

Referat: Møde i Fordelingsgruppen

Mødedato:	Tirsdag den 18 december 2018
Starttidspunkt:	Kl.9:00
Sluttidspunkt:	Kl. 13:00
Mødested:	Campus Slagelse, Ingemanns vej 17
Lokale:	D 0.01
Deltagere:	Kommunerepræsentanter: Tine Lundtang (Køge), Christina Christensen (Guldborgsund) Regionale repræsentanter: Anette Hartmann (suppleant for Dorte Ørum, Psykiatri), Lisbeth Trebbien, (suppleant for Heidi Lemb Holbæk Sygehus), Ulla Dalby (Nykøbing F Sygehus) Absalon repræsentanter: Gitte Ferreira, Siv Bilsted, Jesper Ipsen
Afbud:	Karen Vestergård (Odsherred)
Ordstyrer:	Siv Bilsted
Mødesekretær:	Jesper Ipsen
Forplejning:	Frugt, kaffe & the, samt sandwich til frokost

Dagsorden

1	Kl. 9.00: Godkendelse af dagsorden samt guide til mødeafholdelse.....	2
2	Kl. 9.05: Orientering, ved Siv	2
3	Kl. 9.10: EU's fagkrav, ved Gitte/Siv	2
4	Kl. 9.40: Indledende dialog om muligheder og barrierer for en geografisk opdeling af regionen, så praktikpladser tilknyttes de enkelte udbudssteder? ved alle	3
5	Kl. 10.30: Kommunikation via Praktikportalens beskedfunktion, ved Jesper/Siv.....	3
6	Kl. 10.45: Spørgsmål omkring alsidighed i praktikvalg, ved region	3
7	Kl. 11.05: Flexibilitet mellem kommuner og Region i forhold til at dække praktikpladsbehov? 4	
8	Kl. 11.05: Møder i Fordelingsgruppen 2019, ved alle	4
9	Kl. 11.20: Flytning af studerende når praktikperiode er i gang, ved region	4
10	Kl. 11.30: Frokost	5
11	Kl. 11.45: Praktikstedsgodkendelser – proces, ved Siv	5
12	Kl. 11.55: Placering af praktik for studerende på 1. semester, ved region.....	5
13	Kl. 12.00: Internationale (indgående) studerende, ved region	6
14	Kl. 12.10: Praktikpladsbehov 3. & 4. semester, ved region	6
15	Kl. 12.20: Konkrete fordelingssager, ved Jesper og Siv.....	6

16	Kl. 12.50: EVT samt evaluering.....	7
----	-------------------------------------	---

1 Kl. 9.00: Godkendelse af dagsorden samt guide til mødeafholdelse

1.1 Indstilling

At gruppen godkender dagsorden samt guide til mødeafholdelse.

1.2 Beslutning

Dagsorden og guide til mødeafholdelse blev godkendt.

2 Kl. 9.05: Orientering, ved Siv

Bl.a. om FAQ til Kliniske Vejledere, samt vigtigheden af forventningsafstemninger mellem klinisk vejleder og studerende ved praktikstart.

Siv orienterede. Det bliver foreslået, at FAQ laves om til "Ofte stillede spørgsmål". Siv sørger for at dette bliver ændret.

Siv orienterer om, at der er en del eksempler på manglende forventningsafstemning mellem vejleder og studerende i praktikken, hvilket resulterer i frustration. Det kan fx være forventning fra den studerende om hvor meget vedkommende er sammen med den kliniske vejleder, eller forventninger til den studerende om stor selvstændighed. Der påmindes om, at der udarbejdes en individuel tilrettelagt studieplansamtale i starten af praktikforløb og der opfordres til, at denne aftale bliver skriftlig. Siv medtager info herom i "Praktikinfo" i januar, der sendes ud til alle uddannelseskonsulenter og uddannelsesansvarlige.

3 Kl. 9.10: EU's fagkrav, ved Gitte/Siv

3.1 Sagsfremstilling.

Sygeplejerskeuddannelsen skal fremadrettet have beskrevet hvilke fagkrav de enkelte praktikpladser kan opfylde. Det kræver i første omgang, at der først defineres hvert enkelt af EU's fagkrav. Med udgangspunkt i vedlagte beskrivelse, som er udarbejdet af VIA, drøfter gruppen hvordan et endeligt bud kunne være fra Absalon.

3.2 Indstilling

At der på baggrund af oplægget bliver idéudviklet i forhold til et endeligt udkast med fagkrav.

3.3 Beslutning

Gitte informerede om behovet for at få beskrevet specialerne (punktstilling) i et dokument som bilag til studieordningen. Jesper undersøger mulighederne for at sætte to fagkrav på én plads. Absalon tjekker underpunkterne på hvert speciale og laver udkast som sendes ud inden afslutningen af dec. Fordelingsgruppen kommer med feedback og ændringer senest 15. feb. 2019.



