

Referat af møde i Kvalitet-Fordeling- og Koordinationsgruppen (KFK)

Mødedato: Onsdag d. 25. oktober 2023
Mødetidspunkt: Kl. 09:00 - 13:30
Mødested: Holbæk Rådhus, Kanalstræde 2, lok. 0.21, 4300 Holbæk
Deltagere: Vicki Søgaard Garst Eisø, uddannelseskonsulent, Solrød Kommune
Anette Damgaard uddannelseskonsulent, Odsherred Kommune
Jeanette Erceninks, uddannelseskonsulent, Sorø Kommune
Anne Cramer, uddannelseskonsulent, Stevns Kommune
Marianne Holtse Nielsen, uddannelseskoordinator, Næstved Kommune
Kristine Fredslund, uddannelseskonsulent, Holbæk Kommune
Dorte Ørum, uddannelseskonsulent, Region Sjælland Psykiatri
Heidi Lemb, uddannelseskonsulent, Region Sjælland
Lisbeth Trebbien, uddannelseskonsulent, Region Sjælland
Stephanie Kærthe Kühnel, uddannelseskonsulent, Region Sjælland
Mette Høgsbjerg Holm, uddannelseskonsulent, Region Sjælland
Ann-Berit Schelde, uddannelsesleder, Absalon
Diana Buskov, uddannelsesleder, Absalon
Rikke Herskind Romonoff, uddannelsesleder, Absalon
Therese Llambias, kvalitets- og proceskoordinator, Absalon
Mødeleder: Ann-Berit Schelde.
Referent: Diana Buskov

Dagsordenspunkter en			Beslutning: Hvem gør hvad, hvornår og på hvilken måde?
1.	Kl. 09:00	Godkendelse af dagsorden Det indstilles, at KFK godkender dagsorden	Dagsorden godkendt med rotering af punkter.
2.	Kl. 09:05	Rekruttering og fastholdelse i Holbæk Kommune Inspirationsoplæg v/ Peter Bensen Joensen, afdelingsleder i HR, Holbæk Kommune	Se slide, der vil blive tilsendt.
3.	*Kl. 09:35	Gensidig orientering (3x10 min) Repræsentanter fra kommuner, Region Sjælland og Absalon orienterer om nyheder med betydning for kvalitet og samarbejde i uddannelsen. Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning.	<p>Status på praktikken, Absalon uddyber de udfordringer der har været med planlægning af praktikken samt hvilke tiltag der iværksættes, med mere administrativ fordeling.</p> <p>Absalon informerer om omstrukturering i strukturen fra 1-7 semester hvor Semesterkoordinator afvikles. Den nye struktur bliver med Uddannelseskoordinatorer, der dækker hele uddannelsesforløbet. Der vil være 2 på henholdsvis Slagelse og Roskilde og 1 på hver lokation Nykøbing, Næstved og Holbæk. Dette med formål at sikre progression i uddannelsen, samt ressourceoptimere.</p> <p>SPS-støtte håndteres fremadrettet mere struktureret og med 2 medarbejder på Absalon, til at varetage alle Campus. Der italesættes et ønske fra praktikken om information om SPS tildelte studerende, således at dette kan understøttes- Absalon afklare om det er et problem vedr. GDPR i deling af dette.</p> <p>Holbæk sygehus orienterer om studerende frafald af nyuddannet sygeplejersker der er stoppet efter få måneder som sygeplejersker- de ønsker ikke at være i faget mere. Baggrund er ukendt men der reflekteres om on-boarding, samt om forberedelse fra studieliv til arbejdsliv er tilstrækkelig.</p>

			<p>Akut indsat - bliver der fokuseret individuelt på i alle kommuner, der er ikke en ensartet håndtering, men dialog omkring håndtering på tværs.</p> <p>Evaluering fra fokusuge på NSR, viser at de studerende ønsker mere kontakt med uddannede sygeplejersker, fokus på ugen har være tværfagligt samarbejde. Tværfagligt samarbejde har også været et ønske fra u-status.</p>
4.	r	<p>Kort nyt fra arbejdsgrupper Repræsentanter fra de respektive arbejdsgrupper orienterer jf. oversigt over arbejdsgrupper i KFK nederst i dagsorden. Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning</p>	<p>Dialog omkring hvornår det udkommende fra arbejdsgrupperne kan betragtes som i drift, samt hvilke arbejdsgrupper der er behov for kontinuerlig er i proces med deres fagområde</p>
5.	Kl. 10:20	Pause	
6.	Kl. 10:30	<p>Status på udviklingsproces omkring fastlagte praktikforløb irt. RKSS Det indstilles, at KFK tager orienteringen til efterretning</p>	<p>Punkt 6 og 11. er sammenlagt Therese tager noter for input til notat til: "fordelingen af sygeplejestuderende" Afgivet af medlemmerne fra KFK.</p> <p>Absalon udarbejder principper for fordelingen af studerende i praktiken, dette kvalificeres i RKSS regi. Derefter vil det blive implementeret i drift på Absalons uddannelsesservice. Uddannelsesservice vil fremadrettet være en aktiv medspiller, for at organiseringen af de studerende bliver mere stringent og transparent.</p> <p>Der mangler tovholder til "klar fra praktikken". Dialog om hvad der er formålet, der er kommet en del omkring rammer for de studerende når de skal i praktik. Der er stadig et behov, de studerende efterspørger at blive klædt på til praktikken.</p> <p>Absalon sætter 2 repræsentanter, vigtigt at arbejdsgruppen får konkretiseret formålet med gruppens arbejde – hvad er lavet og hvad er behovet.</p>

