

Referat dialogforum d. 4. oktober 2023

Mødedato: Onsdag d. 4. oktober 2023

Starttidspunkt: Kl. 14.30

Sluttidspunkt: Kl. 16.00

Mødested: Professionshøjskolen Absalon, Parkvej 190, 4700 Næstved

Lokale: A0.39

Mødetype: Dialogforum SAK – Campus Roskilde

Mødeleder: Pelle/Bea

Referent: Bea Engelbrecht Berthelsen

Deltagere: Christine Sisse Blindbæk Kurek (kns22)
Nanna Aaboe Bonvang (kns22)
Cecilie Emilie Dyrlov Kragh (kns23)
Malene Lykkegaard Hansen (kns21)
Sebine Corfitz Bremholm (knv22)
Dorthe Madsen (kns23)
Pelle Roesen (Underviser)
Bea Engelbrecht Berthelsen (Studiekoordinator)

Afbud: Vibeke Dorothea Poulsen (Chefkonsulent)
Ditte Nymand Bruun (kns21)
Annika Stjernegaard Svensson (kns21)
Maja Beben Olsen (knv22)
Line Allerelli Kær (kns21)
Mia-Maria Siff Hansen (knv22)

Referat:

| | |
|---|---|
| Præsentation af alle – velkommen til repræsentanter fra 1. semester | Kort præsentation af alle og deres forskellige roller i dette fora. |
|---|---|

| | |
|---|--|
| <p>Orientering fra uddannelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studiestart - Fremmødere registrering - U-status | <p>Kommentarer fra 1. semester: Rigtig fin studiestart.</p> <p>Fremmødere registrering var ikke annonceret forud for studiestart, hvilket kom til at fylde meget. Det har landet sig en smule nu her efter 5 uger.</p> <p>Alle semestre er glade for registreringen er kommet, ser det som en fordel i undervisningen.</p> <p>Der er ekstraordinært fremmødere registrering på 3. semester de uger her, og det virker som om det er med god indvirkning.</p> <p>Frafald på semestre bliver kort vendt.</p> <p>Det var super godt at studerende var med inde til praktikundervisning, ift. at få afdækket spørgsmål.</p> <p>U-status følger på næste dialogforum (uge 50)</p> |
| <p>Planlægning af fælles arrangement for SAK på Campus Næstved</p> | <p>Forslag:</p> <p>De studerende ønsker et arrangement i dagstimerne, da mange studerende er begrænsede eftermiddag/aften pga. familie, studiejob m.v. Forslag kunne være fælles frokost, evt. ved praktikindkaldet på 1. semester.</p> <p>Der må gerne tilrettelægges flere elementer på tværs af semestre som fx walk-and-talk.</p> <p>Udvalg ift. planlægning: Nanna og Dorthe</p> |
| <p>Punkter fra studerende</p> | <p>1. semester:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fremmødere registrering (se punkt under Orientering fra uddannelsen) • Sene undervisningstider: Der var 1 sen dag fra 12.40 på 1. semester, men der var ledige lokaler på Campus. • Ugeopgaver: Der skal være fokus på at der ikke sker overlap af ugeopgaver. <p>3. semester:</p> |

| | |
|----------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Online undervisning ønskes (særligt på de korte dage). De studerende forelår at noget af undervisningen kan optages? • Der ønskes fokus på WC rengøring på Campus: Manglende rengøring/manglende toiletpapir/opfyldning af sæbe osv. Der ønskes opsang til studerende om at rydde op efter sig selv og efterlade toilettet som man selv ønsker at finde det. • Køkkener til studerende: Der er køkkener på 1 sal og i C/D bygning. Manglende rengøring af disse. Forslag: ordning ønskes ift. rengøring/fx registrering med studiekort = man kan se hvem der benytter køkkener. • Skema: Der spørges ind til om de studerende kan regne med skemaerne er låst resten af semestret. Bea følger op. <p>4.semester: Ingen punkter.</p> <p>5. semester:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 pladser bliver ledige i uddannelsesudvalget. Bea følger op med uddannelsesleder om proces omkring dette/rekruttering til dette. |
| Fremtidige punkter til dagsorden | U-status |
| Eventuelt | |