

# Uddannelsesplan

## 2. semester

### Jordemoderuddannelsen

Jordemoderfaglig omsorg i relation til ukompliceret familiedannelse, graviditet, fødsel, barsel samt raske nyfødte.



# Indhold

Forord	3
Afsnit 1: Overordnet information om 2. semester	4
Semesterets opbygning	4
Tværprofessionelle ECTS	4
Formål og tema	4
Forventninger til studieaktivitet	5
Oversigt over prøver	5
Afsnit 2: Læringsudbytte, fagområder og indhold	6
Mål for læringsudbytte	6
Klinisk del af semesteret	8
Kliniske undervisningsdage	9
Klinisk uddannelsesophold i Hjemmefødselsordningen Sjælland	10
Vejledning	10
Kursusbeviser	12
Arbejdsportfolio	12
Teoretisk del af semesteret	13
Indhold	13
Litteraturliste	13
Afsnit 3: Prøvebeskrivelse	14
Semesterprøven	14
Prøveforudsætninger	14
Prøvebeskrivelse	14
Formalia og bedømmelse	14

# Forord

I uddannelsesplanen finder du information, som kan medvirke til at skabe overblik over semestret og understøtte din læring. Dette inkluderer oplysninger om semesterprøven, en oversigt over fagområder på semestret og mål for læringsudbytte.

Herudover indeholder Studieordningen for din uddannelse andre informationer, som er relevante at kende til, og som du løbende kan vende tilbage til, hvis du har spørgsmål, som ikke umiddelbart besvares i uddannelsesplanen. Du finder Studieordningen på Studienet.

Uddannelsesplanen har tre afsnit:

1. Afsnit 1: Overordnet information om semestret. Her finder du en beskrivelse af semestrets formål, studieaktivitetstyper og en oversigt over semestrets prøver.
2. Afsnit 2: Fagområder, læringsudbytte og indhold. Her finder du en uddybende beskrivelse af de forskellige fagområder og de mål for læringsudbytte og studieformer, der er relateret hertil. Her finder du desuden listen over litteratur til 2. semester.
3. Afsnit 3: Prøvebeskrivelse. Her kan du se en uddybende beskrivelse af semestrets prøver.

På Praktikportalen finder du information om den kliniske del af dit uddannelsesforløb, ligesom du kan finde og udfylde praktikrelevante dokumenter, der skal godkendes, forud for den kliniske prøve. Hvilke dokumenter, der skal godkendes og hvornår, fremgår af flowet.

På Itslearning finder du undervisningsplaner for den teoretiske del af uddannelsesforløbet på 2. semester. Undervisningsplanerne er en samlet oversigt over undervisning, lokaler, mødetider samt forberedelse. Justeringer i undervisningsplanerne kan forekomme.

Ud over materialet på litteraturlisten, kan der i undervisningsplanerne på Itslearning fremgå andre materialer til den enkelte undervisningsgang, f.eks. videoer, artikler, indscannede materiale eller links til eksempelvis podcasts.

Vi håber, at uddannelsesplanen vil være en hjælp til, at du kan skabe overblik over din uddannelse i løbet af semestret. Hvis du har spørgsmål, eller er i tvivl om, hvor du kan finde yderligere oplysninger, er du altid velkommen til at spørge den kliniske uddannelseskoordinator, den uddannelsesansvarlige jordemoder, dine undervisere eller ledelsen på uddannelsen.

# Afsnit 1: Overordnet information om 2. semester

Her finder du en beskrivelse af semestrets overordnede formål, forventninger til studieaktivitet og en oversigt over semestrets prøver.

## Semesterets opbygning

Semestret har et omfang på 30 ECTS, heraf 27 kliniske ECTS og 3 teoretiske ECTS. Det betyder, at størstedelen af semestret (18 uger) foregår på et klinisk uddannelsessted, og en mindre del af semestret (2 uger) foregår på campus.

## Fordeling af ECTS på kliniske fagområder

### Klinisk del (27 ECTS)

- Svangreomsorg: 6 ECTS svarende til ca. 4 uger
- Fødselshjælp: 15 ECTS svarende til ca. 10 uger
- Barselsomsorg: 6 ECTS svarende til ca. 4 uger

### Teoretisk del (3 ECTS)

- (2 uger)
- Jordmoderkundskab 2 ECTS
- Videnskabsteori og forskningsmetodologi 0,5 ECTS
- Studieteknik 0,5 ECTS

### Tværfaglige (2,5 ECTS)

- Klinisk 2 ECTS
- Teoretisk 0,5 ECTS

Rammeplanen, som er tilgængelig på Studienet, indeholder oplysninger om starten af klinikopholdet og eventuelle studiefrie perioder.

