

Læreruddannelsen som e-læring - Noget for dig ?

Professionsbachelor som lærer i folkeskolen



Fleksibilitet i tid og sted
Fast struktur og langtidsplanlægning

Indhold

Links til videoer om uddannelsen	2
Fleksibilitet, struktur og langtidsplanlægning	3
Uddannelsesformatet	3
Tilrettelæggelse af et modul	4
Deltagelsespligt i undervisningen	5
Organisering af undervisningen	6
Praktik	7
Eksamen	8
E-læring og it-kompetencer	8
Glæden, udbyttet og fordelene ved at studere på e-læring	8

Links til videoer om uddannelsen

Læs til lærer via e-læring

http://tv.pha.dk/video/27983002/laes-til-laerer-via-e-laering#.XG_ScOhKg2w

Studiegruppen som bærende del

http://tv.pha.dk/video/27983136/studiegruppen-som-baerende-del-nar-du-laeser-til#.XG_SJehKg2w

Fleksibilitet, struktur og langtidsplanlægning

Fakta

Målgruppen for e-læringsstudier, Center for Skole og Læring (CSL)

Uddannelsernes struktur er målrettet studerende med behov for en kombination af udpræget fleksibilitet og på samme tid en struktur, der giver mulighed for langtidsplanlægning – med andre ord studerende, der af private eller arbejdsmæssige grunde har behov for at studere fleksibelt i forhold til tid og sted. Fx

- Ved behov for at kombinere uddannelse med arbejde
 - Bopæl langt fra et uddannelsessted
 - Bopæl i udlandet
 - Ophold/udsendelse til udlandet
 - Elitesportsudøvelse
 - M.v.
-

E-læringsstrukturen har en stringent og forudsigelig struktur, der giver stor fleksibilitet og mulighed for langtidsplanlægning. E-studiet kan således være muligheden for dig, der af personlige eller arbejdsmæssige grunde har behov for et fleksibelt tilrettelagt studie. Vær opmærksom på, at fleksibiliteten forudsætter selvdisciplin som studerende.

Uddannelsesformatet

Fakta

Uddannelsesformatet for e-læring, CSL

Udbud på e-læring følger det til en hver tid gældende lovgrundlag, studieordning og kvalitetsmål for læreruddannelsen – herunder også bestemmelser om studieaktivitet samt deltagelses- og mødepligtige dele.

Specifikt gælder:

- Tilrettelæggelse af undervisningen sker som "blended learning" baseret på en kombination af undervisning på f2f-seminarer* og virtuel asynkront tilrettelagt undervisning
 - Ramme- og seminarplan med f2f-seminarer og virtuel asynkront tilrettelagt undervisning foreligger løbende minimum seks måneder før et semesters start
 - Studieinformation om prøver, praktik, valgfag m.v. tilrettelægges i forbindelse med f2f-seminarer
 - Studerende med ændrede behov ift. uddannelsen gives mulighed for, med en personligt aftalt studieplan, at skifte mellem de forskellige udbudsformer af uddannelsen – eller at kombinere e-læring og dagstudieform.
-

* Face2face (f2f), forkortelse for daglig tale om undervisning på planlagte seminar dage

Uddannelsen til Professionsbachelor som lærer i folkeskolen tilrettelagt som e-læring er et 4-årigt fuldtidsstudium, svarende til samlet set 240 ECTS¹.

¹ European Credit Transfer System. Et studieår udgør 60 ECTS, svarende til et års fuldtidsarbejde (1680 timer). Fuldtidsstudium vil sige, at du skal regne med en gennemsnitlig fuldtids-arbejdsuge.

Undervisningen på læreruddannelsens e-udbud tilrettelægges efter det til enhver tid gældende lovgrundlag og kvalitetskrav som uddannelsens øvrige udbud, - herunder også antallet af lektioner, studieintensitet m.v.

Center for skole og læring udbyder følgende uddannelser tilrettelagt som e-læring:

- Professionsbachelor som lærer i folkeskolen, 240 ECTS – fuldtidsstudie 4 år
- Meritlæreruddannelsen, 150 ECTS – fuld-/deltidsstudie
- Enkeltfag, 30-60 ECTS afhængig af fag

Som studerende på læreruddannelsen kan man læse fag på e-læring, uanset hvilken uddannelsesordning, man studerer på. Det faglige indhold og kompetencemål for de enkelte fag er det samme. I undervisningsfag og specialiseringer vil du derfor opleve, at du læser på hold med studerende fra forskellige ordninger og årgange.

