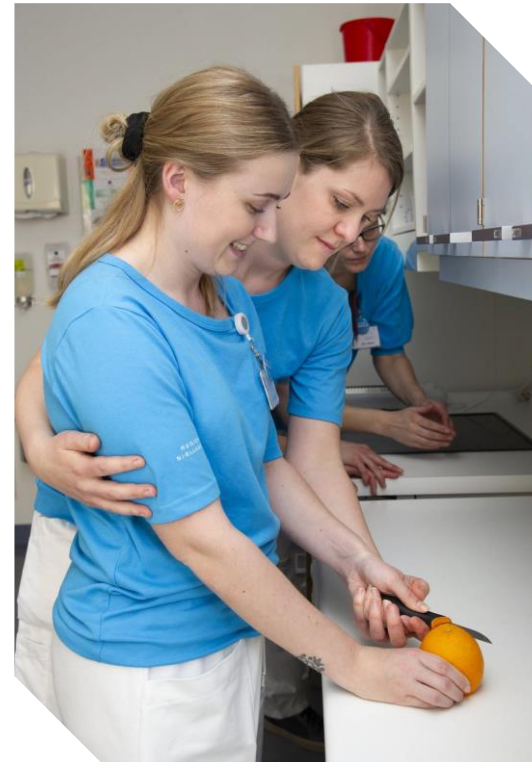


Introduktion til klinisk undervisning på Ergoterapeutuddannelsen

Professionshøjskolen Absalon



Indholdsfortegnelse

1. Introduktion til klinisk undervisning	3
2. Mødepligt	4
3. Valg af klinisk undervisningssted	5
3.1. Ønskeperiode	5
3.2. Bytteperiode	6
3.3. Tildeling af klinisk undervisningssted	6
4. Vigtige dokumenter og tidsfrister i Praktikportalen.....	7
4.1. Oplysningsseddel	7
4.2. Individuel klinisk studieplan	8
4.3. Specialpædagogisk Støtte (SPS)	8
Studievejledning	9
4.4. Ansvarsforsikring	9
4.5. Straffe- og børneattest	10
4.6. Uddannelsesplan	11
5. Gode råd til din opstart i klinisk undervisning.....	12
5.1. Inden	12
5.2. Imens	13
Bilag 1 – Specialpædagogisk støtte (SPS).....	16

1. Introduktion til klinisk undervisning

Ergoterapeutuddannelsen indeholder 210 ECTS-point, hvoraf klinisk undervisning udgør 42 ECTS-point svarende til 28 uger. ECTS-pointene fordeler sig således på de respektive forløb:

Semester	ECTS	Antal uger
1. semester	3	2 uger
4. semester	15	10 uger
5. semester	15	10 uger
6. semester	9	6 uger

I løbet af uddannelsen på 3,5 år er du sikret klinisk undervisning fordelt på 4 perioder. Den kliniske undervisning bliver fordelt over hele Region Sjælland og med enkelte muligheder uden for regionen.

Ergoterapeutuddannelsen tilbyder klinisk undervisning, der repræsenterer ergoterapifaget bredt - eksempelvis psykiatrisk ergoterapi, rehabilitering af voksne med fysiske og kognitive problematikker, sagsbehandling og hjælpemiddelformidling samt behandling af børn med lettere og sværere handicaps. Det kan være på hospitaler, i kommuner, sundheds- og genoptræningscentre, psykiatriske centre, børnebehandlingssteder, inden for arbejdsmiljø eller hos en privatpraktiserende ergoterapeut.

Den kliniske undervisning er et vigtigt element i uddannelsen, hvor der skabes sammenhæng mellem teori og praksis. Du får mulighed for at afprøve og udvikle dine terapeutiske kompetencer og din teoretiske viden. Samtidig bliver du introduceret til de andre faggrupper som ergoterapeuter arbejder sammen med.

Som studerende kan du have individuelle patient/borgerforløb, undervisning, vejledning etc. samt samarbejde med andre faggrupper. Du gennemgår planlagte og målrettede kliniske undervisningsforløb, som er relevante i forhold til semesterets læringsmål. Du henvises til at læse uddannelsesplanerne for de specifikke semestre på Studienet inden påbegyndt klinisk undervisning.

Den kliniske undervisning for et semester varetages af de kliniske undervisere på det kliniske undervisningssted, og tilrettelægges på baggrund af læringsmålene og din individuelle kliniske studieplan, som du kan læse under punkt 4.2.

2. Mødepligt

Der er mødepligt i de kliniske undervisningsforløb svarende til et omfang på minimum 30 timer om ugen. Ved de kliniske undervisningsforløbs begyndelse aftaler den kliniske underviser med dig, hvilke aktiviteter eller tidsramme der registreres fremmøde til.

