

Dagsorden for møde i Kvalitet-Fordeling- og Koordinationsgruppen (KFK)

| | |
|----------------|--|
| Mødedato: | Tirsdag d. 01. juni 2021 |
| Mødetidspunkt: | Kl. 09:00 - 15:00 |
| Mødested: | Campus Slagelse, Sdr. Stationsvej 30, 4200 Slagelse, lokale: C3.10 |
| Deltagere: | Anne Marie Hedenborg, uddannelseskonsulent/-koordinator, Roskilde Kommune (afbud) Christina Graungaard, uddannelseskonsulent/-koordinator, Vordingborg Kommune (afbud) Ditte Bornebusch, uddannelseskonsulent/-koordinator, Guldborgsund Kommune (afbud) Karen Vestergaard, uddannelseskonsulent/-koordinator, Odsherred Kommune Inge Jekes, uddannelseskonsulent/-koordinator, Kalundborg Kommune (afbud) Kristine Fredslund, uddannelseskonsulent/-koordinator, Solrød Kommune Dorte Ørum, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Psykiatri Heidi Lemb, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Lisbeth Trebbien, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Teresa Andersen, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Mette Høgsbjerg Holm, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Anne Bondesen, uddannelsesleder, Absalon Ann-Berit Schelde, uddannelsesleder, Absalon Gitte Ferreira, uddannelsesleder, Absalon Siv Bilsted, praktikkoordinator, Absalon Therese Llambias, kvalitets- og proceskoordinator, Absalon |
| Mødeleder: | Ann-Berit Schelde (del 1), Gitte Ferreira (del 2) |
| Referent: | Therese Llambias |

Dagsordenspunkter

| | | |
|-------|---|---|
| 1 | Kl. 09:00 Godkendelse af dagsorden..... | 2 |
| Del 1 | | 2 |
| 2 | Kl. 09:05 Gensidig orientering..... | 2 |
| 3 | Kl. 09:25 Orientering fra arbejdsgrupper irt. planlagte udviklingsforløb | 2 |
| 4 | Kl. 10:00 Pause | 3 |
| 5 | Kl. 10:10 Evaluering af samarbejdsmodel for praktiksamarbejde på sygeplejerskeuddannelsen inkl. pause..... | 3 |
| 6 | Kl. 12:00 Frokost..... | 4 |
| Del 2 | | 5 |
| 7 | Kl. 12:30 Forslag om overgangsordning i efteråret 2021 ift. fordeling af praktikpladser for 2. og 7. semester | 5 |
| 8 | Kl. 13:00 Status på øvrig fordeling af praktikpladser efterår 2021 (periode 1) | 5 |
| 9 | Kl. 13:35 Pause | 6 |
| 10 | Kl. 13:50 Tilpasning af flows i praktikportalen | 6 |
| 11 | Kl. 14:10 Aktuelt i Praktikken | 6 |
| 12 | Kl. 14:35 Næste møde i KFK | 7 |
| 13 | Kl. 14:50 Mødeevaluering | 7 |

1 Kl. 09:00 Godkendelse af dagsorden

1.1 Indstilling

Det indstilles:

- at KFK godkender dagsorden

Del 1

2 Kl. 09:05 Gensidig orientering

2.1 Sagsfremstilling

Repræsentanter fra kommuner, Region Sjælland og Absalon orienterer om nyheder med betydning for kvalitet og samarbejde i uddannelsen.

2.2 Indstilling

Det indstilles:

- at KFK tager orienteringen til efterretning

2.3 Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

3 Kl. 09:25 Orientering fra arbejdsgrupper irt. planlagte udviklingsforløb

3.1 Sagsfremstilling

Repræsentanter fra de respektive arbejdsgrupper orienterer om følgende:

- Ny OPV for studieaktiviteten: Mundtlig præsentation af en udført intervention med afsæt i en sygeplejefaglig problemstilling og med argumentation for klinisk beslutningstagen ud fra sygeplejens videngrundlag på 2. semester (jf. bilag).
- Den decentrale del af udviklingen af de praktikrelaterede aktiviteter på 5. semester i henholdsvis Nykøbing, Næstved, Slagelse, Holbæk og Roskilde.

3.2 Indstilling

Det indstilles:

- at KFK tager orienteringen til efterretning

3.3 Beslutning

KFK kom med kvalificerede input til OPV'en.



KFK besluttede at samle op på erfaringerne med de praktikrelaterede aktiviteter på 5. semester på tværs af udbudsstederne i løbet af foråret 2022.

