

**Prøvebestemmelser for modul 10**  
**Socialt arbejde – kvalitetssikring, evaluering og  
praksisudvikling**

<b>Prøvens formål</b>	Prøven dokumenterer i hvilken grad den studerende opfylder læringsmål for modul 10 i forhold til viden, færdigheder og kompetencer der er beskrevet i læringsmålene for modulet jf. studieordningen.
<b>Prøveforudsætninger</b>	Ingen.
<b>Prøvens form</b>	<p>Modul 10 afsluttes med en intern skriftlig gruppebaseret prøve. Prøven består af en skriftlig projektansøgning samt en perspektivering.</p> <p>Opgaven skrives i studiegrupper bestående af 5. Såfremt antallet af studerende ikke går op med 5 studerende, kan studiegruppen være på 4 - undtagelsesvis på 6.</p> <p><i>Der kan ansøges om dispensation til udarbejdelsen af prøvematerialet individuelt samt til individuel afprøvning, hvis der foreligger usædvanlige forhold. Ansøgningen hertil skal indgives til studieadministrationen senest 4 uger før prøvedato. Projekt- beskrivelsens samlede antal anslag, vil være det samme som ved en studiegruppe på 5.</i></p> <p>Projektansøgningen skal udarbejdes i projekt-ansøgningsskemaet (findes på Itslearning) og skal tage udgangspunkt i fem projektkrav:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektet skal sigte mod at løse en identificeret udfordring i praksis på ét af følgende områder: beskæftigelsesområdet, børne- og ungeområdet, udsatte voksne området eller integrationsområdet. De tre områder <i>kan</i> kombineres.</li> <li>• Projektet skal inddrage borgerperspektivet</li> <li>• Projektet skal være innovativt</li> <li>• Projektet skal omfatte og anvende egen primær empiri</li> <li>• Endvidere skal der vedlægges en perspektivering på det beskrevne projekt</li> </ul> <p>Der skal anvendes relevante perspektiver fra undervisningen.</p> <p>Se i øvrigt procesbeskrivelsen på ITSL.</p>
<b>Tidsramme</b>	<p>Projektansøgningen udarbejdes sideløbende med undervisningen gennem modulets 10 uger.</p> <p>Opgaven afleveres på WISEflow.</p> <p><i>Dato for aflevering fremgår af prøveoversigten på studienet.</i></p>
<b>Formkrav</b>	<p>Projektansøgningens samlede omfang er:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ved grupper på op til 5 medlemmer: max 55.200 anslag (inklusive perspektivering)</li> <li>- Ved grupper på 6 medlemmer: max 64.800 anslag (inklusive perspektivering)</li> </ul> <p>Perspektiveringen skal vedlægges ansøgningen og fylde mellem 4800 og 7200 anslag inkl. mellemrum.</p>