I alle kliniske undervisningsperioder forventes det, at du deltager i planlagte studieaktiviteter på det pågældende kliniske undervisningssted. Din studieaktivitet er gennemsnitlig 41 timer/uge.

De 41 timer/uge udgøres blandt andet af:

- Undervisning
- Forberedelse
- Gruppearbejde
- Patient/borgerkontakt
- Vejledning
- Dokumentation
- Refleksion
- Opgave
- Etc.

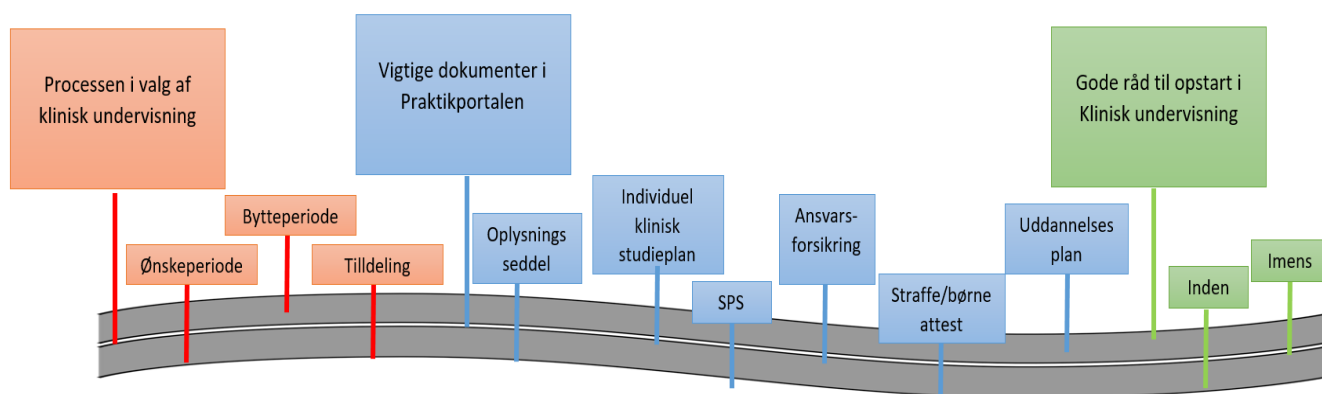
Dokumentation for opfyldt mødepligt er en forudsætning for, at du som studerende kan gå til prøven. Hvis mødepligten er overholdt, godkender den kliniske underviser undervisningsforløbet i Praktikportalen. Overholdes mødepligten ikke mistes første prøvforsøg til kommende prøve på det aktuelle semester. Kan du til gengæld dokumentere sygdom eller få dispensation (jf. studieordning 2016 og 2020) ses der bort fra dette.

Ved fravær/sygdom skal det kliniske undervisningssteds procedure følges. Kender du til dit fravær på forhånd, eksempelvis ved lægebesøg, skal du tidligst muligt underrette klinisk underviser om dit fravær og deltage i planlægningen af, hvordan patienterne/borgerne sikres behandling.

Hvis du har mangel på timer i form af at mødepligten ikke overholdes, underretter din kliniske underviser din kliniske koordinator, med henblik på stillingtagen til dit videre forløb.

Indkaldelser til møder af uddannelsen er obligatoriske, og du får dispensation fra mødepligten fra din kliniske undervisning. Dette kunne eksempelvis være indkaldelser til midtvejsindkald på 4., 5. eller 6. semester på Campus.

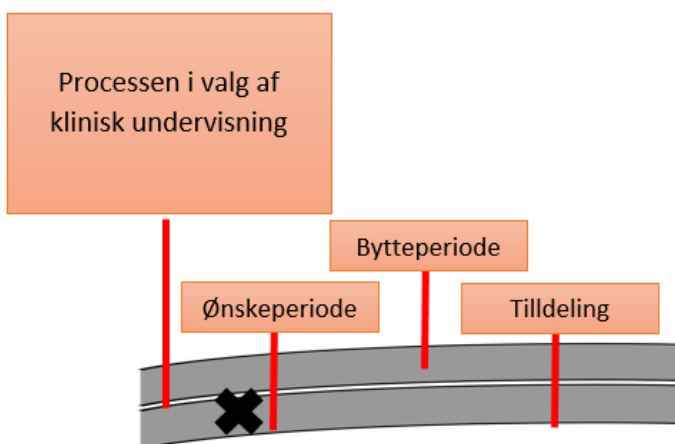
Billedet nedenfor illustrerer dit forløb vedrørende din vej til kliniske undervisning:



3. Valg af klinisk undervisningssted

3.1. Ønskeperiode

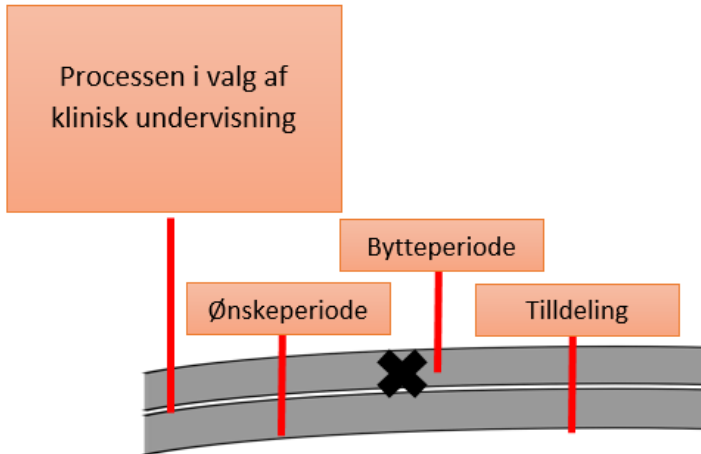
Her står du nu:



Som studerende modtager du en mail på din studiemail med en liste over kliniske undervisningssteder, som du kan vælge. Det er relevant, at du læser beskrivelserne af de kliniske undervisningssteder, inden du foretager nogle valg. Du angiver 5 ønsker i prioriteret rækkefølge, hvorefter der sker en tilfældig udvælgelse gennem et digitaliseret fordelingsystem. Fordelingsystemets mål er, at flest mulige får deres ønsker, dog er dette ikke en garanti. Ønsker om et særligt forløb drøftes med den kliniske koordinator i ønskeperioden. Når ønskeperioden er slut, vil du som studerende modtage en mail med foreløbig fordeling af klinisk undervisningssted.

3.2. Bytteperiode

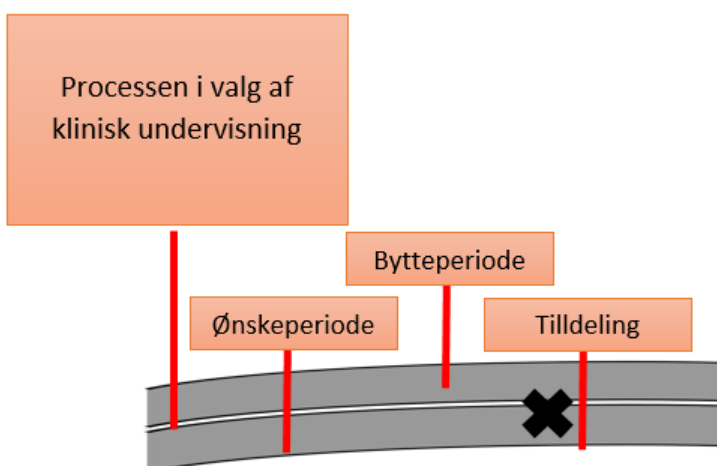
Her står du nu:



Som studerende vil du modtage en mail på din studiemail, hvor det inden for en tidsbegrænset periode vil være muligt at bytte dit kliniske undervisningssted med en anden medstuderende. Hvis I som studerende foretager et bytte, skal I begge sende en mail til praktikportal@pha.dk. Her skal følgende fremgå: navne, studienummer, navne på kliniske undervisningssteder samt periode for klinisk undervisning. Bytteperioden vil fremgå af jeres oversigt (flow i Praktikportalen).

3.3. Tildeling af klinisk undervisningssted

Her står du nu:

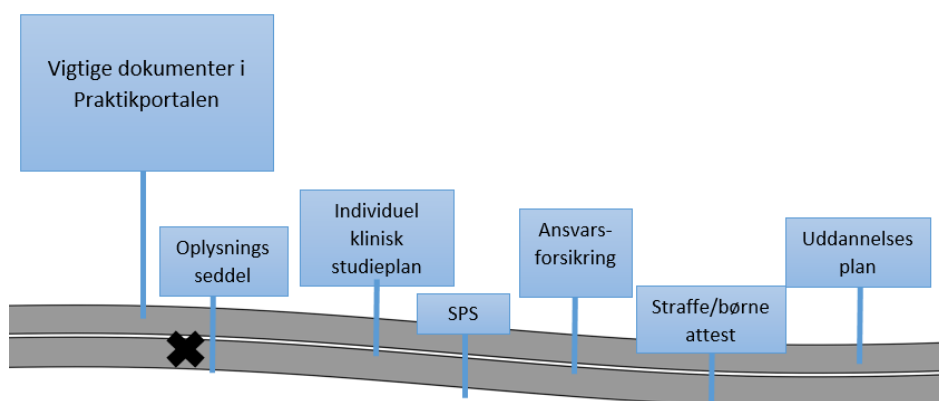


Når bytteperioden er slut, modtager du en mail i studiemail vedrørende de endelige kliniske undervisningssted du har fået tildelt. Det er nu vigtigt, at du straks udfylder de dokumenter, der findes i Praktikportalen. Du vil **3 uger** før opstart modtage en mail enten i Praktikportalen eller på studiemail fra den kliniske underviser i forhold til mødetidspunkt etc. som du **skal** svare på, også selvom du modtager mailen i din ferie fra uddannelsen.

4. Vigtige dokumenter og tidsfrister i Praktikportalen

4.1. Oplysningsseddel

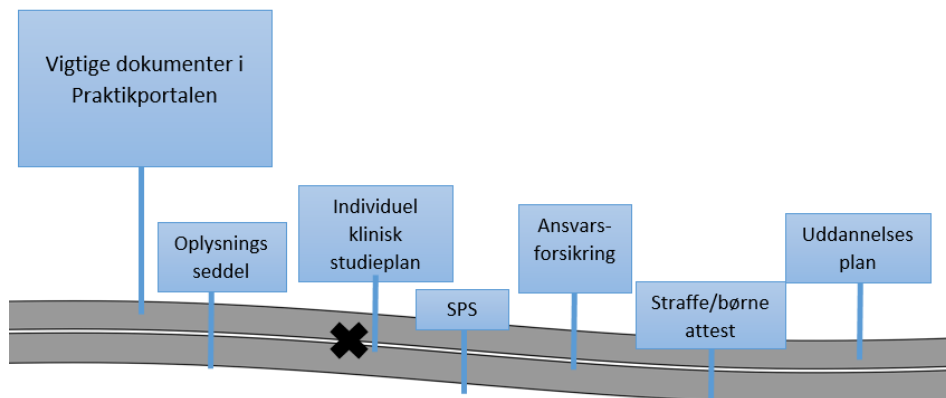
Her står du nu:



Oplysningssedlen findes på Praktikportalen og skal udfyldes og uploades i Praktikportalen senest **3 uger** før start af klinisk undervisning. Dette gøres af hensyn til oprettelse af IT-adgang, bestilling af tøj og adgang til arbejdspladsen.

4.2. Individuel klinisk studieplan

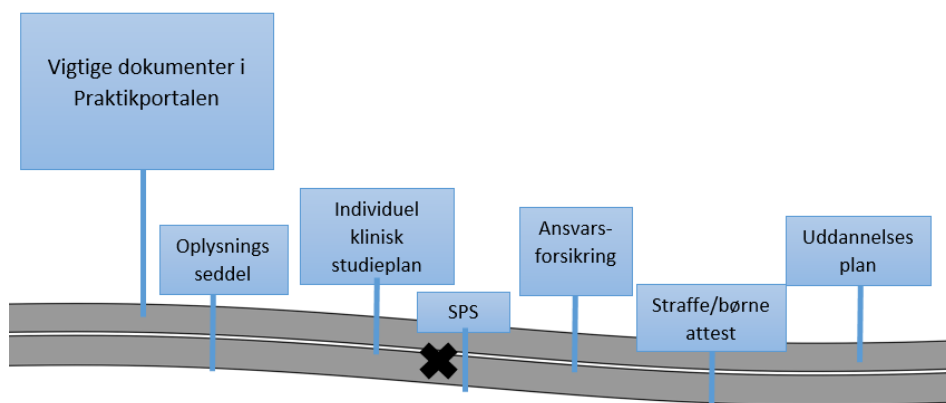
Her står du nu:



Som studerende er det dit ansvar at udfylde den individuelle kliniske studieplan inden tidsfristen, som er **3 uger** før opstart af klinisk undervisning. Du kan som studerende selv definere egne læringsmål i den individuelle kliniske studieplan samt give den kliniske underviser mulighed for at tilrettelægge et forløb bedst muligt.

4.3. Specialpædagogisk Støtte (SPS)

Her står du nu:



Hvis du lider af en dokumenteret funktionsnedsættelse og modtager specialpædagogisk støtte (SPS) for at kunne gennemføre din uddannelse, kan det være værdifuldt for det kliniske undervisningssted at være bekendt med dine udfordringer. Med disse oplysninger kan det kliniske undervisningssted og den kliniske underviser koordinere et uddannelsesforløb til dig, som tilgodeser dine begrænsninger og udfordringer med henblik på, at du opnår indsigt i dannelsen som ergoterapeut og en øget mestring af dit studieliv.