4 Kl. 10:00 Pause

5 Kl. 10:10 Evaluering af samarbejdsmodel for praktiksamarbejde på sygeplejerskeuddannelsen inkl. pause

5.1 Sagsfremstilling

På mødet den 22. juni 2020 tiltrådte RKSS den justerede samarbejdsmodel for praktiksamarbejde på sygeplejerskeuddannelsen. Samarbejdsmodellen blev evalueret ved en midtvejsevaluering ifm. KFK-mødet d. 20 oktober 2020 og RKSS blev efterfølgende orienteret ifm. RKSS-mødet d. 25. november 2020. På dette møde besluttede RKSS, at samarbejdsstrukturen på sygeplejerskeuddannelsen skal evalueres på ny forud for mødet i RKSS d. 21. september 2021.

Absalon er ansvarlig for at udarbejde sagsfremstilling af punktet til RKSS. Dette kvalificeres ved, at samarbejdsstrukturen evalueres af KFK.

5.2 Indstilling

Det indstilles at KFK med afsæt i de respektive mødeforas kommissorier (jf. <https://phabsalon.dk/uddannelser/til-censorer-og-vejledere/sygeplejerskeuddannelsen/samarbejde-og-udvikling/>) evaluerer:

- samarbejdet omkring planlægningen af møder i perioden november 2020 – maj 2021 herunder møder i KFK, Vejlederforum, Tværsektorielt Samarbejdsforum samt møder irt. samarbejde omkring udviklingsforløb, fx:
 - proces omkring tilblivelse af dagsorden, herunder mødeindhold, evt. sagsfremstillinger/indstillinger, rettidighed mv.
 - mødedeltagere – er det de rette mødedeltagere/de rette kompetencer i de respektive mødefora/arbejdsgrupper
- de afholdte møder i perioden november 2020 – maj 2021, herunder møder i KFK, Tværsektorielt Samarbejdsforum, Vejlederforum samt møder irt. samarbejde omkring udviklingsforløb, fx:
 - mødeform
 - mødefacilitering, herunder roller og ansvar
 - mødefrekvens og -omfang
 - mødereferat
 - stemning og tone
- øvrig understøttelse af samarbejdsmodel for praktiksamarbejdet på sygeplejerskeuddannelsen fx
 - eksisterende kommunikationsmuligheder

5.3 Beslutning

KFK evaluerede de forskellige mødefora, først i grupper fordelt mellem virksomhedsområderne, dernæst i forbindelse med en fælles opsamling i plenum.



I den opsamlende evaluering var der særlig fokus på følgende:

- 1) Der er generel stor tilfredshed med den forbedrede processtyring. Proces- og tidsplaner skaber et godt overblik over - og giver ro undervejs igennem de forskellige forløb.
- 2) Vedrørende KFK:
 - Mødeformen i KFK aftales fortsat fra gang til gang. Kommunerne foretrækker fysiske møder, mens Regionen gerne vil fortsætte med de virtuelle møder, men i en kombination med fysiske møde ind imellem fx hver 3. gang
 - Der er behov for at få afklaret indholdet for KFK-mødernes 2. del
 - KFK kan med fordel drøfte, hvordan sagsfremstillingerne bedst formuleres, så det bliver mere tydeligt, hvad der ligger i de enkelte punkter. Punkterne bør beskrives så kort og præcist som muligt, men samtidigt fyldigt nok til, at alle har mulighed for at forberede sig til punktet. Af indstillingen skal det tydeligt fremgå om punktet er til drøftelse eller beslutning eller eventuelt begge dele.
 - Der er fremadrettet opmærksomhed omkring gensidig lydhørhed og sagsfremstillingerne mødes med en undersøgende og nysgerrig tilgang.
 - Der er behov for, at Absalon revurderer format ift. referatet
- 3) Vedrørende Vejlederforum:
 - KFK genbesøger kommissoriet for vejlederforum, og afklarer form og indhold af møderne, herunder hvilke ressourcepersoner, som kan deltage.
- 4) Der var ingen særlige optimeringsbehov ift. Tværsektorielt Samarbejdsforum eller møder irt. samarbejde omkring udviklingsforløb.

KFK vil drøfte optimeringsbehovene for hhv. KFK og Vejlederforum mere indgående på det førstkomende møde i KFK.

6 Kl. 12:00 Frokost



Del 2

7 Kl. 12:30 Forslag om overgangsordning i efteråret 2021 ift. fordeling af praktikpladser for 2. og 7. semester

7.1 Sagsfremstilling

Somatikken har i forbindelse med behovsudmeldingen af pladser for efteråret 2021 erfaret, at der med indførelse af den nye fordelingsnøgle opstår nogle problematikker ud fra de principper, som er aftalt, hvor henholdsvis 1. sem. studerende tilbydes samme praktikplads i 2. sem. og 7. sem. studerende tilbydes samme praktikplads, som de har været i på 6. sem.