			<p>Ann-Berit følger op på gruppen med international studerende og melder tilbage.</p> <p>Flow gruppen: forsætter med kontinuerlig drift, der er ikke holdt 2 x møde årligt, men der udarbejdes et dokument fra klinik til arbejdsgangen, her er det vigtigt at pointere at der ikke må sættes studerende ind, inden pladserne er oprettet. Der er et ønske om at praktikportalen er en aktiv del af gruppen.</p>
7.	Kl. 10:45	<p>Harmonisering af grunduddannelsen</p> <p>Der har den seneste tid i CSY været stort fokus på, at reducere kompleksiteten og sikre god kvalitet i opgavevaretagelsen på tværs af uddannelsens udbudssteder. Som følge heraf er der igangsat en justeringsproces af både den nuværende organisering af grunduddannelsen og særlige elementer i den teoretiske del af uddannelsen. Absalon præsenterer det foreløbige arbejde på mødet.</p> <p>Det indstilles, at KFK drøfter eventuelle kvalificerende inputs</p>	<p>Absalon arbejder på harmonisering på tværs af lokationer.</p> <p>Det er ikke således at de tiltag der har god effekt fjernes men intentionen er, at der sikres et ensartet flow gennem uddannelsen. Grundlæggende skal fundamentet være det samme. Forskere bliver inddraget i uddannelsen via forskningsværksted.</p> <p>Det studerende skal opleve er, at de er klædt ens på, og uddannelsens tiltag på tværs af Absalons lokationer skal ensrettes. Det italesættes, at der er bekymring for, om ændringer fra noget der fungerer godt til noget andet. Mulighederne for eksempelvis at udrulle modellen der bruges i Holbæk, er desværre ikke muligt på tværs af region Sjælland. Harmoniseringsprocessen vil have fokus på alle de værdifulde tiltag der er i regionen og medtage arbejdet med at harmonisere uddannelsen på tværs således at alle studerende kan opleve en ensartet uddannelse. I processen med harmoniseringen vil rammeplanerne blive korrigeret efter behov.</p> <p>5 semester er for nuværende ikke en del af harmoniseringsarbejdet.</p>
8.	Kl. 11:10	<p>Samarbejde omkring introduktion til klinisk prøve på 2. semester</p> <p>Samarbejdet i Nykøbing i foråret 2023 omkring introduktion til klinisk prøve på 2. semester på tværs af praktik og uddannelsesinstitution har vist sig at være en stor succes.</p>	<p>De studerende har en oplevelse af at blive klædt forskelligt på til prøverne, fx har Nykøbing afprøvet et samarbejde med ATHENA huset, hvor de holdt en workshop omkring 2.semester prøve. Her var nye kliniske vejleder, studerende og Absalon var repræsenteret. De studerende havde en intro til prøven og klarede sig godt til eksamen. Det</p>

		Det indstilles, at KFK drøfter muligheder for lignende samarbejde på de andre udbudssteder.	<p>italesættes at der skal være mulighed for at afprøve nye tiltag i pilot, for derefter at evaluere mulighederne for implementering på tværs.</p> <p>Der er forskel på regionale og kommunale muligheder, der er bedre muligheder for adgang til sim.lab på regionalplan end den kommunale.</p> <p>Beslutningen er, at det er studieaktiviteten der er omdrejningspunktet, der vil være variation afhængig af kontekst.</p>
9.	Kl. 11:30	<p>Evaluering af specifikke indsatser initieret af KFK</p> <p>Det indstilles, at KFK afklarer hvilke indsatser, som skal evalueres til KFK-mødet i marts iht. årshjul</p>	<p>Afklare hvilke indsatser vi skal evaluere til marts.:</p> <p>Vejledning til studieaktivitet: handleplan på hvordan det bliver præsenteret?</p> <p>Regionen: samler data til vejledningmøder- studieaktiviteter- hvordan læser i vejledningerne. Sprog! Kan skabelonen bruges?</p> <p>2. semester- ved de involverede hvad formålet er ved studieaktivitet 1+2.</p> <p>6.semester indhold og sammenhæng til 7 semester, er der indsigt i formålet med dette?</p> <p>Kommuner: Sundhedsplejen studieaktivitet: hvordan bliver den anvendt i kommunerne.</p> <p>Kommuner og regioner udarbejder et bud på spørgsmål.</p> <p>Afhjælpnings forsøg: evaluering af proces (uge 4 og 26)(har været afprøvet x2 til mødet i marts)</p> <p>Medicin håndtering på 2. semester (evalueres når det har kørt x 2)</p>
10.	Kl. 11:50	Frokost	
11.	Kl. 12:20	Arbejdsproces for justering af principark	Se punkt 6.