Der er mulighed for, under hensyntagen til de enkelte modulers skema, at kombinere et generelt dagstudie med enkelte fag læst på e-læringsstruktur, eller, det omvendte, et generelt e-læringsstudie med enkelte fag læst på dagstruktur. Dette forudsætter en individuelt udarbejdet studieplan.

Hvert semester tilrettelægges med f2f-seminarer, hvor studerende og underviser har f2f-lektioner i de læste moduler. F2f-seminarerne for de læste moduler ligger samlet torsdag-lørdag. I semestrets øvrige undervisningsuger gennemføres undervisningen virtuelt og asynkront². Ramme- og seminarplan for et studieår foreligger i god tid før studieårets start.

Studerende på e-formatet kan regne med, at f2f-undervisning, information, m.v. tilrettelægges i forbindelse med de faste og jf rammeplanen fastlagte f2f-seminarer. Der kan gives *supplerende* synkron tilbud i form af fx virtuel vejledning og faglige webinarer samt, og for enkelte fags vedkommende, *supplerende* f2f-tilbud til undervisning.

Tilrettelæggelse af et modul

Fakta

Tilrettelæggelse af et modul

- *Uddannelsen er modulopdelt*
 - *Hvert modul tilrettelægges med i alt 76 lektioner f2f/virtuelt asynkront.*
 - *Modulplan foreligger ved modulstart og angiver som minimum; placering og indhold af f2f- og virtuelle asynkront tilrettelagte lektioner, kompetencemål for undervisningen, anbefalet litteratur, deltagelsespligtige dele og centrale deadlines i modulet.*
 - *Ved modulstart er oplyst specifikke responstider for underviseres feedback på afleveringer, opgaver og spørgsmål*
 - *Modulets deltagelsespligtige dele danner grundlag for godkendelse af modulets gennemførelse. Deltagelsespligtige dele kan for e-læringsstuderende opfyldes virtuelt (synkront/asynkront) efter aftale med underviseren i det konkrete modul*
-

Alle moduler i læreruddannelsen vægter typisk 10 ECTS og afvikles med 76 lektioner.

Fordelingen af f2f- og virtuel asynkront tilrettelagt undervisning er lidt forskellig afhængig af, om der er tale om moduler i undervisningsfag, praktisk-musiske undervisningsfag, pædagogik og lærerfaglighed (PL) eller specialiseringsmoduler

² Det vil sige, at der ikke er krav om, at man er online hjemmefra på bestemte tidspunkter i de virtuelle uger. I stedet aftaler man i studiegruppen, hvordan og hvornår man arbejder med ugens tema

Moduler	Udstrækning	Tilrettelæggelse af lektioner
Undervisningsfag	Tilrettelægges over et semester	<ul style="list-style-type: none"> • 3 seminar dage á 6 lektioner • Øvrige lektioner tilrettelægges virtuelt og asynkront
Praktisk-musiske undervisningsfag	Tilrettelægges over et semester	<ul style="list-style-type: none"> • 3 seminar dage á 6 lektioner + for nogle praktisk-musiske fag 2 ekstra f2f-seminar dage (fysisk/ synkront virtuelt). • Øvrige lektioner tilrettelægges virtuelt og asynkront
Pædagogik og lærerfaglighed (PL)³	Tilrettelægges over to semestre	<ul style="list-style-type: none"> • 6 seminar dage á 4 lektioner • Øvrige lektioner tilrettelægges virtuelt og asynkront
Specialiseringsmoduler	Tilrettelægges over et semester	<ul style="list-style-type: none"> • 3 seminar dage á 6 lektioner • Øvrige lektioner tilrettelægges virtuelt og asynkront

Et modul er mere end lektionerne

Et modul vægter 10 ECTS, svarende til 280 arbejdstimer, og det tilrettelægges med 76 lektioner. Vær således opmærksom på, at arbejdstiden til et modul udgør (meget) mere end antallet af lektioner. Den øvrige arbejdstid består bl.a. i:

- Selvstændig forberedelse til lektioner og efterbehandling
- Selvstændigt arbejde, studiegruppeopgaver og problemorienteret arbejde
- Deltagelsespligtige opgaver, eksamensopgaver, vejledning og eksamen

Deltagelsespligt i undervisningen

Hvert modul har deltagelsespligtige dele, disse fremgår af studieordningen. Der opereres altså jf. gældende lovgrundlag med "deltagelsespligt" i undervisningen, - mens der juridisk set ikke er mødepligt til *undervisningen* på læreruddannelsen

De deltagelsespligtige dele danner grundlaget for den formelle godkendelse af modulet, og alle moduler i et fag skal være formelt godkendt for at kunne gå til prøve i faget.