## Tværfaglige ECTS

Tværfaglige ECTS på 2. semester udgør 2,5 ECTS, og indgår i den teoretiske del af undervisningen samt i alle tre kliniske fagområder (svangreomsorg, fødselshjælp og barselsomsorg). I de tværfaglige elementer undervises og samarbejder du med studerende og sundhedsprofessionelle på tværs af faggrupper, afdelinger og sektorer med relevans for jordmoderprofessionen.

## Formål og tema

Det teoretiske indhold fra 1. semester skal nu omsættes til klinisk jordmoderpraksis. Fokus på 2. semester er opøvelse af kliniske færdigheder indenfor ukompliceret graviditet, fødsel og barselsperiode, samt refleksion over praksis.

Semestret omhandler sundhedsfremme og forebyggelse ved jordemoderfaglig varetagelse af ukompliceret graviditet, fødsel og barsel, herunder pleje af barslende med en ukompliceret barselsperiode samt pleje af raske nyfødte. Ligeledes omhandler semestret samarbejde og kommunikation med den gravide, fødende og barslende og dennes familie og samarbejdspartnere. Der er fokus på opøvelse og udvikling af kliniske færdigheder, undersøgelsesmetoder og understøttende interaktion og kommunikation. Semestret indeholder 3 teoretiske ECTS, som består af et projektforsløb omhandlende fødsels- og familieforberedelse.

## Forventninger til studieaktivitet

Semestret er sammensat af en række studieaktiviteter med forskellige forventninger til dig som studerende. Semestrets studieaktivitetsmodel viser, hvordan din tid som fuldtidsstuderende typisk kan se ud på dette semester, så du kan deltage i de planlagte studieaktiviteter og nå semesterets mål for læringsudbytte. Se semestrets studieaktivitetsmodel på Studienet.

Der er mødepligt i både den teoretiske og kliniske del af uddannelsen. Opfyldelse af mødepligten er en forudsætning for, at du kan gå til den afsluttende semesterprøve (jvf. BEK nr. 700 af 08/06/2016).

Du bliver skemalagt til gennemsnitligt 30 timers klinisk arbejde og typisk en studiedag om ugen. Der vil være studiedage, som du selv kan disponere over, samt studiedage, hvor der er arrangeret klinisk undervisning, fagcafeer, ekskursioner eller andet, hvor din deltagelse er obligatorisk. Derudover må forventes egen forberedelse svarende til en samlet workload på 41 timer om ugen.

## Oversigt over prøver

Prøver	Form	Afholdelse	Vurdering	Bedømmelse	ECTS
Semesterprøve	Klinisk prøve med individuel mundtlig eksamination	Afslutter semestret	Intern prøve med individuel bedømmelse	7-trinsskala	30

## Afsnit 2: Læringsudbytte, fagområder og indhold

Her finder du mål for læringsudbytte for hele semestret. Derefter kan du se semestrets fagområder og indhold, først for den kliniske del af uddannelsen og til sidst for den teoretiske del inkl. litteraturliste til det teoretiske forløb.

### Mål for læringsudbytte

Du har efter gennemført semester opnået følgende læringsudbytte:

Viden:

- Relatere viden om jordemoderfaglig omsorg i relation til den ukomplicerede graviditet, fødsel og barsel til praksis.
- Relatere viden om sundhedsfremme og forebyggelse, omsorg og behandling, risiko, ressource- og belastningsidentifikation samt teknologiske hjælpemidler og teknikker og metoder, der knytter sig dertil, til praksis.
- Relatere viden om den menneskelige organismes udvikling, biologiske, anatomiske opbygning og ernæringsmæssige behov, fysiologiske processer og funktioner med særligt fokus på reproduktion, seksualitet, fosterudvikling, graviditet, fødsel og barselsperiode til praksis.
- Relatere viden om screening af forældre, fostre og nyfødte til praksis.
- Relatere viden om farmaka og medicinering relateret til jordemoderfaglig virksomhed til praksis.
- Relatere viden om psykologiske og sociale forhold i forbindelse med ukompliceret familiedannelse, graviditet, fødsel og barsel til praksis.
- Relatere viden om kulturbegreber, samspil mellem samfunds- og kulturelle forhold, herunder opfattelsen af sundhed og sygdom til praksis.
- Relatere viden om sundhedslovgivning og det legale grundlag for jordemoderens virksomhed samt professionens historie, udvikling og arbejdsmiljømæssige udfordringer til praksis.
- Relatere viden om pædagogik, didaktik, sundhedspædagogik og sundhedsformidling, patient- og borgerinddragelse, kommunikationsteorier og sundhedsfaglig kommunikation til praksis.
- Relatere viden om etiske problemstillinger inden for det reproduktive felt til praksis.
- Relatere viden om professionens anvendelse af informations- og kommunikationsteknologi og teknologiens betydning til praksis.
- Relatere viden om borgerens og patientens mål og kan indgå i tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde herom til praksis.
- Relatere viden om anvendelse af kommunikationsteorier og -metoder og kan forstå den kommunikative betydning i forhold til dialog og relationskabelse til praksis.
- Relatere viden om egen professionsudøvelse samt egen professions opgaver og ansvarsområder i et organisatorisk, administrativt og samfundsmæssigt perspektiv i forhold til at være aktør i det hele sundhedsvæsen til praksis.
- Relatere viden om videnskabsteori og forskningsmetode til praksis.

Færdigheder:

- Tage del i tilrettelæggelse og varetagelse af jordemoderfaglig omsorg og obstetriske færdigheder, praksisnære og teoretiske problemstillinger og relevante løsningsmodeller i relation til ukompliceret graviditet, fødsel og barsel og familiedannelse.

- Tage del i tilrettelæggelse og varetagelse af sundhedsfremme, forebyggelse, screening, behandling og pleje af den gravide, foster, familien og det nyfødte barn samt anvendelse af teknologiske hjælpemidler og informations- og kommunikationsteknologi i relation til ukompliceret graviditet, fødsel og barsel.
- Tage del i ernærings- og ammevejledning i relation til ukompliceret graviditet, fødsel og barsel med udgangspunkt i den enkeltes og familiens ressourcer, ønsker og behov.
- Tage del i omsorg for raske nyfødte.
- Tage del i forebyggende tiltag mod infektioner, visitation til læge ved mistanke herom samt udførelsen af praksis i overensstemmelse med hygiejniske principper.
- Tage del i rekvirering, administration og dispensering af medicin til gravide, fødende, barslende samt nyfødte i relation til ukompliceret graviditet, fødsel og barsel i overensstemmelse med cirkulære om jordemødres virksomhedsområde.
- Tage del i varetagelsen af undervisning, formidling, vejledning og rådgivning i relation til ukomplicerede aspekter inden for sundhed, seksuel og reproduktiv sundhed og familiedannelse.
- Tage del i situationsbestemt og professionsrelevant kommunikation, vejledning og rådgivning om borger- og patientforløb inden for forberedelse, udførelse og efterbehandling i professions- og tværprofessionel praksis i relation til ukompliceret graviditet, fødsel og barsel.
- Tage del i anvendelse af metoder og beskrevne standarder for kvalitetssikring og kvalitetsudvikling.
- Integrere relevante studie- og arbejdsmetoder til at opsøge, vurdere og fortolke empiri, teori og forskningsmetoder i klinisk praksis.

#### Kompetencer:

- Under vejledning tilrettelægge, varetage og udføre jordemoderfaglig omsorg ved graviditet, fødsel og barsel for kvinder, fostre og nyfødte i forbindelse med såvel spontane som ukomplicerede forløb.
- Under vejledning vurdere behov for at involvere læge i graviditets-, fødsels- eller barselsforløb, herunder tilkalde hjælp og foretage nødhjælp indtil læge er til stede.
- Under vejledning håndtere involverende og relationsfremmende kommunikation og interaktion samt understøtte ukompliceret familiedannelsesproces og -tilknytning.
- Under vejledning varetage borger- og patientrettet sundhedsfremme og forebyggelse i relation til ukompliceret graviditet, fødsel og barsel.
- Under vejledning at kunne analysere og vurdere behov for understøttende tiltag af psykologisk eller social art i forbindelse med ukompliceret graviditet, fødsel og barsel, og familiedannelse.
- Under vejledning anvende grundlæggende akademiske arbejdsmetoder, herunder refleksion.
- Under vejledning at indgå i kommunikation i forskellige kontekster, herunder indgå i en ligeværdig, dialogbaseret og værdiskabende relation med borgere, patienter, pårørende og tværfaglige samarbejdspartner.
- Under vejledning indgå i tværprofessionelt og tværsektorielt samarbejde og med afsæt i et helhedsperspektiv understøtte borgeren og patienten som en central og aktiv aktør i det individuelle forløb.
- Under vejledning anvende professionsrelevant teknologi, herunder informations- og kommunikationsteknologi i den relevante kontekst.
- Under vejledning holde sig fagligt ajour ud fra en forståelse for og identifikation af egne læreprocesser og udviklingsbehov.

