Ansøgning om merit for fag og moduler

på Professionsbachelor LÆRERUDDANNELSEN

Merit bevilliges på baggrund af en individuel vurdering af dine kompetencer i forhold til det lærings- udbytte/mål du søger merit for.

## Ansøgningsfrist:

Undervisning/LG: 8 uger før modulstart

Praktik: Den 1. april for praktik i efteråret

## Dokumentation for praktik skal være i form af underskrevet opgaveoversigt og underskrevet skolelederudtalelse

**Dokumentation skal vedlægges som samlet pdf fil og sendes til merit@pha.dk**

|  |
| --- |
| **Generelle oplysninger** |
| Navn: |  |
| Studienummer: |  |
| Holdbetegnelse: |  |
| Hvilken uddannelse er du studerende på: |  |
| På hvilket uddannelsessted er du stude- rende: |  |
| Dato for påbegyndelse af fag eller praktik, som du søger merit for: |  |
| **Har du tidligere fået bevilliget merit? - Sæt kryds nedenfor:** |
| Ja: |  |
| Nej: |  |
| Hvis ja, beskriv hvad du tidligere har fået merit for: |  |
| **Specifikke oplysninger** |
| Søger du merit for FAG? Skriv navn på fag: |  |
| Søger du merit for MODULER? Skriv navn på modul(er): |  |

|  |
| --- |
| **Begrundelse for merit for FAG/MODULER** |
| **Her skal du begrunde hvorfor du ansøger om merit se vejledning:** [**https://phabsalon.dk/optagelse/merit/**](https://phabsalon.dk/optagelse/merit/)**Her skal du begrunde hvorfor du ansøger om merit for *praktik* se principper for tildeling af merit for praktik:** [**https://pha-**](https://phabsalon.dk/studienet/min-uddannelse/laereruddannelsen/praktik/)[**bsalon.dk/studienet/min-uddannelse/laereruddannelsen/praktik/**](https://phabsalon.dk/studienet/min-uddannelse/laereruddannelsen/praktik/)Du skal sammenlige de kompetencer, som du allerede har fra en tidligere uddannelse/arbejde med det læringsudbytte/mål, som du søger merit for – se uddannelsens studieordning.Hvis du søger om merit for flere fag/moduler, skal du begrunde i forhold til hvert enkelt fag/modul. Brug sammenligningen til at begrunde din ansøgning. |

Du kan forvente at få svar på din meritansøgning indenfor 6 uger fra modtagelse af ansøgningen. Oplysningerne i skemaet skal dokumenteres, og du underskriver på tro og love:

Dato:

Underskrift:

# BILAG 1 SUPPLERENDE BILAG TIL

## Meritansøgning for 1. praktikniveau praksisdel På Professionsbachelor LÆRERUDDANNELSEN

I nedenstående skema skal du kort beskrive, hvordan du har arbejdet med de enkelte færdigheds- og vidensmål for 1. praktikniveau praksisdel, jf. bilag 3 i Bekendtgørelse om uddannelsen til professions- bachelor som lærer i folkeskolen (BEK nr. 593 af 01/05/2015).

|  |  |
| --- | --- |
| **Se videns- og færdighedsmål i studieordningen for praktikniveau 1** [https://phabsalon.dk/filead-](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf) [min/user\_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf) [Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf) s. 362-369 | **Hvert felt udfyldes af ansøgeren og dokumentation vedægges som bilag** |
| **Kompetenceområde 1: DIDAKTIK** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kompetenceområde 2: KLASSELEDELSE** |  |
| **Kompetenceområde 3: RELATIONSARBEJDE** |  |

# BILAG 2 SUPPLERENDE BILAG TIL

## Meritansøgning for 2. praktikniveau praksisdel på Professionsbachelor LÆRERUDDANNELSEN

I nedenstående skema skal du beskrive, hvordan du har arbejdet med de enkelte færdigheds- og vi- densmål for 2. praktikniveau praksisdel, jf. bilag 3 i Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsba- chelor som lærer i folkeskolen (BEK nr. 593 af 01/05/2015).

|  |  |
| --- | --- |
| **Se videns- og færdighedsmål i studieordningen for praktikniveau 2** [https://phabsalon.dk/filead-](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf) [min/user\_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf)[Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf) s. 362-369 | **Hvert felt udfyldes af ansøgeren og dokumentation vedægges som bilag** |
| **Kompetenceområde 1: DIDAKTIK** |  |
| **Kompetenceområde 2: KLASSELEDELSE** |  |
| **Kompetenceområde 3: RELATIONSARBEJDE** |  |

.

# BILAG 3 SUPPLERENDE BILAG TIL

## Meritansøgning for 3. praktikniveau praksisdel På Professionsbachelor LÆRERUDDANNELSEN

Det er kun helt undtagelsesvist muligt at få merit for det 3. praktikniveau praksisdel.

I nedenstående skema skal du beskrive, hvordan du har arbejdet med de enkelte færdigheds- og vi- densmål for 3. praktikniveau praksisdel, jf. bilag 3 i Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsba- chelor som lærer i folkeskolen (BEK nr. 593 af 01/05/2015).

|  |  |
| --- | --- |
| **Se videns- og færdighedsmål i studieordningen for praktikniveau 3** [https://phabsalon.dk/filead-](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf)[min/user\_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf) [Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf](https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf) s. 362-369 | **Hvert felt udfyldes af ansøgeren og dokumentation vedægges som bilag** |
| **Kompetenceområde 1: DIDAKTIK** |  |
| **Kompetenceområde 2: KLASSELEDELSE** |  |
| **Kompetenceområde 3: RELATIONSARBEJDE** |  |