		Det indstilles, at KFK aftaler arbejdsproces for justering af principark iht. aftale på sidste møde i KFK	
12.	Kl. 12.45	<p>Akut fra praktikken</p> <p>Det indstilles, at KFK drøfter eventuelle spørgsmål eller problemstillinger, som er opstået efter udsendelse af endelig dagsorden og som ikke kan vente til næste møde i KFK</p>	<p>Deadline for udmelding af behov fra Absalon for 2, 3-4 og 6 semester. Akut da samarbejdspartnere ikke kan agere før der er behovs-udmeldt.</p> <p>Praktikportalen er udfordret, der kan ikke for nuværende at kommunikeres med de studerende og de studerende kan ikke uploade deres HLR-bevis</p> <p>Det konkretiseres, at de studerende skal have HLR-bevis når de starter i praktikken.</p>
13.	Kl. 13:10	<p>Næste møde i KFK</p> <p>På grund af den aftalte møderokering iht. årshjulet bliver mødet en blanding af et temamøde omkring simulation og et ordinært novembermøde, hvor tilpasning af flow samt praktikpladsfordeling er på dagsorden.</p> <p>Mødets afholdes i Athenahuset på Nykøbing F. sygehus (indgang 64).</p> <p>Det indstilles, at KFK drøfter eventuelle opmærksomhedspunkter irt. mødet</p>	<p>Tema dag med fokus på simulation (vilkår og rammer)</p> <p>Udarbejde spørgsmål til evaluering i marts.</p> <p>Praktikplads fordeling 1.rul forår. Principper for praktikpladsfordeling 2024.</p> <p>Obs referat fra aug. Står der noget om håndtering af sygdom hos de studerende.</p>
14.	Kl. 13:20	<p>Mødeevaluering</p> <p>Det indstilles, at KFK evaluerer mødet</p>	Tak for engagement.

Oversigt over arbejdsgrupper i KFK

Arbejdsgruppens navn	Formål	Deltagere	Status
Bliv Klar til Praktik	Udarbejde materiale til praktikintro til studerende	Stephanie, Mette H, Jeanette E, Anette D, Siv B	i gang
Internationale studerendes evaluering i praktik	Udarbejde evalueringsskema til brug for internationale studerende - evaluering af praksis	Mette H, Janne K, samt Ann-Berit som ressource	i gang
Revision af 7. semester	Revidering af 7. semester, herunder afklaring af rammeplan, uddannelsesplan ,vejledning til studieaktivitet, roller og ansvar samt kommunikationsstrategi	Mette H, Heidi L, Lisbeth T, Stephanie K, Dorte Ø, Tine J, Jeanette E, Anette D, Marianne N, Kristine F og Therese L	Feb. 2023 - feb. 2024
Vejledning til studieaktiviteter - i praktik	Revision af vejledninger til studieaktivitet efter behov, i perioden marts-maj	Mette H, Lisbeth T, Anette D, Therese L	løbende
Cases til 2. semester	Udarbejde og opdatere relevante cases til 2. semesters kliniske prøve	Tine L, Regina C, Lisbeth T, Mette H, Therese L	løbende
Flow-gruppen	Revidere flows i praktikportalen efter behov, i hhv. juni og ?	Heidi L, Anne C, Betina W, Janne K og Siv B	2 x årligt
Relationskompetence	Planlægge materiale til brug for uddannelsesansvarlige og kliniske vejledere om vejleder som rollemodel	Lisbeth T, Anette D, Janne K og Siv B	Afsluttet juni 2023
Afhjælpningsforsøg	Udarbejde rammer for afhjælpningsforsøg ved afvist mødepligt	Dorte Ø, Lisbeth T, Stephanie K, Mette H, Heidi L, Tine J, Marianne H, Anne C, Therese L	Afsluttet jan. 2023
Vilkår for Vejledning	Kortlægning/afdækning af vilkår for vejledning, samt nyt koncept for vejlederfora	Mette H, Heidi L, Lisbeth T, Stephanie K, Dorte Ø, Tine J, Jeanette E, Anette D, Kristine Y	Afsluttet april 2023

Arbejdsgrupper i regi af RKSS

Arbejdsgruppens navn	Formål	Deltagere	Status
Fastlagte praktikforløb	Fastlægge praktikforløb på sygeplejerskeuddannelsen	Fra kommuner: Kristine, Annette, Vicki, Anne og Marieanne. Fra regionen: Lisbeth, Mette, Heidi, Stephanie og Dorte. Fra Absalon: Diana, Anne og Siv Fra RKSS: Amalie Østerberg Rump	i gang Deadline for udkast: medio oktober