## Beskrivelse af semesterets fagområder - den klinisk del

Semestrets kliniske del afspejler en række fag og fagområder, som du kommer til at arbejde med løbende hen over semestret. Den kliniske del af uddannelsen er således tilrettelagt med udgangspunkt i disse fag, men grundet jordemoderfagets akutte karakter kan du opleve at møde nogle fagområder mere eller mindre i løbet af din kliniske uddannelse.

Den kliniske del af semestret udgør i alt 27 ECTS fordelt på følgende fagområder:

### Sundhedsvidenskabelige fag (16,5 ECTS)

- Jordemoderkundskab 2 (14 ECTS)
- Videnskabsteori og forskningsmetodologi 2 (0,5 ECTS).
- Farmakologi 2 (0,5 ECTS).
- Sexologi 2 (0,5 ECTS).
- Ernæringslære 2 (1 ECTS).

### Naturvidenskabelige fag (4 ECTS)

- Anatomi og fysiologi 2 (4 ECTS).

### Humanvidenskabelige fag (5 ECTS)

- Psykologi 2 (2 ECTS).
- Pædagogik og kommunikation 2 (2 ECTS).
- Studieteknik 2 (1 ECTS)

### Samfundsvidenskabelige fag (1,5 ECTS)

- Sociologi og sundhedsantropologi 2 (1 ECTS)
- Lovgivning 2 (0,5 ECTS)

**Tværfaglige elementer (2 ECTS)** (indeholdt i de øvrige ECTS).

## Indhold

### Svangreomsorg (6 ECTS):

- **Kliniske færdigheder:** Varetage jordemoderkonsultation for gravide med ukompliceret graviditet, modtage gravide til akutte eller planlagte kontroller på svangreafsnit, vurdere fostertilvækst, vurdere fostrets tilstand og screening af den gravide.
- **Undersøgelsesmetoder:** Udvendig undersøgelse, symfyse-fundus-mål, blodtryk og puls, vejlede i urinprøve, beregne termin, vurdere hjertelyd med træstetoskop eller doptone, vurdere normale blodprøvesvar fra egen læge.
- **Understøttende interaktion og kommunikation:** Støtte den gravide/familien psykisk i den ukomplicerede familiedannelse, optage anamnese, vejlede i sund livsførelse, henvise til andre fagpersoner, deltage i fødselsforberedelse hvis muligt.

### Fødselshjælp (15 ECTS):

- **Kliniske færdigheder:** Modtage fødende, vurdere om den fødende er i fødsel, give klyx, vurdere vandafgang, vurdering af fødselns progression, hindepunktur, anlægge blærekateter, tage imod barnet ved vaginal fødsel, afnavle, tage navlesnors PH, varetageplacentas fødsel, anvende hygiejniske principper, injektionsgivning og journalføring.
- **Undersøgelsesmetoder:** Blodtryk og puls, udvendig undersøgelse, palpere veer, vaginaleksplorere, vurdere hjertelyd med træstetoskop eller doptone, vurdere normal CTG, vurdere placenta, give Apgar-score, foretage børneundersøgelse, kontrol 1 og 2 timer postpartum.



- **Understøttende interaktion og kommunikation:** Støtte den fødende/familien psykisk i den ukomplicerede familiedannelse, vurdering af den fødendes smerteoplevelse, vejlede i smertelindring, vejlede i hvile – og fødestillinger, etablering af forældre/barn kontakt og etablering/vejledning i amning eller flaskeernæring.

