

Dagsorden dialogforum d. 05. marts 2026

Mødedato:	05.03.2026
Starttidspunkt:	14.30
Sluttidspunkt:	16.00
Mødested:	Campus Slagelse, Sdr. Stationsvej 30, 4200 Slagelse, lokale A1.10/11
Mødeleder:	Uddannelsesleder Camilla Gry Temmesen
Referent:	Anne-Dorthe Norlyk
Inviterede:	Underviser Anne-Dorthe Norlyk Underviser Signe Linhardt

Dagsorden:

1. **Velkommen v/Camilla Gry** – referat fra uge 50 skal uploades til studienet. CATE kontakter Natasha, så referatet kan sendes ud til repræsentanterne.
2. **Bordet rundt v/studerende** - præsentation af studerende.

- **1. semester:** Sarah, Isabella og Maya.
God studiestart – dette er generelt på semesteret.
Undren over at aflysning af timer ifm. sygdom hos undervisere ikke erstattes. Dette gør de studerende urolige, og bekymret for at miste viden og forståelse for undervisning, samt at skulle til eksamen i dette. Uddannelsesleder Camilla Gry oplyser, at som udgangspunkt erstattes en enkelt aflyst undervisning grundet sygdom ikke, men der tilbydes andre læringsaktiviteter som f.eks. selvstudie, underviserens slides eller opsummering af undervisning en anden dag.
- Indeklima ift. varme - ønske om at kunne få frisk luft i undervisningslokalerne på campus. Uddannelsesleder Camilla Gry tager ønsket videre til campusledelsen.
- Praktik information – nogle studerende har modtaget besked og information fra klinikken, andre har ikke. Mange studerende ønsker besked omkring vagter ift. egen planlægning. Der er planlagt fælles frokost hvor de studerende grupperes efter praktiksted, hvor studerende fra ældre semestre kan dele erfaringer fra praktikstederne.

3. **semester:** Kirstine og Nikoline

- Undervisningsevaluering på 2.semester - der kom påmindelse på dagen. Udfordring med at studerende i praktikken oftest ikke tjekker itslearning, men kun praktikportalen. De studerende opfordres til at tjekke studiemail samt itslearning, også under praktikforløb. Signe har kontaktet UAJ omkring at skemalægge evalueringen fremadrettet.
- Forespørgsel omkring, hvem de studerende skal kontakte, såfremt de har en jordemoder, der ikke ønsker at have studerende, og UAJ ikke virker til at handle på den studerendes henvendelse. Studerende opfordres til at kontakte Signe og/eller uddannelsesleder Camilla Gry, hvis de studerende oplever ikke at føle sig hørt i klinikken.
- Ønske om Pepsi Max i kantinen. Forslag om at dette kunne blive i studenterloungen.
- Litteraturlisten, hvilken skal de studerende følge, 2025 eller 2026? Som udgangspunkt følger litteraturlisten holdet fra studiestart til færdig uddannelse. Uddannelsen opfordrer til at de studerende kun køber bøger for et semester ad gangen. Ved behov for nyere udgaver kan biblioteket bruges.

1.sem. tilføjer at information omkring litteraturlisten kom sent for 1.semester. På Studiestartssiden stod at litteraturlisten kom 3 uger før studiestart, men praksis er at den er tilgængelig 2 uger før studiestart. Informationen tilrettes og tydeliggøres på Studiestartssiden.

5. semester: Emma, Anja, Carolina

- Udfordret af manglende fremmøde på holdet, hvilket påvirker resten af holdet. De fremmødte studerende oplever at fremmødet bliver påtalt af underviserne, og de føler de bærer skylden for resten af holdet, hvilket er uheldigt, da de fremmødte studerende ofte er de samme.
Dialog omkring fremmødere registrering, og dette ikke kan lykkes at gøre på 5.semester.
- Forskellige forudsætninger for eksamenstræningsdage i klinikken. Nogen havde fået lister over cases, andre skulle lave dem selv. Dette ønsker de studerende bliver mere ensartet. Signe er opmærksom på dette, dog svært at ensarte, da alle kliniksteder tilrettelægger undervisning forskelligt. Signe og Camilla Gry drøfter dette med klinikken på kommende klinisk møde.
- Undervisere spørger ind til hvem der har læst til undervisning. Dette opleves meget ubehageligt af studerende. Ønsker i stedet, at det blot aftales i undervisningen at dem der har læst, sidder sammen og dem der ikke har sidder sammen.
Studerende ønsker tydeliggørelse af gruppearbejde i undervisning, så man kan prioritere forberedelse til dette.
- Det giver meget uro, når underviserne rykker en pause, særligt eksterne undervisere.

- 5.semester opfordrer 1.semester til at bruge de ældre studerende til sparring eller spørgsmål.

7. semester: Freja har meldt afbud.

3. **Styrket kontakt under klinikforløbet v/Signe Linhardt**

Spørgsmål omkring evalueringen af "Samarbejde -Absalons kontaktperson". Uddybende svar på denne.

Usikkerhed på hvornår man henvender sig til UAJ, og hvornår til kontaktpersonen.

Positivt at kontaktperson deltager i fagcaféer ude i klinikken.

UAJ kan kontakte kontaktpersonen ved svære situationer, så de er opdateret.

Nuværende praksis er at de studerende får en mail efter 3 uger på de kliniske semestre, ligesom den kliniske koordinator tilstræber at besøge alle kliniksteder en gang pr.

Semester ifm. Fagcafé. Herudover afsluttes kliniske semestre med 2 lektioners online evaluering.

Ønsker om en mail midt i semesteret, evt. teamsmøde.

4. **Drøftelser om Kvalitetsrammen på Absalon v/Camilla Gry Temmesen**

- SUS (Studieudviklingssamtaler) på 1. studieår fra efteråret 2026

- Hvordan giver det bedst mening at afvikle SUS, når man er i klinik?

De studerende har et ønske om at SUS afvikles i klinikken.

Såfremt en refleksionsdag planlægges på campus, kunne SUS dog planlægges i denne forlængelse.

- Hold max. 40 studerende – ingen ændringer for Jordemoderuddannelsen.
- 360 timer pr. teoretisk semester – ingen ændringer i antallet af lektioner på Jordemoderuddannelsen.

Du vil opleve, at der er større fokus på vejledning og feedback i din undervisning

- Hvilke input kan I give til hvordan I tænker vejledning og feedback i undervisningen?

Ønske om formatet "Skole-hjem" samtale. Mere feedback ift. 3.og 5. semester opgaven, uddybelse af karaktergivning. Feedback på skriftlige opgaver.

5. **Eventuelt**

Maya: Skal spørgsmål omkring, hvorvidt spørgsmål præsenteret til Dialogforum skal tilbage og vendes med holdet. Såfremt holdet har kommentar, må disse gerne sendes på mail til Cate@pha.dk