Skemaet udfyldes og uploades i Praktikportalen, som de kliniske undervisningssteder har adgang til.

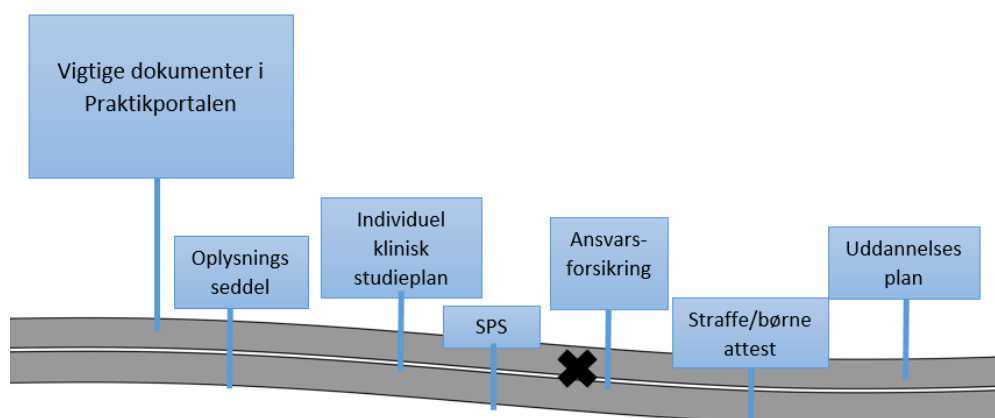
I **bilag 1** ses et skema over SPS og hjælpemidler. Du bedes sætte kryds ved den funktionsnedsættelse som du modtager SPS for, og hvordan du vurderer dit behov for støtte på det kliniske undervisningssted. Ønsker du ikke at oplyse dit kommende kliniske undervisningssted om, at du modtager SPS, er du ikke forpligtet til at give oplysningen. De kliniske undervisere har gode erfaringer med at tilrettelægge forløb til studerende, som har brug for særlig støtte. Med indsigt og værktøjer til at håndtere dine udfordringer, kan du blive bedre klædt på til at håndtere din ergoterapeutiske praksis i dit kommende arbejdsliv.

Studievejledning

Absalons studievejledere står til rådighed for dig under hele studiet, og dermed også i de kliniske undervisningsforløb.

4.4. Ansvarsforsikring

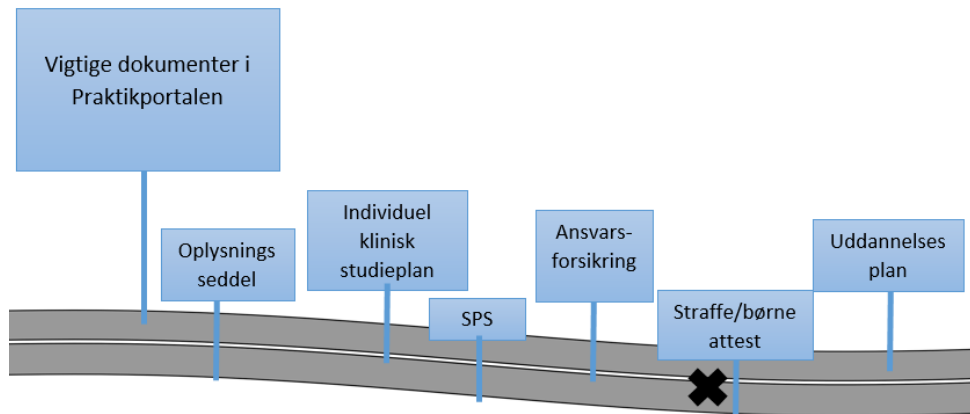
Her står du nu:



Du er som studerende forpligtet til at være dækket af en ansvarsforsikring under de kliniske undervisningsforløb. I forbindelse med planlægningen af hvert klinisk undervisningsforløb bekræfter du i Praktikportalen, at du er omfattet af en ansvarsforsikring, som uploades på Praktikportalen senest **3 uger** før start af klinisk undervisning. Ansvarsforsikringen dækker eksempelvis økonomisk, hvis du skulle risikere at gøre skade på patienter/borgere eller material under det kliniske undervisningsforløb.

