

## Referat dialogforum d. 7. marts 2024

<b>Mødedato:</b>	Torsdag d. 7. marts 2024
<b>Starttidspunkt:</b>	Kl. 14.30
<b>Sluttidspunkt:</b>	Kl. 16.00
<b>Mødested:</b>	Campus Næstved, Parkvej 190, 4700 Næstved – Lokale Ao.25
<b>Mødetype:</b>	Dialogforum SAK – Campus Næstved
<b>Mødeleder:</b>	Vibeke Dorothea Poulsen
<b>Referent:</b>	Bea Engelbrecht Berthelsen
<b>Deltagere:</b>	Mia-Maria Siff Hansen (knv22) Nanna Aaboe Bonvang (kns22) Dorthe Madsen (kns23) Pelle Roesen (Underviser) Vibeke Dorothea Poulsen (Chefkonsulent) Bea Engelbrecht Berthelsen (Studiekoordinator) Gæster fra Sverige
<b>Afbud:</b>	Christine Sisse Blindbæk Kurek (kns22) Sebine Corfitz Bremholm (knv22) Cecilie Emilie Dyrlov Kragh (kns23)
<b>Dagsorden:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Velkomst og præsentation</b><ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Gæster fra Sverige: SAK har haft besøg fra Medicinsk sekreterarutbildning i Kristianstad d. 6-7. marts 2024.</b></li></ul></li><li><b>2. Orientering fra uddannelsen</b><ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Simulationslokale og simulationsundervisning:</u></b> På Campus Næstved har SAK uddannelsen fået et simulationslokale (tidligere Bo.10). Der pågår indretning af lokalet med følgende: 4 kontorarbejdspladser, mødebord med tavle, skranke og venteområde.. Vi er i dialog med Region Sjælland, om de kan være behjælpelige med artefakter. Der skal</li></ul></li></ol>

også være uniformer eller t-shirts til brug, så de studerende kan iklæde sig uniformen eller t-shirt som bruges på sygehusene.

Aktuelt skal 2. semester indvie lokalet i uge 12, i en tværfaglig uge. Her vil der være et rollespil, hvor virkeligheden ude på sygehuset simuleres ved et arbejdsfælleskab, hvor patienter kommer ind på en afdeling. Der vil ske forskellige henvendelser/forstyrrelser, som de studerende skal navigere i som SAK'er.

I den tværfaglige uge vil der være andre opgaver, de studerende skal lave, fx skal de udarbejde vejledning til videregivelse af oplysninger.

- **Indkald 4. semester:**

Der indføres indkald på 4. semester. Aktuelt for nuværende 4. semester vil der være indkald på campus d. 29. april 2024. Indkaldelse til dagen sendes ud til 4. semester efter 14. marts.

Dagen vil være rammesat. Bl.a. får de studerende mulighed for at: vidensdele med hinanden, arbejde med praktisklæringsmålsdokumentet/stille spørgsmål hertil og der vil være forberedelse til prøven.

4. semester repræsentant: Det giver rigtig god mening med indkald, da der er behov for afklaring omkring diverse dokumenter.

- **Karrieredag:**

I foråret 2024 vil uddannelsen lave en prøvehandling på en karrieredag, for 5. semester. På karrieredagen vil repræsentanter fra Region Sjælland komme på Campus og fortæller om arbejdet i de forskellige afdelinger/på de forskellige sygehuse.

### 3. **Fælles dag efteråret 2024 Campus Næstved**

Der er ønske om fælles arrangement for SAK studerende på Campus Næstved.

Idéer fra holdrepræsentanterne: et arrangement lignende sommerskolen, med faglige oplæg.

Der kan også hentes inspiration fra TOP tværs ugen (den tværfaglig uge der blev afholdt for 3. semester i efteråret 2023). Her var gæster fra praksis inviteret ind på campus, og der var bl.a. oplæg om UTH (utilsigtede hændelser). De studerende var mixet på tværs af uddannelser.

### 4. **Punkter fra studerende**

- **2. semester:**

- **Makkerskabsgrupper**

Makkerskabsgrupper er et nyt koncept på 2. semester, som praktiseres de første 6 uger af semestret. Der er ønske fra de studerende om hvordan makkerskabsgrupperne praktiseres (ikke et ønske om hvorvidt de skal være der). Det er sårbart at det kun er grupper á 2, kunne grupperne være med fx 3 eller 4 studerende.

- **Ugeopgaver**

Nogle studerende oplever ugeopgaverne som en stor mundfuld. Modsat oplever nogle studerende, at ugeopgaverne er overflødig - at ugeopgaverne blot er der for at fylde tid ud. Intentionen med ugeopgaverne er, at de lægger sig op ad/understøtter undervisningen, der er i den pågældende uge. På den måde får de studerende mulighed for at arbejde og komme i dybden med pensum.

Opfordring fra øvrige semestre: Lav ugeopgaverne. Hvis I laver dem, så er det godt givet ud til jeres prøve på 3. semester.

Der gives indspark til, hvordan ugeopgaver kan foldes ud i fx simulationslokalet, hvor de øvrige semestre kunne have en rolle.

- **Studiegrupper**

Holdet oplever, at blive holdt meget i snor ift. gruppedannelse. Der er et ønske fra holdet om, at de får lov til selv at prøve at danne studiegrupper. Holdet opfordres til at se det som en støtte.

På 5. semester har gruppedannelsen været svært. Gruppedannelsen har været op til de studerende, da de går til prøve i grupper. Der har været en gruppe af studerende, der har følt sig valgt fra i denne proces – og som så har fundet sammen.

De studerende har selv ansvar for at sige det højt, hvis noget er svært. Absalon har indført studiegruppekoncept som 5. semester ikke har været en del af. Konceptet har til formål at understøtte studiegrupper – også når det er svært.

- **Mere tilknytning til sygehusene - der mangler noget mellem 2. og 3. semester**

Der efterlyses kontakt til praksis på 2. og 3. semester – det er lang tid uden praktik/kontakt til praksis.

Aktuelt arbejder uddannelsen på, at kommunal praksis kommer ind i undervisningen på 5. semester.

Der opfordres til, at de studerende fx selv søger studiejob.

- **Fraværsregistrering - ikke om det skal være der, men hvordan det håndhæves**

Der bliver spurgt til, om fremmødere registreringen kan ske 2 gange i løbet af en undervisningsgang, i stedet for 1 som er nuværende praksis.

Studerende kan ikke lave særlige aftaler med underviserne, ift. fremmødere registrering.

Fremmødere registreringen er en dør til, at vi på uddannelsen kan komme i dialog med studerende, Én gang om måneden henter vi fremmøderapport. Vi indkalder, på baggrund af rapporten, studerende med under 80% fremmøde til en samtale.

Se pkt. 2.4.2 i den institutionelle studieordning for yderligere vedr. deltagelses- og mødepligt.

- **4. semester:**
  - Der efterspørges status på rengøringen på Campus. Holdet har tidligere spurgt ind til rengøringen. Er der et specifikt sted de studerende kan henvende sig, hvis der mangler papir, sæbe eller andet? Uddannelsen tager punktet med til campusmøde. Man kan henvende sig til Facility Service på Campus alternativt skrive mail på [facilityservice@pha.dk](mailto:facilityservice@pha.dk) med Næstved i emnefeltet.
- **5. semester:**
  - Kolde lokaler i Ao.16 og Ao.17.

## 5. Fremtidige punkter til dagsorden

- Fælles arrangement på Campus i efteråret 2024
- Opfølgning på rengøring

## 6. Evt.