Hvis der skal fordeles ud fra den nye fordelingsnøgle i efteråret 2021, så skal somatikken afgive nogle 2. sem. pladser til kommunerne og regionen skal modtage flere 7. sem. studerende fra kommunerne. Dette synes ikke hensigtsmæssigt, hverken for studerende eller vejledere.

De studerende informeres først om praktikpladser midt i juni og vi kan derfor på dette møde nå at afklare mellem somatik og kommuner, hvad der gøres mest smidigt og bedst for de studerende.

7.2 Indstilling

Det indstilles:

- at KFK aftaler at fordelingen af pladser for 2. og 7. semester, som en overgangsordning i efteråret 2021, sker ud fra de aftalte principper og ikke under hensyntagen til den nye fordelingsnøgles procentsats.

7.3 Beslutning

Der er opbakning til overgangsordningen i efteråret 2021. Siv sender en mail ud onsdag d. 2. juni ift. det antal pladser, der er anvendt på hhv. 1. og 6. semester i foråret 2021 og understøtter processen med at få oprettet det rette antal pladser på hhv. 2. og 7. semester for efteråret 2021.

8 Kl. 13:00 Status på øvrig fordeling af praktikpladser efterår 2021 (periode 1)

8.1 Sagsfremstilling

Efter region og kommuner har oprettet praktikpladser i portalen samt indsendt prioriteringslister og bufferpladser kan praktikportalteamet lave autofordeling samt manuel fordeling. Oversigt over eventuelle udfordringer deles på selve mødet.

8.2 Indstilling

Det indstilles:

- at KFK aftaler håndtering af eventuelle konkrete udfordringer



8.3 Beslutning

På grund af "frosen zone" i det studieadministrative system samt sygdom i praktikpladsfordelingsteamet er praktikpladsfordelingsprocessen blevet forsinket.

På grund af forskellige studenterbevægelser er der behov for at tage bufferpladserne i brug (20 pladser i Regionen, 8 pladser i kommunerne). Processen vil være som følger:

- 1) Region og kommuner melder bufferpladser ind.
- 2) De studerende fordeles efter fordelingsnøglens procentsats
- 3) Siv melder efterfølgende tilbage ift. hvilke bufferpladser, der vil blive anvendt.

Bufferpladserne inkluderer ikke pladser til eventuelle omgængere.

9 Kl. 13:35 Pause

10 Kl. 13:50 Tilpasning af flows i praktikportalen

10.1 Sagsfremstilling

I efteråret 2020 udarbejdede en arbejdsgruppe generiske flows i praktikportalen. Disse flows vil for efteråret 2021 tilpasses med OPV'er for de nye studieaktiviteter på henholdsvis 2., 3. og 4. semester.

Studieaktiviteten irt. de praktikrelaterede aktiviteter på 5. semester omsættes forskelligt på de 5 udbudssteder, hvilket vil afspejles i tilpasningen med udbudsspecifikke flows på 5. semester.

10.2 Indstilling

- at KFK afklarer eventuelle yderligere behov for tilpasning af flows i praktikportalen

10.3 Beslutning

Siv følger op efter "frosen zone" og sikrer at alle flows er ens. Derudover er der ingen yderligere behov for tilpasning af flows.

11 Kl. 14:10 Aktuelt i Praktikken

11.1 Indstilling

Det indstilles:

- at KFK drøfter eventuelle aktuelle behov opstået efter udsendelse af endelig dagsorden og som ikke kan vente til næste møde i KFK

11.2 Beslutning

Ingen aktuelle behov.



12 Kl. 14:35 Næste møde i KFK

12.1 Indstilling

Det indstilles:

- at KFK kommer med ønsker til dagsorden
- at KFK træffer beslutning om mødets form (fysisk eller virtuelt møde)

12.2 Beslutning

KFK følger op på punktet omkring evaluering af samarbejdsmodel for praktiksamarbejde på sygeplejerskeuddannelsen og drøfter optimeringsbehovene for hhv. KFK og Vejlederforum. Mødet afholdes med fysisk tilstedeværelse på Campus Roskilde.

13 Kl. 14:50 Mødeevaluering

13.1 Indstilling

Det indstilles:

- at KFK evaluerer mødet

13.2 Beslutning

Det var positivt at mødes fysisk. Der blev udtrykt ønske om at eventuelle gruppeprocesser, som indgår som del af mødets facilitering, varsles på forhånd og at der sikres god overensstemmelse mellem gruppeprocessen og dagsordenspunktets indstilling.