	<p>Hver studerende skal individuelt skrive mindst 7200 anslag inkl. mellemrum. De øvrige anslag kan bruges på opgavens fællesdele.</p> <p>Antal anslag skal angives på den officielle forside i WISEflow.</p> <p>Ved udarbejdelse af projektansøgningen skal det fremgå, hvem af de studerende, der har skrevet hvilken del af ansøgningen jf. nedenstående:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ansøgningens første del punkt A – F udarbejdes i fællesskab i gruppen (tæller ikke med i de 7200 individuelle anslag)</li> <li>- Ansøgningens anden del punkt 1 – 3 udarbejdes i fællesskab i gruppen (tæller ikke med i de 7200 individuelle anslag)</li> <li>- Ansøgningens punkt 4 – 8 samt evt. perspektiveringen deles op mellem de studerende således, at det fremgår af ansøgningen, hvilken studerende i gruppen der har udarbejdet det pågældende punkt (tæller med i de 7200 individuelle anslag).</li> <li>- Perspektiveringen skal udarbejdes i fællesskab ved gruppemøder på mindre end 6 (tæller ikke med i de 7200 individuelle anslag). Ved grupper på 6 kan perspektiveringen udarbejdes af enkelte gruppemedlemmer og tælle med i de individuelle anslag.</li> </ul> <p>Er der færre end 5 studerende i gruppen skal de studerende således bidrage til flere punkter. Det enkelte punkt kan deles op mellem de studerende.</p> <p>Der skal inddrages relevant litteratur, samt løbende kildehenvisninger jf. APA-standard. Se iverigt modulets procesbeskrivelse.</p>
<b>Litteratur</b>	Prøven tager udgangspunkt i relevant litteratur.
<b>Bedømmelse</b>	<p>Den studerende præstation bedømmes efter 7-trinsskalaen.</p> <p>Prøven er bestået, når den studerende har opnået bedømmelsen 02.</p> <p>Beståede prøver kan ikke tages om.</p>
<b>Bedømmelsesgrundlag</b>	<p>I prøven tages der udgangspunkt i de studerendes skriftlige præsentation samt projektansøgningens samlede indhold med udgangspunkt i modulets læringsmål.</p> <p>Projektansøgningen udarbejdes i gruppe, men bedømmelsen er individuel. Bedømmelsen af fælles delene i projektansøgningen tæller med i den individuelle bedømmelse.</p> <p>Bilag (max 5 sider), der omfatter relevant materiale, som fx detaljeret budget og interessentanalyse, omfattes også af bedømmelsen.</p>
<b>Vurderingens fokus</b>	I relation til læringsmålene lægges der ved bedømmelsen fokus på:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Den skriftlige projektansøgning tages der udgangspunkt i de studerendes skriftlige demonstration af opnåelse af læringsmålene og overholdelse af kravene til projektet.</li> <li>• Det er en forudsætning, at der er sammenhæng mellem første og anden del af projektansøgningen og at ansøgningen samlet udgør en konsistent helhed.</li> <li>• På denne baggrund vurderes den enkelte studerendes bidrag til ansøgningen individuelt.</li> <li>• De studerendes skriftlige formulering og retskrivning i ansøgningen indgår i vurderingen.</li> </ul>
<b>Eksaminator og evt. censor</b>	Undervisere fra modulet.
<b>Indstilling og afmelding til prøve</b>	<p><i>Begyndelsen på et uddannelseselement er samtidig tilmelding til de tilhørende prøver. Ved tilmelding bruges en prøvegang.</i></p> <p><i>Den studerende kan ikke afmelde sig prøven, med mindre afmeldingen er begrundet i dokumenteret sygdom. Den studerende skal dokumentere sin sygdom med lægeerklæring. Udgiften hertil afholdes af den studerende.</i></p> <p><i>Dokumentationen skal være uddannelsesservice i hænde senest 5 hverdage efter prøvens afholdelse.</i></p> <p><i>Dokumenteres sygdom ikke rettidigt, anses prøven for Ikke bestået.</i></p> <p><i>Studerende, der ikke består første prøveforsøg, er automatisk tilmeldt omprøve.</i></p>
<b>Omprøve</b>	<p><i>Ikke beståede prøver kan tages om ved omprøve, som afholdes på et tidspunkt fastsat af socialrådgiveruddannelsen.</i></p> <p><i>Den studerende har 3 prøveforsøg pr. prøve.</i></p> <p><i>Omprøve for studerende, der pga. sygdom ikke har deltaget i udarbejdelsen af projektansøgningen: Den studerende skal selvstændigt udarbejde en projektansøgning, der opfylder ovenstående krav til omfang og indhold.</i></p> <p><i>Omprøve for studerende, der har deltaget i udarbejdelse af projektansøgningen: Den studerende om-arbejder sin del af projektansøgningen, således at den opfylder de krav, der stilles til opgaven på baggrund af modulets læringsmål. Hvis den studerende vælger at omskrive en del af opgaven, skal rettelserne afleveres som tillæg til den oprindelige opgave.</i></p>
<b>Klagemulighed</b>	<i>Eventuel klage over prøven skal være skriftlig og begrundet og skal være Uddannelsesservice i hænde senest 2 uger efter, at resultatet af prøven er bekendtgjort.</i>
<b>Retsligt grundlag</b>	Bekendtgørelse om eksamener og prøver ved professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser. (Eksamensbekendtgørelsen) BEK nr 863 af 14/06/2022.

	<p>Bekendtgørelsen om karakterskala ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område (Karakterskalabekendtgørelsen) BEK nr 1125 af 04/07/2022</p> <p>Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor som socialrådgiver. BEK nr. 766 af 24/06/2011</p> <p>Studieordning – Professionsbacheloruddannelsen, socialrådgiver af 1. februar 2012 – revideret april juni 2022.</p>
--	--

Kaj/Peth 15.01.18/gisc 20.8.2018/ jpa 23.03.20/kaj 12.01.21  
10/01/22 ckni/abld, august 22 ckni / dec.22 ckni /