4.5. Straffe- og børneattest

Her står du nu:



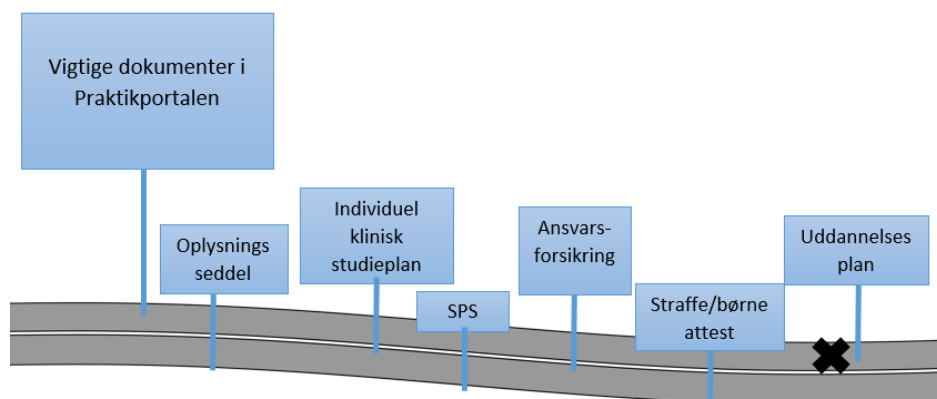
Det kliniske undervisningssted kan kræve indhentelse af straffeattest. Hvis dette er gældende, vil det fremgå af Praktikportalen. Attesten indhente du på www.politi.dk og uploader i Praktikportalen inden det kliniske undervisningsforløb påbegyndes.

Jf. Børneattestloven er der indført en generel pligt for alle offentlige forvaltningsmyndigheder til at indhente børneattest inden ansættelse af medarbejdere, der som led i udførelsen af deres opgaver skal have direkte kontakt med børn under 15 år. Læs uddybende <https://politi.dk/straffeattest/bestil-boerneattest>

Hvis en børneattest er påkrævet af det kliniske undervisningssted, vil det fremgå af Praktikportalen. Denne attest kan du ikke selv indhente. Denne indhentes af det kliniske undervisningssted. Når det kliniske undervisningssted er oplyst om de studerendes identitet, skal du via e-boks give tilladelse til, at der må indhentes børneattest i Det Centrale Kriminalregister. Attesten skal indhentes inden det kliniske undervisningsforløb påbegyndes.

4.6. Uddannelsesplan

Her står du nu:

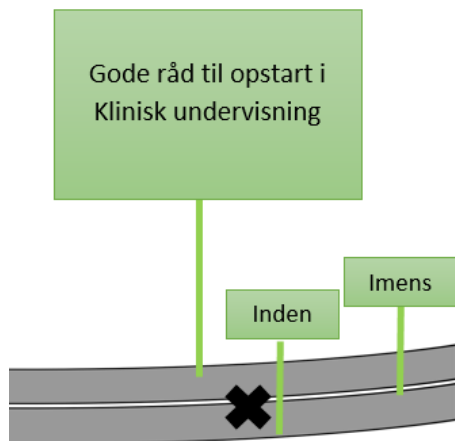


Uddannelsesplaner for det enkelte semester findes på Praktikportalen eller på Studienet under 'min uddannelse'. Denne **skal** læses inden start i den kliniske undervisning. Ved spørgsmål til indholdet kan dette drøftes med den semesteransvarlige eller med klinisk underviser ved start af det kliniske undervisningsforløb.

5. Gode råd til din opstart i klinisk undervisning

5.1. Inden

Her står du nu:



"Klinisk undervisning er en del af studiet og dermed et fuldtidsstudie" (1)

"Det er din kliniske undervisningsperiode, få det bedste ud af det, der er masser af læring" (2)

"Har du tjekket brandøvelsen?" (3)

"Undersøg dine transportmuligheder" (5)

"Har du taget håndhygiejnekursus?" (4)

"Husk at medbringe din viden fra tidligere semestre, medmindre du er 1. semester studerende, så vel mødt :)" (6)

"Hver arbejdsplads er unik med egne regler, rammer og kulturer. Du er ikke en outsider, vær en del af os" (7)

Absalon Translate

Tekst	↔	Oversættelse
1. Fuldtidsstudie		Betyder, at du som studerende bruger 41 timer på studieaktiviteter om ugen. Privatliv og studiejob planlægges af den studerende, så det ikke påvirker den kliniske undervisning.
2. Få det bedste ud af det		Vær nysgerrig, opsøgende, interesseret, engageret, deltagende i din faglige læring.
3. Brandøvelse		Senest 3 uger før opstart i klinisk undervisning skal du tage kursus i brandøvelse. Kurset findes online på Praktikportalen.
4. Håndhygiejnekursus		Senest 3 uger før opstart i klinisk undervisning skal du tage kursus i håndhygiejne. Kurset findes online på Praktikportalen.
5. Transportmuligheder		Når du i ønskeperioden foretager dine 5 valg, så bør du tjekke dine transportmuligheder, så du prioriterer realistisk. Det er realistisk at pendle mellem 1-1,5 time pr. vej. Tjek op på rabatter for studerende. Der findes forskellige pendlerkort med gode tilbud for studerende.