#### **Barselsomsorg (6 ECTS):**

- **Kliniske færdigheder:** Observation og pleje af den barslende efter ukompliceret fødsel, eksempelvis vurdere blødning og velbefindende, vejledning i amning eller flaskeernæring samt observation og pleje af det raske nyfødte barn, eksempelvis bleskift, navle- og hudpleje.
- **Undersøgelsesmetoder:** Vurdere blødning, tage PKU og evt. hørescreening af barnet.
- **Understøttende interaktion og kommunikation:** Støtte den barslende/familien psykisk i den ukomplicerede familiedannelse, etablering/vejledning i amning eller flaskeernæring af barnet, udskrivningssamtale, fødselssamtale, erkende familiens behov. Hjemmebesøg efter ambulante eller hjemmefødsel hvis muligt.

#### **Tværfprofessionelle elementer (2 ECTS):**

I det konkrete jordemoderarbejde introduceres du til tværfprofessionelle samarbejdspartnere, hvor det er muligt. Herunder egen læge, sundhedsplejerske samt relevant pleje-, lægefagligt og administrativt personale på hospitalet eller i den primære sundhedssektor. Du arbejder med tværfprofessionelle elementer i forhold til udvikling af kernefaglighed og professionsidentitet, viden om organisering af svangreomsorgen, samarbejdet med og om den gravide, fødende eller barslende og familien. Det tværfprofessionelle samarbejde kan for eksempel være:

- Samarbejde med andre professioner under fødslen.
- Rapportgivning fra fødeafsnittet til barselsafsnittet.
- Udskrivelse til primærsektoren ved ambulante fødsel.
- Samarbejde med egen læge og sundhedsplejerske.

#### **Studieformer**

- Klinisk undervisning: Ofte i form af bedside-learning under vejledning af din kontaktjordemoder eller vejleder.
- Kliniske undervisningsdage: Obligatorisk færdigheds- og simulationstræning
- Fagcafé med fagligt og socialt indhold, refleksion og kollegial sparring.
- Arbejdsportfolioaktivitet, herunder at arbejde med refleksionsark, forberedelse til uddannelsessamtaler, gennemgang erfaringskemaer, ligesom du til sidst på semesteret udarbejder en opsummering af din vigtigste læring på semesteret, og hvad du i din fremtidige uddannelse skal være opmærksom på.
- Selvstudie, eksempelvis e-læring, orientering i lokale retningslinjer, eksamensforberedelse.
- Formativ evaluering i form af uddannelsessamtaler.

#### **Kliniske undervisningsdage**

Med kliniske undervisningsdage forstås særligt tilrettelagte obligatoriske undervisningsdage i og med fokus på klinisk praksis. Undervisningen er typisk initieret af den uddannelsesansvarlige jordemoder, men kan også varetages af andre undervisere fra klinikken eller andre jordemoderstuderende. Formålet med kliniske undervisningsdage er at understøtte din læring i forhold til udvalgte emner i relation til semestrets læringsudbytter, samt understøtte din evne til at forbinde teori og praksis.

De kliniske undervisningsdage har desuden til formål at understøtte et godt studiemiljø på det kliniske uddannelsessted, hvorigennem du som studerende kan danne relationer og erfaringsudveksle med andre studerende, sideløbende med at du udvikler din jordemoderfaglighed.

I den kliniske undervisning inddrages viden fra den teoretiske del af uddannelsen, som sammen med lokale retningslinjer og arbejdsgange og dine egne kliniske erfaringer danner grundlag for at opnå semestrets læringsudbytter.

På 2. semester kan du som minimum forvente at blive undervist i følgende emner:

1. Den ukomplicerede graviditet, herunder jordemoderkonsultation
2. Den ukomplicerede fødsel
3. Det ukomplicerede barselsforløb og familiedannelse
4. Refleksion over praksis

## **Klinisk uddannelsesophold i Hjemmefødselsordningen Sjælland**

Hvis du skal på klinisk uddannelsesophold i Hjemmefødselsordningen Sjælland, planlægger du dit fremmøde/tilkald sammen med de jordemødre, du skal følges med. Du skal fortsat møde til planlagt klinisk undervisning på det sygehus, hvor du påbegyndte dit kliniske uddannelsesforløb.

Et klinisk uddannelsesophold i Hjemmefødselsordningen Sjælland af fire ugers varighed svarer i ECTS til ca. 2 ugers fødselshjælp, 1 uges svangreomsorg og 1 uges barselsomsorg.

