

## Vejlederforum, 6/10-20 kl. 12 - 15

Lokation: Virtuel mødeafholdelse via Zoom.

### Dagsorden og Referat

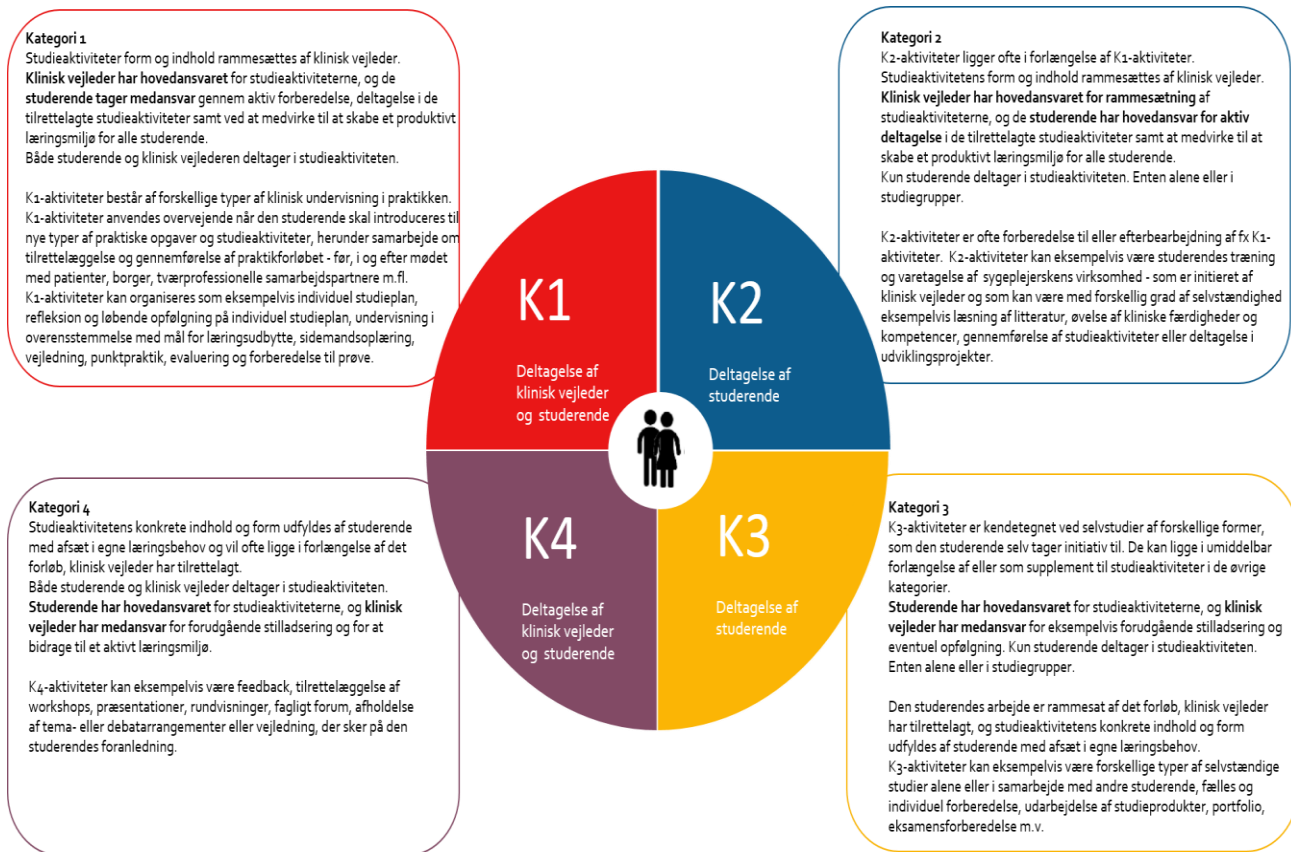
Pkt.	Emne	Beslutning / Opfølgning
1	Velkommen til	Kort præsentation af Mie og Mette.  Introduktion til rammer for mødet, herunder breakout-room, pauser, håndsoprækning mm.
2	Godkendelse af dagsorden	Godkendes  Der tilføjes et enkelt punkt til dagsordenen omkring fordelingen og antallet af studerende i praktik – antallet af studerende stiger stødt, og der er et ønske om viden om, hvor mange studerende det mere konkret drejer sig om for nuværende og fremadrettet. Mie og Mette retter henvendelse til Siv herom – med ønske om at dette kan blive meldt ud til praktikstederne.
3	"Skærmene rundt" – hvad rører sig i forhold til studerende i praktik	Drøftelser i breakout-rooms → Opsamling.  -Der er et ønske om, at det i højere grad konkretiseres for de studerende, at de inden de møder i praktik skal orientere sig i 'Uddannelsesplanen' for det pågældende semester og 'Mål for læringsudbytter' – så de i højere grad er klar på at arbejde med disse, når de kommer i praktik + tage ansvar for egen læring. -Fremadrettet kan dette tydeliggøres i et velkomstbrev til de studerende + blive tydeliggjort i forbindelse med den praktikforberedende undervisning på uddannelsesinstitutionen.  -Andre oplever, at de studerende er godt klædt på til praktikperioden + ellers konkretiseres dette i forbindelse med den indledende forventningssamtale i praktikken.  -I grupperne er ligeledes drøftet muligheder og mulige udfordringer, når de studerende kommer i praktik uden forudgående teori-periode.  -I andre grupper er drøftet hvorledes fælles refleksions-eftermiddage kan planlægges med kliniske vejledere og flere studerende på forskellige niveauer. I Sorø og Ringsted kommune har de gode erfaringer hermed. Og de fælles refleksionsdage forsøges planlagt forud for selve praktikperioden.  -Input i forhold til de 30 timers fremmøde i praktikken – kan forvaltes og planlægges på forskellig vis. Eks. planlægger og faciliterer de studerende selv fælles refleksionsaftaler + gennemgår moduler i kvalicare.
4	Arbejde med portfolio – med afsæt i KROB modellen	-Kort gennemgang herom.  -Flere erfaringer med at de studerende har svært ved at se relevans med brugen af portfolio i forhold til deres læreproces.