4 Kl. 9.40: Indledende dialog om muligheder og barrierer for en geografisk opdeling af regionen, så praktikpladser tilknyttes de enkelte udbudssteder? ved alle

4.1 Sagsfremstilling

Der er behov for en større sammenhæng mellem udbud af praktikpladser og efterspørgsel efter praktikpladser. Hvilke rammer er vi underlagt i forhold til udbud af pladser? Kan vi, ligesom på UC Nord og UC Lillebælt opdele regionen i områder, der kan knyttes til det enkelte udbudssted?

4.2 Drøftelse/workshop

Ud fra vedlagte oversigt over studenterbestand pr. oktober på udbudssteder drøftes muligheder og barrierer. Eventuel beslutning kan tages på et af forårets møder i Fordelingsgruppen.

4.3 Beslutning

Punktet blev af tidsmæssige årsager udskudt til næste møde.

5 Kl. 10.30: Kommunikation via Praktikportalens beskedfunktion, ved Jesper/Siv

5.1 Sagsfremstilling

Der er til tider vanskeligheder med at få fat i involverede i praktikforløb. Hvordan styrker vi kommunikationen mellem kliniske vejledere, undervisere og studerende. Skal vi fremadrettet bruge beskedfunktion i praktikportalen – hvad er forudsætningerne og hvordan skal vi motivere til at bruge denne funktion?

5.2 Indstilling

At vi finder en mere effektiv kommunikationsform.

5.3 Beslutning

Det blev besluttet at Praktikportalen er den kommunikationskanal vi fremadrettet skal benytte. Dette skal ske fra næste praktikstart, dvs. februar 2019. Hertil udarbejder Siv og Jesper et skriv, der informerer om beslutningen og forklarer hvordan man bruger de to kontaktformer (beskedfunktion og dialogforum). At man f.eks. både skal skrive hvem man er og hvem beskeden handler om. Dette skriv skal formidles ud i de respektive baglande (herunder studerende på Absalon). Til at støtte op om brug af praktikportalen vil også fremadrettet være bedre introduktion til 1. semesterstuderende.

6 Kl. 10.45: Spørgsmål omkring alsidighed i praktikvalg, ved region

6.1 Sagsfremstilling

Der er flere eksempler på, at studerende kommer i praktik i det samme afsnit i to praktikperioder, eller ikke har været i praktik jf. Anerkendelsesdirektivet (eksempelvis ikke har været i praktik i Psykiatrien).

6.2 Drøftelse

Hvad er den didaktiske tanke om hvor de studerende skal i praktik?



6.3 Beslutning

Punktet blev drøftet under punkt 3, om EU's fagkrav, hvor det blev gjort klart at alle studerende naturligvis skal have kendskab til alle specialer, og at dette skal kunne dokumenteres. Vi håndholder pt opgaven og arbejder samtidig på en digitalisering af dokumentation for kendskab alle specialer.

7 Kl. 11.05: Flexibilitet mellem kommuner og Region i forhold til at dække praktikpladsbehov?

Punktet udsættes til vi har en afklaring fra RKSS undergruppe.

8 Kl. 11.05: Møder i Fordelingsgruppen 2019, ved alle

8.1 Sagsfremstilling

Hænger kadencen af møder sammen med kommissorium for praktikfordelingsgruppen og aftaler om samarbejdet omkring udbud af pladser?

Hvad er det, vi skal sørge for på møderne - skal vi finde og koordinere pladserne, eller er det de pladser, der mangler man skal forholde sig til?

Vi skal have fastlagt møder for hele 2019, samt konkretiseret indhold.

8.2 Indstilling

Gennemgang af årshjulet.

8.3 Beslutning

Tidsplan/årshjul rettes til så der er 6 uger til indhentelse af straffeattester. Udkast sendes ud med endeligt referat.

9 Kl. 11.20: Flytning af studerende når praktikperiode er i gang, ved region

9.1 Sagsfremstilling

Ind i mellem er der behov for at flytte en studerende fra en praktikplads mens praktikken er i gang. Som udgangspunkt bør flytninger ske inden for eget område (ikke på tværs af sektorer og ikke på tværs af virksomhedsområder).

9.2 Indstilling

Det indstilles at uddannelsesansvarlige involveres både i afgivende og modtagende organisation.

9.3 Beslutning

Der er fuld ud enighed om, at vi arbejder på som udgangspunkt at fastholde den studerende i eksisterende forløb og at uddannelsesansvarlige altid involveres inden flytning af studerende i et igangværende praktikforløb. Dernæst at eventuelle flytninger bør ske inden for eget område (ikke på tværs af sektorer og ikke på tværs af virksomhedsområder).



10 Kl. 11.30: Frokost

11 Kl. 11.45: Praktikstedsgodkendelser – proces, ved Siv

11.1 Orientering

Der fremlægges en plan for de kommende praktikstedsgodkendelser – med udgangspunkt i vedlagte kriterier for praktikstedsgodkendelse.