## **Vejledning**

*Den uddannelsesansvarlige jordemoder:*

Den uddannelsesansvarlige jordemoder er tilknyttet alle jordemoderstuderende på det kliniske uddannelsessted. På steder med mere end én uddannelsesansvarlig jordemoder fordeles opgaverne mellem dem lokalt.

Den uddannelsesansvarlige jordemoder har et godt kendskab til dine personlige, teoretiske og kliniske forudsætninger. Den uddannelsesansvarlige jordemoder planlægger dit studieforløb i klinikken og samarbejder tæt med de kontaktjordemødre, som du er tilknyttet og fungerer som sparringspartner for dem. Den uddannelsesansvarlige jordemoder afholder desuden undervisning, uddannelsessamtaler og kliniske semesterprøver. Den uddannelsesansvarlige jordemoder primære ansvarsområde består i at støtte op om, at der er kontinuitet og fremdrift i dine lærings- og udviklingsprocesser.

*Kontaktjordemødre:*

Dine kontaktjordemødre er tilknyttet dig sammen med en gruppe af andre kontaktjordemødre i den del af den kliniske uddannelse, der foregår på fødeafsnittet og i konsultation (og på nogle fødesteder også på barselsafsnittet). Dette vil ofte betyde, at når en af dine kontaktjordemødre har vagt, så har du det også. Organiseringen af kontaktjordemødre kan være forskellig fra kliniksted til kliniksted, og kan nogle steder bestå af teams af to eller flere jordemødre, som du er tilknyttet i din kliniske uddannelse.

Kontaktjordemødrene er dine daglige kliniske undervisere. Din primære kontaktjordemoder deltager så vidt muligt i forventnings-, status- og slutsamtalerne, og kender til dine personlige, teoretiske og kliniske forudsætninger.

Hvis du har et klinisk uddannelsesophold i Hjemmefødselsordningen Sjælland vil du få tildelt en eller flere kontaktjordemødre, som du følges med. Forud for klinikopholdet i HOS tager jordemødrene fra det specifikke område kontakt til dig mhp. en forventningssamtale. Der er her mulighed for at invitere den uddannelsesansvarlige jordemoder fra klinikstedet med til samtalen. Mødet kan med fordel arrangeres som et virtuelt møde. Der holdes ikke formaliserede midtvejs- og statussamtaler i HOS. Dog opfordres der til at sparre om forløbene mellem besøgene i hjemmet

#### *Vejlederen:*

Vejlederen er den jordemoder, sygeplejerske eller social- og sundhedsassistent, som du går med én eller måske få vagter i perioden. Vejlederen kender dig kun fra denne ene/få vagter, og fra det I to har talt om eller oplevet sammen. Du kan dog også få en fast vejleder (oftest en sygeplejerske) når du er klinisk uddannelsesophold på en barselsafdeling.

#### **Uddannelsessamtaler**

På 2. semester afholdes løbende uddannelsessamtaler med henblik på at følge din læring og trivsel (forventningssamtaler, statussamtaler og slutsamtaler) med deltagelse af dig, en uddannelsesansvarlig jordemoder og evt. din kontaktjordemoder. Inden hver samtale skal du skriftligt besvare nogle spørgsmål, som der tages udgangspunkt i til uddannelsessamtalen. Efter hver samtale er du ansvarlig for at udarbejde en skriftlig opfølgning på samtalen, som du skal uploade i Praktikportalen.

Du og den uddannelsesansvarlige jordemoder afholder desuden trivselssamtaler ved behov.

#### **Vejledningsformer**

Praksis kan være kompleks og uforudsigelig. Det kan på alle afsnit påvirke din mulighed for vejledning. Nogle gange må vejledning foregå her og nu uden megen planlægning. Men en vejledningsmetode sammensat af både "før-, under- og efter-vejledning" er at foretrække i de situationer, hvor det kan lade sig gøre.

#### *Før-vejledning:*

Før-vejledning er den samtale, der finder sted mellem din kontaktjordemoder eller vejleder og dig, inden I går ind i situationen; altså en planlægning af det, det kliniske møde måtte indebære. Før-vejledningen er en samtale om, hvad du ved i forvejen, og hvad du måske har brug for hjælp til i forhold til den praktiske situation. Her drøftes også, hvorledes din kontaktjordemoder eller vejleder bedst kan støtte dig i situationen.

