.</p>

			<p>Indgående udenlandske studerende indgår ikke i behovsudmeldingen, mens egne udgående studerende er en del af behovsudmeldingen.</p> <p>Aktuelt fordeles indgående studerende på KFK møder. Uddannelsesleder og international koordinator Absalon informerer. Uddannelsesleder fra Syd i Absalon og kommer med et bud på hvordan indgående studerende kan blive en del af behovsudmeldingen.</p> <p>Der er aktuelt uvished grundet sygdom i forhold til de indkomne udenlandske studerende, hvem kommer, periode og kontaktoplysninger. Uddannelsesledere Absalon følger op på dette. Absalon kontakter herefter de aktuelle praktiksteder.</p> <p>Der er uvished om fremtidig fordeling af praktikpladser på 5. sem. I Holbæk og Roskilde. Uddannelsesleder og teamleder uddannelsesservice følger op.</p> <p>Dokumentet Praktik i sygeplejeuddannelsen skal evalueres og sættes på KFK møde i juni 2025.</p>
<b>12.</b>	<b>Kl. 13:20</b>	<b>Pause</b>	
<b>13.</b>	<b>Kl. 13.35</b>	<p><b>Attraktive uddannelsesmiljøer</b></p> <p>RKSS har prioriteret en særlig indsats for at skabe attraktive uddannelsesmiljøer, der kan tiltrække og fastholde studerende og elever i regionens sundhedsuddannelser. Det sker ved at foreslå fem principper for indsatser på området, der skal sætte retning for arbejdet.</p> <p>Principperne er følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Regionale sundhedsuddannelser tilbyder og udvikler uddannelser, der er tydelige i forhold til faglige krav og forventninger.</li> <li>2) Studerende og elever på de regionale sundhedsuddannelser får introduktion til betydningen af de værdier og normer, der er nødvendige for at fungere professionelt med sin faglighed i mødet med borgere, pårørende og</li> </ol>	<p>Orientering ved Uddannelsesleder.</p> <p>Principperne drøftes i gruppen.</p> <p>Beslutninger: Uddannelseskonsulent Region Sjælland inviterer Lona Thun Larsen med til KFK møde i januar eller februar i forhold til oplæg om hvordan vi introducerer de studerende til praktik jf. Princip 2</p>

		<p>patienter. Elever og studerende skal introduceres til normerne på en arbejdsplads og i et fagligt fællesskab. Der skal formuleres og præsenteres en fælles referenceramme for forventningerne til adfærd på praktiksteder og uddannelser.</p> <p>3) Studerende og elever på de regionale sundhedsuddannelser skal opleve, at de er en reel del af arbejdsfællesskabet på praktikstedet f.eks. ved at deltage i konferencer, personalemøder, sociale arrangementer og lignende.</p> <p>4) Samarbejdet mellem uddannelsesinstitutioner og praktiksteder skal sikre en klar og ajourført sammenhæng mellem teori og praksis f.eks. ved fælles færdigheds- og simulationstræning, fællesudvikling af undervisningsmateriale, toning af uddannelser og mulighed for underviserpraktik eller lignende.</p> <p>5) Der skal så vidt det er muligt tages hensyn til studerende og elever, der har lang transport til deres praktiksted f.eks. ved at justere mødetidspunkter i forhold til offentlig transport, personlige/private behov, eller lignende. (Praktikpladserne i regionen afspejler både geografien og fordelingen af patienter og borgere. Det betyder, at der kan være langt mellem praktiksted og uddannelsessted).</p> <p>Principperne skal være genstand for RKSS' temamøde i 2025, hvor der planlægges relevante oplæg, samt en proces, som konkretiserer de enkelte tiltag i samarbejde med en bredere deltagerkreds fra praksis.</p> <p>Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning og drøfter eventuelle refleksioner ift. nuværende praksis</p>	
14.	Kl. 14:00	<p><b>Afklaring af hvilke specifikke indsatser, initieret af KFK, som skal evalueres ifm. KFK-mødet i "marts" (som i 2025 dog ligger d. 26. februar)</b></p> <p>Det indstilles at KFK i henhold til årshjulet for KFK afklarer hvilke indsatser, som skal evalueres ifm. KFK-mødet d.26. februar 2025.</p>	<p>Beslutninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7. sem. skal evalueres</li> <li>- Indsats i forhold afhjælpningspraktik skal evalueres</li> <li>- Prøven på 6. sem. - det vurderes at der er for kort tid til den mundtlige eksamination</li> <li>- Evaluering af innovationsprojekt 6. sem.</li> </ul>