Deltagelsespligtige dele af et modul tilrettelægges med udgangspunkt i e-formatet og kan for e-læringsstuderende håndteres virtuelt. Dette skal ske i forudgående dialog med underviseren i det konkrete modul.

De deltagelsespligtige dele af et modul samt modulets andel af eksamen ligger inden for modulets 10 ECTS (280 arbejdstimer).

³ Bortset fra modulet "Undersøgelse i skolens praksis", der afvikles m 10 ECTS over uddannelsens første semester.

Organisering af undervisningen

Fakta

Studiegruppen som bærende organisering

- Undervisningen tilrettelægges med udgangspunkt i de studerendes arbejde i faste studiegrupper
 - Studiegrupperne dannes i forbindelse med hvert moduls opstartsseminar
 - Den asynkrone virtuelle dele af modulets undervisning tilrettelægges med fokus på de studerendes kollektion i studiegruppen
 - F2f-seminarerne tilrettelægges med udgangspunkt i de studerendes f2f-deltagelse. Er man forhindret i fremmøde til seminar forventes det, at man laver aftale med studiegruppe og undervisere om mulig virtuel deltagelse synkron/asynkron
-

Undervisningen på e-formatet organiseres, af pædagogiske grunde, i studiegrupper. Det er således studiegrupperne der, i dialog med underviseren i de respektive moduler, udgør basen for det daglige/ugentlige samarbejde om temaer, drøftelser og opgaver i undervisningen.

Det er i studiegruppen, du som studerende har mulighed for i fællesskab med andre at drøfte, sætte ord på og opnå en fælles og større forståelse – samt problematisere og måske selv formulere potentielle spørgsmål til det område, der arbejdes med. For et godt udbytte af studiet er det derfor essentielt, at du involverer dig i studiegruppearbejdet.

Studiegrupperne dannes i forbindelse med det første f2f-seminar på hvert semester.

Den optimale gruppestørrelse er på 4-5 personer. Jo mindre gruppen er, jo mere sårbar vil den være. Ved større grupper er der evt. mulighed for gruppedannelse inden for studiegrupperne i forhold til nogle af opgaverne i de enkelte moduler/fag.

Studiegruppedannelse og kollaboration

I forbindelse med gruppedannelse kan du med fordel (på forhånd) overveje bl.a. følgende:

- Hvilke fokusområder er vigtige for dig ved dannelse af studiegruppe: det faglige, det sociale, det geografiske, det praktiske eller ...?
- Hvordan arbejder du bedst?
- Hvad er dine særlige styrker i samarbejdet – og hvad er dine særlige udfordringer?
- Hvornår har du mulighed for at studere og samarbejde med din gruppe i ugens løb (dag/aften/nat/weekend)?
- I hvilket omfang ønsker du mulighed for/har du interesse i at mødes f2f i forbindelse med det ugentlige studiegruppearbejde i hvert modul? Alternativt: Forestiller du dig overvejende et virtuelt gruppesamarbejde i de virtuelle perioder? Dette afgør, om bopæl har betydning

Studiegruppedannelsen på uddannelsens første semester faciliteres og følges tæt, ligesom der er tilgængelig støtte og sparring til gruppernes arbejdsproces.

Samarbejdet i gruppen kan foregå:

- Synkront virtuelt – fx via Zoom, Skype, google hangout el. lign.
- Asynkront virtuelt – fx via google docs, windows 365, Dropbox el. lign
- På aftalte fysiske møder

Det anbefales, at grupperne indgår klare aftaler og udformer en indbyrdes kontrakt for samarbejdet i de virtuelle perioder.

Arbejdsproces i virtuel asynkron undervisning

Overordnet og i stikordsform kan faser i studieprocessen i de virtuelt organiserede perioder illustreres således:

- *Underviseren:* Præsenterer og tematiserer, angiver litteratur og links til ressourcer til den kommende uges tema, foreslår og stilladserer en *anbefalet arbejdsproces* samt udpeger fokus og rammer for temaets *studieprodukt* til underviserens respons og feedback, herunder også deadline og responstid.
- *Studiegruppen:* Planlægger deres proces, deadlines og drøftelser omkring hver enkelt (uges) tema, fokus og evt. problemstilling – samt afleverer (på det af underviseren angivne tidspunkt) gruppens *bearbejdede studieprodukt*.