#### *Under-vejledning:*

Under-vejledning bygger på aftaler om, hvornår og hvordan din kontaktjordemoder eller vejleder hjælper og evt. griber ind i situationen. Hvis der opstår en uventet situation, kan under-vejledning få karakter af her-og-nu vejledning. Afhængig af i hvilken grad, situationen kalder på akut handlekompetence, vil du kunne vejledes verbalt til at udføre eller delvist udføre opgaven, eller din kontaktjordemoder eller vejleder kan være nødsaget til at overtage opgaven fra dig.

#### *Efter-vejledning:*

Efter-vejledning er den samtale, du og din kontaktjordemoder eller vejleder har om situationen efter, den er overstået. Efter-vejledningen skal give dig mulighed for at reflektere over forløbet og relatere til dine fremtidige handlinger og læringsituationer.

*Din rolle og dit ansvar som studerende i forbindelse med vejledning:*

Læringsaktiviteterne i den kliniske uddannelse er baseret på, at du som studerende både kan bede om og tage imod vejledning. Du må derfor være åben og villig til at reflektere over dig selv og din praksis. Du kan selv medvirke til at øge kvaliteten i vejledningen ved at overveje, hvornår og hvordan vejledningen fungerer bedst for dig og gå i dialog om dette med din kontaktjordemoder eller vejleder. På den måde kan I sammen finde den måde at gå til vejledningen på, som bedst understøtter din faglige og personlige dannelse, så du kan nå læringsudbyttet for semestret.

## Kursusbeviser

Du har ansvar for at uploade følgende dokumenter i Praktikportalen *inden* klinikstart:

- Brandskole
- Håndhygiejne
- Stik- og skæreskade
- Hjerte-lunge-redning

## Arbejdsportfolio

Udover studieaktiviteter, som bidrager til udvikling af dine kliniske færdigheder inden for svangreomsorg, fødselshjælp, barselsomsorg, skal du desuden arbejde med udfærdigelsen af en arbejdsportfolio. Arbejdsportfolioen understøtter sammenhængen mellem teori og praktik. Refleksion over praksis er et vigtigt aspekt af læring og af at skabe sammenhæng. Desuden hjælper arbejdsportfolioen dig med at skabe et overblik over din læreproces gennem din dokumentation af udførte handlinger, refleksioner over din praksis og den praksis du oplever hos andre, samt dine uddannelsessamtaler. Det er derfor vigtigt, at du arbejder med din arbejdsportfolio undervejs i hele dit kliniske uddannelsesophold.

Arbejdsportfolioen består af følgende elementer:

- Fremmødeskema. Dette udfylder du løbende på semestret.
- Erfaringskema. Dette udfylder du efter hver vagt.
- EU-krav-skema. Dette udfylder du løbende på semestret.
- Medicinadministrationsskema. Dette udfylder du hver gang du har håndteret et nyt lægemiddel.
- Refleksionsark. Du skal udarbejde fem refleksionsark i løbet af semesteret med henblik på at understøtte kontinuitet og progression i din læring. Refleksionsarkene bliver løbende læst og kommenteret.
- Ve-skema. Du skal udfylde 5 i løbet af semestret.
- De skriftlige opsamlings på de uddannelsessamtaler du har haft i løbet af semestret.
- En kort skriftlig beskrivelse af egen læring på semestret. Du udarbejder dette lige op til aflevering af portfolioen. Du skal have fokus på at beskrive, hvad du oplever du har lært i løbet af semestret samt, hvad du gerne vil tage med og have fokus på videre på uddannelsen og det næste kliniske uddannelsesophold.

I Praktikportalen kan du finde skabeloner til de forskellige skemaer under fanen Praktikrelevante dokumenter. Når du har udfyldt dem, uploades de under de relevante aktiviteter i flowet.

Du skal senest 7 dage inden din kliniske semesterprøve have afleveret følgende elementer af dit arbejdsportfolio, der skal godkendes af den uddannelsesansvarlige jordemoder:

- Fremmødeskema
- Medicinadministrationsskemaer
- Fem refleksionsark relateret til semesterets fagområder (svangreomsorg, fødselshjælp, barselsomsorg og tværprofessionelle samarbejde)
- Uddannelsessamtaler (frasat slutsamtalen, der oftest afholdes senere)
- Kort beskrivelse af din egen læring i semestret

Aflevering og godkendelse af ovenstående er en forudsætning for at blive indstillet til semesterets afsluttende prøve.