		<p>Nogle studerende synes at anvende denne på 4. sem. og kan se relevans heraf i relation til deres eksamen.</p> <p>-Enkelte bruger praktikportalen som port folio, hvor de studerende uploader relevante dokumenter hertil efter forskellige vejledningsdialoger og seancer. Også rart for de studerende at kunne gå tilbage til tidligere semestre og se egen udviklingsproces.</p> <p>-Vi taler om at port folio kan tage mange forskellige former alt efter studerendes præferencer.</p> <p>Kort introduktion til KROB-modellen. Video-introduktion til modellen kan derudover ses her: <a href="https://www.regionsjaelland.dk/sundhed/geo/suh/Om/Forskning/Forskningsstoetteenheden/Sider/KROB-model.aspx">https://www.regionsjaelland.dk/sundhed/geo/suh/Om/Forskning/Forskningsstoetteenheden/Sider/KROB-model.aspx</a></p> <p>Breakout-rooms – med drøftelser omkring, hvordan KROB-modellen kan integreres i egen praksis-kontekst og andet der findes relevant i de enkelte grupper → fælles opsamling: -Ringsted kommune vil tage modellen med til fælles refleksion med de studerende i nærmeste fremtid. -Sundhedsplejerske-gruppen har drøftet, hvordan de studerendes uge i observationspraktik kan kvalificeres. -Ønske om adgang til den anbefalede litteratur på de enkelte semestre – Drøfter muligheden for at finde denne på biblioteket, låne af de studerende, mulighed for køb heraf, Absalon har ikke et samlet kompendium, der kan stilles til rådighed. Taler om muligheden for adgang til litteratur via Studybox: <a href="https://studybox.dk/?gclid=EAlaIqObChMlvsClv_mm7AIVB7DtCh2oiwKOEAAAYASAAEgKdXfd_BwE">https://studybox.dk/?gclid=EAlaIqObChMlvsClv_mm7AIVB7DtCh2oiwKOEAAAYASAAEgKdXfd_BwE</a> -Studieaktivitetsmodellen – ønske om at denne tages op på næste møde (se nedefor). -Ønske om undervisning i litteratursøgning i sundhedsvidenskabelige databaser ved næste Vejlederforum.</p>
5	<p>De studerendes evaluering af praktikken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan evaluerer I med de studerende i jeres respektive kontekster?</li> <li>• Hvordan følger I op på de studerendes evalueringer?</li> <li>• Hvad siger de studerende i deres UES ift. praktik og praktik/teori-sammenhæng?</li> </ul>	<p>Drøftelser omkring, hvorledes de studerende evaluerer praktikperioden i de forskellige kommuner + hvorledes der følges op herpå. Nogle steder foregår evalueringen mundtligt og andre steder foregår denne elektronisk med en mundtlig opsamling herpå. Mie og Mette fremviser eksempler på, hvad de studerende har evalueret i relation til praktikken i forbindelse med UES ved semesterafslutning.</p>
6	Opsamling på dagen	<p>-Håber på fysisk fremmøde næste gang, der er Vejlederforum. -Ønske omkring undervisning i bl.a. litteratursøgning i sundhedsvidenskabelige databaser + studieaktivitetsmodellen ved næste Vejlederforum.</p> <p>Tak for konstruktiv deltagelse og god dialog via Zoom ☺</p>
7	Evt.	

# Studieaktivitetsmodellen og praktik

Semestrenes [studieaktivitetsmodel](#) viser, hvordan fordelingen af den studerendes studietid (41 timer/uge) typisk vil se ud på et givent semester. Studieaktivitetsmodellen er baseret på gennemsnitlige estimater fra uddannelsens forskellige udbuds- og praktiksteder, og det må derfor forventes, at der kan forekomme afvigelser fra modellens estimerede timefordeling.

Studieaktivitetsmodellen skal danne grundlag for kommunikation og forventningsafstemning med de studerende i forhold til studieintensitet samt i forhold til rolle og ansvar i de forskellige typer af studieaktiviteter.



De 30 timers studietid pr. uge, hvortil der er mødepligt, fordeles mellem kategori 1, 2 og 4. De resterende 11 timer pr. uge udgør aktiviteter i kategori 3.