

Ansøgning om merit for fag og moduler på Professionsbachelor LÆRERUDDANNELSEN

Merit bevilliges på baggrund af en individuel vurdering af dine kompetencer i forhold til det læringsudbytte/mål du søger merit for.

Ansøgningsfrist:

Undervisning/LG: 8 uger før modulstart

Praktik: Den 1. april for praktik i efteråret

Dokumentation for praktik skal være i form af underskrevet opgaveoversigt og underskrevet skolelederudtalelse

Dokumentation skal vedlægges som samlet pdf fil og sendes til merit@pha.dk

Generelle oplysninger	
Navn:	
Studienummer:	
Holdbetegnelse:	
Hvilken uddannelse er du studerende på:	
På hvilket uddannelsessted er du studerende:	
Har du tidligere fået bevilliget merit? - Sæt kryds nedenfor:	
Ja:	
Nej:	
Hvis ja, beskriv hvad du tidligere har fået merit for:	
Specifikke oplysninger	
Søger du merit for FAG? Skriv navn på fag:	
Søger du merit for MODULER? Skriv navn på modul(er):	

Begrundelse for merit for FAG/MODULER

Her skal du begrunde hvorfor du ansøger om merit se vejledning: <https://phabsalon.dk/optagelse/merit/>

Her skal du begrunde hvorfor du ansøger om merit for *praktik* se principper for tildeling af merit for praktik: <https://phabsalon.dk/studienet/min-uddannelse/laereruddannelsen/praktik/>

Du skal sammenligne de kompetencer, som du allerede har fra en tidligere uddannelse/arbejde med det læringsudbytte/mål, som du søger merit for – se uddannelsens studieordning.

Hvis du søger om merit for flere fag/moduler, skal du begrunde i forhold til hvert enkelt fag/modul.

Brug sammenligningen til at begrunde din ansøgning.

Du kan forvente at få svar på din meritansøgning indenfor 6 uger fra modtagelse af ansøgningen.

Oplysningerne i skemaet skal dokumenteres, og du underskriver på tro og love:

Dato: _____

Underskrift: _____

BILAG 1

SUPPLERENDE BILAG TIL

Meritansøgning for 1. praktkniveau praksisdel

På Professionsbachelor **LÆRERUDDANNELSEN**

I nedenstående skema skal du kort beskrive, hvordan du har arbejdet med de enkelte færdigheds- og vidensmål for 1. praktkniveau praksisdel, jf. bilag 3 i Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen (BEK nr. 593 af 01/05/2015).

Se videns- og færdighedsmål i studieordningen for praktkniveau 1 https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf s. 362-369	Hvert felt udfyldes af ansøgeren og dokumentation vedlægges som bilag
Kompetenceområde 1: DIDAKTIK	



Kompetenceområde 2: KLASSELEDELSE	
Kompetenceområde 3: RELATIONSARBEJDE	

BILAG 2

SUPPLERENDE BILAG TIL

Meritansøgning for 2. praktikoniveau praksisdel på Professionsbachelor **LÆRERUDDANNELSEN**

I nedenstående skema skal du beskrive, hvordan du har arbejdet med de enkelte færdigheds- og vidensmål for 2. praktikoniveau praksisdel, jf. bilag 3 i Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen (BEK nr. 593 af 01/05/2015).

Se videns- og færdighedsmål i studieordningen for praktikoniveau 2 https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf s. 362-369	Hvert felt udfyldes af ansøgeren og dokumentation vedlægges som bilag
Kompetenceområde 1: DIDAKTIK	
Kompetenceområde 2: KLASSELEDELSE	
Kompetenceområde 3: RELATIONSARBEJDE	

BILAG 3

SUPPLERENDE BILAG TIL

Meritansøgning for 3. praktikoniveau praksisdel På Professionsbachelor **LÆRERUDDANNELSEN**

Det er kun helt undtagelsesvist muligt at få merit for det 3. praktikoniveau praksisdel.

I nedenstående skema skal du beskrive, hvordan du har arbejdet med de enkelte færdigheds- og vidensmål for 3. praktikoniveau praksisdel, jf. bilag 3 i Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som lærer i folkeskolen (BEK nr. 593 af 01/05/2015).

Se videns- og færdighedsmål i studieordningen for praktikoniveau 3 https://phabsalon.dk/fileadmin/user_upload/Laereruddannelsen/Studieordning-Laereuddannelsen-Absalon-9-udgave.pdf s. 362-369	Hvert felt udfyldes af ansøgeren og dokumentation vedlægges som bilag
Kompetenceområde 1: DIDAKTIK	
Kompetenceområde 2: KLASSELEDELSE	
Kompetenceområde 3: RELATIONSARBEJDE	