## **Teoretisk del af semesteret**

Den teoretiske del af semestret udgør i alt 3 ECTS, og er fordelt på følgende fagområder:

### **Sundhedsvidenskabelige fag**

- Jordemoderkundskab 2 (2 ECTS)
- Videnskabsteori og forskningsmetodologi 2 (0,5 ECTS).

### **Humanvidenskabelige fag**

- Studieteknik 2 (0,5 ECTS)

**Tværprofessionelle elementer** 0,5 ECTS (indeholdt i de øvrige ECTS).

## **Indhold**

Indholdet i den teoretiske del af semestret består af et projektforløb, der omhandler fødsels- og familieforberedelse.

Projektforløbet indeholder:

- Videnskabsteoretiske og forskningsmetodologiske overvejelser i forhold til fødsels- og familieforberedelse.
- Fokus på partneren i graviditet-, fødsel- og barselsforløb.
- Tværprofessionelt samarbejde i forhold til fødsels- og familieforberedelse.
- Planlægning af fødsels- og familieforberedelse, herunder didaktiske og pædagogiske overvejelser.
- Peer-to-peer feedback.
- Afholdelse af fødsels- og familieforberedelse.
- Individuel og fælles refleksion over projektforløbet.

Projektforløbet vil desuden arbejde videre med træning i professionel samarbejdspraksis i form af studiegruppearbejde.

## **Litteraturliste**

Se litteraturlisten for jordemoderuddannelsen på Studienet eller ved at følge [linket her](#).

## Afsnit 3: Prøvebeskrivelse

Her kan du se en uddybende beskrivelse af semesterprøven.

### Semesterprøven

Semestret afsluttes med en prøve, som du automatisk tilmeldes i Wiseflow. Det er ikke muligt at framelde sig prøven. Manglende deltagelse i prøven betragtes som et brugt prøveforsøg, medmindre den manglende deltagelse er forårsaget af sygdom, der kan dokumenteres.

### Prøveforudsætninger

Godkendte elementer fra dit arbejdsportfolio (herunder opfyldelse af mødepligten) og aflevering af en videooptagelse af en afholdt jordemoderkonsultation er forudsætninger for at gå til denne prøve. Såfremt du ikke opfylder prøveforudsætningerne, vil dette registreres som et anvendt prøveforsøg ud af tre mulige.

### Prøvebeskrivelse

Semesterprøven er tilrettelagt som en individuel klinisk prøve med mundtlig eksamen.

Du vil blive introduceret til den kliniske prøve af din uddannelsesansvarlige jordemoder. Desuden henvises til Praktikportalen under Klinikrelevante dokumenter, hvor du bl.a. kan finde samtykkeerklæring og vejledning til brug af videoudstyr.

Genstandsfeltet for prøven er en udvalgt situation fra din afholdelse af dele af en jordemoderkonsultation på det kliniske uddannelsessted. Sammen med din kontaktjordemoder laver du en videooptagelse af en konsultation med en gravid/par.

Fokus for videooptagelsen er din vejledning i det ukomplicerede graviditetsforløb og kommunikation med den gravide/parret i en konsultation fra graviditetsuge 28 og frem. Det tilstræbes, at du i løbet af videooptagelsen, demonstrerer en klinisk færdighed, eksempelvis udvendig undersøgelse. Din kontaktjordemoder er til stede under videooptagelsen, og støtter dig i din vejledning som vanligt.

Eksaminationen tager udgangspunkt i, at du, den uddannelsesansvarlige jordemoder og en eksaminator fra Professionshøjskolen Absalon ser videooptagelsen sammen. Derefter får du mulighed for at dele dine refleksioner over egne handlinger på videooptagelsen, hvorefter du eksamineres med udgangspunkt i videooptagelsen, dine refleksioner og semestrets mål for læringsudbytte.

Eksaminationen afsluttes med votering og en mundtlig tilbagemelding.

### Formalia og bedømmelse

Prøvetidspunktet fastlægges af den uddannelsesansvarlige jordemoder, og du får besked om prøvetidspunktet senest fire uger inden prøven.

Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen med beståelseskarakteren 02 (jf. BEK. om karakterskala og anden bedømmelse nr. 114 af 03/02/2015). Beståede prøver kan ikke tages om.

Består du ikke prøven, indstilles du til omprøve. Tidspunktet for omprøven aftales med den uddannelsesansvarlige jordemoder.