Studiegrupperne på et modul kan med fordel sparre indbyrdes.

- *Underviseren* giver grupperne kritisk, konstruktiv og fremadrettet respons og eventuelle anbefalinger til gruppernes videre arbejde – jf. den for modulet udmeldte plan.

Lav en plan – og hold den

E-læringsstudier forudsætter kontinuerligt arbejde og høj "arbejdsmoral". Lektionsplanen følges - uanset, om man i studiegrupperne har haft tid/mulighed for at arbejde grundigt med teksterne/emnet eller ej. Derfor anbefales det meget kraftigt, at grupperne lægger en holdbar plan og arbejder kontinuerligt. Skulle der være en uge/et tema, hvor man har mindre tid til at arbejde med tekster og studiespørgsmål, anbefales det, at man som minimum orienterer sig i de øvrige studiegruppers arbejde inklusiv underviserens respons på dette.

Prioriter proces og gruppedrøftelser

Det centrale fokus er, at I som gruppe får de faglige udfordringer og udviklingsmuligheder samt den støtte, der sikrer de bedste læringsmæssige muligheder i uddannelsen. Studiegruppearbejdets formål er i høj grad at støtte dette. Derfor anbefaler vi klart at prioritere studiegruppe-processen! Det er det aktive arbejde med temaerne og stoffet, diskussioner osv., der er det vigtige i læreprocessen som studerende.

Praktik

Fakta

Praktik

- Der er mødepligt til praktikken og deltagelsespligt til forberedelse og efterbehandling af praktikken
 - Praktik tilbydes på læreruddannelsens samarbejdsskoler i Regionen.
 - E-læringsstuderende har derudover mulighed for at aftale praktik uden for regionen – fx en skole i eget nærrområde
 - Udlandspraktik er mulig
-

Professionsbacheloruddannelsen til lærer indeholder aktuelt tre praktikmoduler, der vægter 10 ECTS hver og afvikles over 6 uger. Praktikken er placeret på uddannelsens 1., 2. og 3. studieår og fordelt som 5 enkeltstående dage i efteråret og samlet 5 uger i januar- februar.

Eksamen

Fakta

Eksamen

- Prøver i udlandet er muligt – jf. eksamensbekendtgørelsens regler

Vi anbefaler at du, så vidt det overhovedet er muligt, møder fysisk til eksamen. Hvis du har konkrete udfordringer med dette, så kan der evt. aftales et andet muligt eksamenstidspunkt, hvor du kan være fysisk til stede.

Som e-læringsstuderende har du dog, jf eksamensbekendtgørelsen og under særlige forudsætninger, mulighed for at gå til virtuelt til prøver fra udlandet , hvis fysisk tilstedeværelse er vanskeligt. I sådanne tilfælde er det vigtigt, at du så tidligt som muligt tager kontakt med henblik på konkrete aftaler.

E-læring og it-kompetencer

Som e-læringsstuderende vil en stor del af dit arbejde og samarbejde på studiet foregå virtuelt synkront/asynkront. Du behøver ikke være superbruger af it, men det forventes, at du har basale færdigheder inden for brug af pc, fx tekstbehandling samt up- og download af filer. Du vil fra starten af studiet blive introduceret til studieplatformen, itslearning, og de mest almindelige digitale værktøjer, som du har adgang til via Professionshøjskolen Absalon.

Glæden, udbyttet og fordelene ved at studere på e-læring

Hvis du kan se dig selv i ovenstående beskrivelse af lærerstudiet organiseret som e-læring, så kan du glæde dig til et studie, som giver fleksibilitet, og hvor du har mulighed for i høj grad at være ansvarlig for eget studie.

Gennem studiegruppearbejdet vil du undervejs i studiet styrke dine samarbejdskompetencer, ligesom dine skriftlige og mundtlige kommunikationskompetencer vil udvikles gennem arbejdet med de regelmæssige afleveringer af opgaver i fagene. Dette er kompetencer, der retter sig direkte ind i den moderne folkeskoleverden, som du uddanner dig til.

God fornøjelse med studiet.

Spørg endelig 😊

Hvis du har yderligere spørgsmål, skal du naturligvis bare kontakte os.

Studiemiljøkoordinator
e-læring
Pernille Hargbøl Madsen
phm@pha.dk
Mobil: 7248 2984

Uddannelseskoordinator
e-læring
Käte Akselsen,
kta@pha.dk,
mobil: 7248 1089