6. Medbring din viden fra tidligere semestre

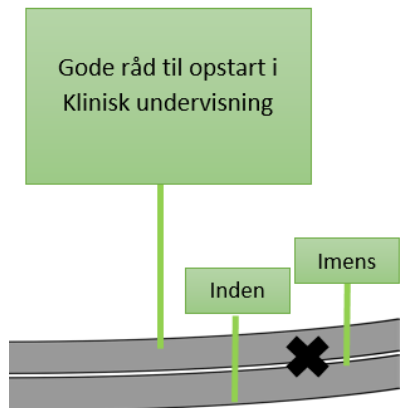
Du skal anvende al den viden, du har fået gennem semestre. Hvis du eksempelvis er 4. semester studerende, har du viden fra 1., 2. og 3. semester. Dette kan eksempelvis indebære viden fra anatomi og sygdomslære. Hvis du er 1. semester studerende inddrager du den viden, som du har tilegnet dig

7. Unikke arbejdspladser

Du skal lære en arbejdsplads at kende, som har sine egne rammer og kultur. Når du er i klinisk undervisning, er du en del af teamet. Byd derfor ind, vær nysgerrig, deltag til de fælles arrangementer fx fælles morgenmad. Dit kliniske undervisningssted har budt sig ind som klinisk undervisningssted, de vil dig rigtig gerne.

5.2. Imens

Her står du nu:



"Sig godmorgen og farvel, det er go' stil" (1)

"Vær nysgerrig" (2)

"Mød de andre faggrupper og snak med dem, de glæder sig til samarbejdet med dig" (3)

"Sæt sociale medier på pause, mens du er her. Vær til stede" (4)

"Tjek rygepolitikken" (5)

"Der vil være fysisk kontakt med borgerne/patienterne, de har brug for ergoterapi" (6)

"Husk at overholde dine aftaler med dine borgere/patienter, da de er vigtige for dem" (7)

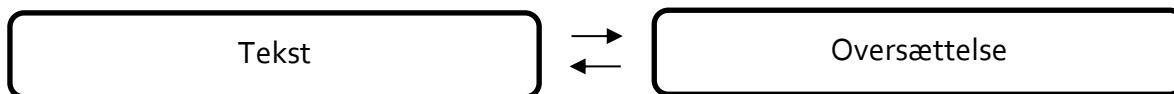
"Tal med din kliniske underviser om dine tanker/følelser i forbindelse med oplevelser, der har været succesfulde eller svære at rumme" (8)

"Sig det højt, hvis det bliver for meget" (9)

"Tag "alene" hjem. Tag ikke borger/patient sager med hjem" (10)

"Øv dig på strukturering af din kalender" (11)

Absalon Translate



1. Sig godmorgen og farvel, det er go' stil

Det er en professionel tilgang til en arbejdsplads, at man både gør sine kollegaer opmærksomme på, at man er mødt ind og at man tager hjem. Det er også en måde at vise, at man er engageret og en del af teamet i en periode.

2. Vær nysgerrig

Hvis du er opsøgende og nysgerrig på eksempelvis metoder, teorier, arbejdsgange, hvorfor ergoterapeuter gør som de gør etc. vil du få mest ud af det og optimerer din læring. At være nysgerrig på sin praksis er en professionel tilgang til faget.

3. Mød de andre faggrupper

Du vil møde andre faggrupper som du kan samarbejde med i patient/borgerforløb. Vær nysgerrig og opsøgende på andre faggruppers professionsidentitet. Det kunne fx være en logopæd, sygeplejerske, fysioterapeut, lærer eller pædagog. Det er vigtigt, at du får kendskab til både egen og andre fagligheder, med henblik på at sikre sammenhængende patient/borgerforløb. I Praktikportalen kan du under "beskrivelse af Klinisk undervisningssted" læse om mulige tværfaglige samarbejdspartnere, som du kan møde i det pågældende kliniske undervisningssted.

4. Sæt sociale medier på pause

Medmindre du har en særlig aftale med din kliniske underviser, så er det vigtigt at lægge forstyrrende elementer væk, eksempelvis telefonen.

- læg din telefon væk til møder
- læg din telefon væk, hvis du er inde hos en borger/patient
- læg din telefon væk når du er i dialog med dine kommende kollegaer
- etc.

5. Rygepolitik

Vær opmærksom på, at arbejdspladserne har forskellige regler. Derfor er det vigtigt, hvis det er aktuelt for dig, at undersøge reglerne indenfor rygepolitik.