11.2 Drøftelse

Det blev pointeret, at det er helt i orden at tage udgangspunkt i eksisterende praktikstedsgodkendelser, med følgende in mente:

- Dokumentet skal gerne være så kort og klart som muligt
- Fokus i praktikpladsbeskrivelserne skal være i forhold til "Kriterier for godkendelse af praktiksted" og de 3 overordnede områder:
 1. Organisatoriske og ledelsesmæssige forhold,
 2. sygeplejefaglige forhold samt
 3. Uddannelsesmæssige forhold.
- Der skal foreligge en beskrivelse for hver organisatoriske/ledelsesmæssigt afgrænsede kliniske uddannelsessted. I kommuner kan der fx være en fællesdel og en mindre del rettet mod det enkelte plejecenter/team.
- Når der er udarbejdet fagkrav (i forhold til EU's definerede specialer) skal disse indarbejdes i praktikstedsbeskrivelsen, så det bliver tydeligt hvilke specialer der kan opnås kendskab til.

11.3 Beslutning

Deadline for indlevering af praktikstedsbeskrivelserne til godkendelse er d. 1-5-2018. I fald deadline ikke kan overholdes må der hurtigst muligt laves en plan for indsendelse af praktikstedsgodkendelse fra det enkelte virksomhedsområde. Der vil efterfølgende være en proces omkring godkendelsen. Den endelige proces melder Sygeplejerskeuddannelsen ud primo 2019.

12 Kl. 11.55: Placering af praktik for studerende på 1. semester, ved region

12.1 Sagsfremstilling

Det er et problem hvis de studerende starter i praktik i påskeugen.

12.2 Indstilling

Der ses på kalenderen 2020 hvornår det er hensigtsmæssigt at praktikken placeres.

12.3 Beslutning

Ulla påpeger at Påske kan blive et problem i 2019. Gitte opfordrer til at alle sender deres ønsker ind så det kan komme i betragtning ift. rammeplanerne, gerne for de kommende år.



13 Kl. 12.00: Internationale (indgående) studerende, ved region

13.1 Sagsfremstilling

Det er en udfordring at finde pladser til internationale, fordi der allerede er fordelt Absalon- studerende.

13.2 Indstilling

Der fordeles ordinære og internationale studerende i samme proces.
Der drøftes, hvordan fordelingen af internationale studerende skal være mellem somatik, psykiatri og primær sektor.

13.3 Beslutning

Fremadrettes meldes det ved brev om praktikpladsbehov også ud hvor mange indgående internationale studerende der skal skaffes plads til. Hermed kan det tages med i planlægningen, og det kan eksempelvis være pladser der bliver en del af den påtænkte "bufferpulje" af praktikpladser (se punkt 15).

14 Kl. 12.10: Praktikpladsbehov 3. & 4. semester, ved region

14.1 Sagsfremstilling

Vi bliver bedt om at oprette X antal 3. og X antal 4. semester praktikpladser. Efterfølgende viser det sig at der er et ændret behov for fordelingen af antal studerende til 3. og 4. semester- Hvad er årsagen?

14.2 Indstilling

At der fremadrettet opnås klarhed omkring fordelingen

14.3 Orientering

Jesper og Siv forklarede hvordan der ved manuel fordeling af studerende ind i mellem kunne skaffes pladser ved at konvertere mellem 3. og 4. semesterpladser, hvorved transportmæssige udfordringer kunne løses. Dette er således årsagen til ændringer mellem 3. og 4. semester. Det vil udelukkende være inden for det enkelte virksomhedsområder der konverteres (altså inden for Region Sjælland Psykiatri, eller inden for den enkelte kommune) og udelukkende efter aftale med den respektive uddannelsesansvarlige.

15 Kl. 12.20: Konkrete fordelingsager, ved Jesper og Siv

15.1 Orientering

Jesper og Siv orienterede om de enkelte studerende, som mangler endelig afklaring af praktikplads i forhold til forårets fordeling.

15.2 Drøftelse

Punktet giver anledning til at drøfte grundlæggende principper: hvornår er der "en sag" og hvornår ikke? Der er forslag om fra Lisbeth, at vi fremadrettet laver ønskeperioden til en periode hvor vi som uddannelsessted og praktikudbyder også har mulighed for at ændre på tildelte pladser. Dermed kan den første udmelding af praktiksted forstås som en midlertidig (IKKE endelig) fordeling.



15.3 Beslutning

Vi gentænker processen og flytter i første omgang møder i Fordelingsgruppen til at ligge inden afslutning af ønskeperioden. Tine foreslår, at der altid er bufferpladser. F.eks. en plads pr. kommune. Dette kommer på som punkt til næste møde.

Liste med konkrete sager opdateres og eftersendes i indeværende uge.

16 Kl. 12.50: EVT samt evaluering

Der er behov for hvilke maksimum tal de enkelte virksomhedsområder kan regne med de kommende år, denne oversigt udarbejdes efter RKSS beslutning om de gældende rammer for fordeling mellem region og kommuner.

Under evaluering talte vi om behovet for en mere realistisk dagsorden (færre punkter), at tage visse punkter (de der har mere opklarende natur) pr mail, samt at udvide de næste møder til 3 timer.

Punkter til næste møde:

- Dialog om muligheder og barrierer for en geografisk opdeling af regionen
- Kan vi fremover operere med "bufferpladser"?
- Praktikpladsbehov - maksimumtal