<b>15.</b>	<b>Kl. 14:15</b>	<b>Aktuelt i Praktikken</b> Det indstilles at KFK drøfter eventuelle aktuelle behov opstået efter udsendelse af endelig dagsorden og som ikke kan vente til næste møde i KFK	
<b>16.</b>	<b>Kl. 14:40</b>	<b>Næste møde i KFK</b> Det indstilles at a) KFK kommer med ønsker til dagsorden b) KFK træffer beslutning om mødets afholdelse og placering	Beslutninger: Det besluttes at næste KFK møde rykkes til d. 16/1 i Næstved.  Punkter til dagsorden: 7. Sem. - opmærksomhed i forhold til indsamling af empiri og fremlæggelse af BA projekt.  Ny reform – er der noget nyt?  Ny dato for temamøde, hvem tager teten og hvad er indholdet.  Evt. Lona Thun-Larsen, hvis hun kan, ellers i feb.  Desuden evalueres jf. Punkt 14.  Oplæg ved studievejleder hvis det er muligt ellers februar.
<b>17.</b>	<b>Kl. 14:50</b>	<b>Mødeevaluering</b> Det indstilles, at KFK evaluerer mødet	Der er enighed om et godt afviklet møde, med god dialog og gensidig forståelse.

#### Datooversigt - aktiviteter i efteråret 2024:

Præsentation af BA-projektet, fredag d. 8. november 2024

Efterår 2024: Indkald på 6. semester, onsdag d. 11. december 2024

Efterår 2024: Indkald på 2. semester, torsdag d. 19. december 2024

Datooversigt - aktiviteter i foråret 2025:
Præsentation af BA-projektet, fredag d. 11. april 2025
Forår 2025: Indkald på 6. semester, tirsdag d. 27. maj 2025
Forår 2025: Indkald på 2. semester, tirsdag d. 3. juni 2025

## Oversigt over arbejdsgrupper nedsat i KFK

Gruppens betegnelse	Formål	Deltagere	Status
Vejledning til studieaktiviteter - i praktik	Revision af vejledninger til studieaktivitet efter behov, i perioden marts-maj	Mette H, Lisbeth T, Anette D, Therese L	Løbende
Cases til 2. semester	Udarbejde og opdatere relevante cases til 2. semesters kliniske prøve	Regina C, Sybille R, Kristine F, Mette H, Therese L	Løbende
Nyt vejlederforum	Revision af vejlederforum	Mette H, Kristine F, Anne B	i gang
Bliv Klar til Praktik	Udarbejde materiale til praktikintro til studerende	Stephanie, Mette H, Marianne H, Anette D, Anne B	i bero
Flowgruppe	Flowgruppen kommer med forslag til tilpasning af flows i praktikportalen iht. årshjul	Heidi L, Anne C, Gitte S	Afsluttet juni 2024
Tildelte praktikforløb	Fastlægge praktikforløb på sygeplejerskeuddannelsen – i regi af RKSS	Fra kommuner: Kristine, Annette, Vicki, Anne og Marianne. Fra regionen: Lisbeth, Mette, Heidi, Stephanie og Dorte. Fra Absalon: Diana, Anne og Siv Fra RKSS: Amalie Østerberg Rump	Afsluttet nov. 2023
Revision af 7. semester	Revidering af 7. semester, herunder afklaring af rammeplan, uddannelsesplan, vejledning til studieaktivitet, roller og ansvar samt kommunikationsstrategi	Mette H, Heidi L, Lisbeth T, Stephanie K, Dorte Ø, Tine J, Jeanette E, Anette D, Marianne N, Kristine F og Therese L	Afsluttet nov. 2023
Relationskompetence	Planlægge materiale til brug for uddannelsesansvarlige og kliniske vejledere om vejleder som rollemodel	Lisbeth T, Anette D, Janne K og Siv B	Afsluttet juni 2023

<b>Vilkår for Vejledning</b>	Kortlægning/afdækning af vilkår for vejledning, samt nyt koncept for vejlederfora	Mette H, Heidi L, Lisbeth T, Stephanie K, Dorte Ø, Tine J, Jeanette E, Anette D, Kristine Y	Afsluttet april 2023
<b>Afhjælpningsforsøg</b>	Udarbejde rammer for afhjælpningsforsøg ved afvist mødepligt	Dorte Ø, Lisbeth T, Stephanie K, Mette H, Heidi L, Tine J, Marianne H, Anne C, Therese L	Afsluttet jan. 2023
<b>Internationale studerendes evaluering i praktik</b>	Udarbejde evalueringsskema til brug for internationale studerende - evaluering af praksis	Mette H, Janne K, samt Ann-Berit som ressource	Afsluttet