6. Fysisk kontakt med borgerne/patienterne

Fysisk kontakt med en borger eller patient kan indebære, at du i din kliniske undervisning kan foretage en ADL-observation, eksempelvis på Olga på 78 år i en badesituation, eller Thomas på 48 år i en spisesituation. Det kan også indebære Affolterguiding med Hans på 35 år, som har neurologiske udfald. Du skal være opmærksom på, at det godt kan være grænseoverskridende for borgeren eller dig selv. Tal med din kliniske underviser om det.

7. Overholde aftaler med borger/patient

Du er som ergoterapeutstuderende under læring i at udføre ergoterapi i praksis. Det betyder, at når du aflyser en aftale, får du ikke den planlagte læring, samtidig får borger/patient ikke den ergoterapeutiske ydelse. Derfor er det vigtigt at overholde aftaler.

8. Snak med din kliniske underviser om dine tanker/følelser

Der kan være oplevelser i din kontakt med borger/patient, som har været ubehagelige eller grænseoverskridende for dig. Benyt dig af din kliniske underviser til at vende dine tanker og følelser, da dialogen kan støtte op om oplevelsen. Omvendt kan du ligeledes have succesoplevelser med en borger/patient, disse må du også meget gerne dele med din kliniske underviser. Begge oplevelser er med til at forme dig som ergoterapeut.

9. Sig det højt

Du lærer en masse nyt i din kliniske undervisning, der rummer både en personlig og faglig udvikling. I disse læringsituationer kan noget opleves overvældende. Hvis man ikke kan se sig selv i opgaven, synes at opgaven er for udfordrende/ukendt eller ikke har prøvet det før, er det okay at sige det højt. Tag en dialog med den kliniske underviser.

10. Tag "alene" hjem. Tag ikke borger/patient sager med hjem

Når du er i klinisk undervisning møder du borgere/patienter, der kan vække nogle følelser i dig. Det kan eksempelvis være, hvis en patient går bort, eller en borger har været aggressiv. I din kliniske undervisning vil der derfor også være fokus på at danne dit professionelle jeg, så du ikke tager alle disse oplevelser med hjem. Du kan tale med din kliniske underviser om disse oplevelser, så du parkerer dem inden du tager hjem. Når du lukker døren til arbejdspladsen, lukker du også døren til dine borgere/patienter, så du ikke "tager" dem med hjem.

11. Øv dig på strukturering af din kalender

I din kliniske undervisning vil der være forskellige opgaver. Øv dig i at strukturere og planlægge din kalender således, at der er tid til dokumentation, tid til borger, tid til planlagte møder, tid til forberedelse, tid til intervention, tid til efterrefleksion etc. Brug din kliniske underviser til at sparre omkring, hvordan du kan strukturere og planlægge dit skema.

Bilag 1 – Specialpædagogisk støtte (SPS)

Hvis du lider af en dokumenteret funktionsnedsættelse og modtager SPS (specialpædagogisk støtte) for at kunne gennemføre din uddannelse, kan det være værdifuldt for det kliniske undervisningssted at være bekendt med dine udfordringer. Med disse oplysninger kan det kliniske undervisningssted og den kliniske underviser koordinere et uddannelsesforløb til dig, som tilgodeser dine begrænsninger og udfordringer med henblik på, at du opnår en øget mestring af dit studieliv.

Forneden ses et skema over SPS og hjælpemidler. Du bedes sætte kryds ved den funktionsnedsættelse som du modtager SPS for, og hvordan du vurderer dit behov for støtte på det kliniske undervisningssted. Ønsker du ikke at oplyse dit kommende kliniske undervisningssted om, at du modtager SPS, er du ikke forpligtet til at give oplysningen. De kliniske undervisere har gode erfaringer med at tilrettelægge forløb for studerende, der har brug for særlig støtte. Med indsigt og værktøjer til at håndtere dine udfordringer, kan du blive bedre klædt på til at håndtere din ergoterapeutiske praksis i dit kommende arbejdsliv.

Skemaet sendes til det kliniske undervisningssted inden opstart på den kliniske undervisning.

Funktionsnedsættelse	Udfordring/hjælpe- mid- del	Hvordan støttes du bedst?
Ordblindhed		
Psykiske funktionsnedsættel- ser		
Hørehandicap		
Synshandicap		
Bevægelseshandicap		
Kronisk eller alvorlig sygdom		
Talblindhed		
Andet		



Kontakt

Uddannelsesleder Anne Vollen Rafn
abf@phabsalon.dk



Professionshøjskolen Absalon



absalonergoterapeut



PHabsalon



phabsalon.dk/nyt

**AB
SAL
ON**

PROFESSIONS-
HØJSKOLEN
ABSALON