

Nyeste viden. Nye idéer. Ny energi.
Få en studerende i praktik fra
Leisure Management



Hvilke opgaver kan praktikanten løse?

Studerende læser på 3. år (5. semester) og har derfor allerede en solid teoretisk baggrund, som de skal ud og prøve af i praksis.

Et praktiksamarbejde kan blandt andet give jer muligheder for at

- Få flere kræfter til at løse opgaver indenfor blandt andet oplevelsesdesign, event management, markedsføring, projektledelse, kundeoplevelse, ledelse af frivillige, etc.
- Få adgang til en masse ny viden indenfor oplevelsesøkonomi
- Afprøve en eventuel fremtidig medarbejder

Praktikopgaver ligger typisk inden for:

- Udvikling og afvikling af event/festival
- Optimering af kundeoplevelser
- Destinations- og turismeudvikling
- Sport management
- Frivilligledelse
- Fundraising og sponsorater
- Marketing
- Digitale og sociale media platforme

Sådan får I en praktikant

Hvis du og din virksomhed/organisation er interesseret i at komme i kontakt med en af vores praktiksøgende studerende, er du meget velkommen til at sende os et praktikopslag, der fortæller om hvem I er, hvad I har brug for, hvad I forventer af den studerende samt hvilke typer af arbejdsopgaver I kan tilbyde den studerende at deltage i. Vi vil meget gerne videresende dit opslag til vores studerende.

**Du er også velkomme
til at tage kontakte til
vores praktikkoordinator**
Marie-Josée Jensen
på mjje@pha.dk eller
tlf. 7248 2287 for
yderligere information.



Det siger vores praktikværter

5 måneders praktik rykker noget for virksomheden!

Mad & Marked Management ApS

"Vi har gennem flere år gjort brug af praktikanter fra Leisure Management og altid med stor succes. Studerende er godt klædt på til event og catering-branchen og praktikforløbet er vel tilrettelagt, sådan at praktikanten er hos os i ret lang periode, samt på fleksible og attraktive vilkår. De studerende er uvurderlig i en lille event virksomhed som os og de tager altid ansvar og har et stort gåpåmod."

Zoologisk Have, København

"Ved at være praktikplads for de studerende fra Leisure Management har vi som organisation været i stand til at opnå vores målsætninger hurtigere og bedre. Dette simpelthen pga. det mindset de kommer med, der udtrykker handlekraft, vilje til at lære ved at gøre og ikke mindst et personligt og fagligt gåpåmod der smitter af på omgivelserne."

MyCruise

"Vi har haft flere praktikanter fra Leisure Management uddannelsen og vi har været rigtig glade for dem alle – de har alle været arbejdsomme, ansvarsbevidste, lærenemme og haft en positiv tilgang til tingene. Flere af dem er endda blevet ansat efter deres praktik. Vi kommer bestemt til at tage flere praktikanter Leisure Management uddannelsen."

Forventning til jer som praktiksted



Kontrakt

Din virksomhed/organisation og den studerende skal i samarbejde aftale et forløb, der giver den studerende tid til og grundlag for at kunne arbejde med en problemstilling. Alle vigtige information (dato for praktikken, funktionsbeskrivelse, den studerende personlige læringsmål, etc.) vedrørende praktikken skal nedskrives i en kontrakt som Absalon har udarbejdet.

Kontaktperson

Under praktikforløbet skal I stille en fast kontaktperson til rådighed for den studerende (og for Absalon), hvor der kan hentes råd og vejledning undervejs i praktikken. Desuden bør kontaktpersonen give løbende tilbagemeldinger til den studerende og evaluere hele praktikforløb med Absalon.

Opgaver i praktikken

De opgaver, I tildeler praktikanten skal indeholde en faglig substans, være varierende og leve op til jobbeskrivelsen i den indgåede kontrakt. Samtidig skal der, som en naturlig del af praktikken, være tid til, at den studerende får et godt kendskab til virksomhedens arbejdsgange og karakteristika.



Ressourcekapacitet

Det er inspirerende og givende at have en praktikant fra Leisure Management – men det kræver også lidt af jer.

Det praktiske

Målet med praktik

Som en del af deres uddannelsesforløb skal alle studerende i et obligatorisk praktikophold. Målet med praktikken er at give de studerende mulighed for at anvende studiets metoder, teorier og redskaber gennem konkret og praktisk opgaveløsning.

Omfang

Praktikken har et omfang på 750 timer, svarende til ca. 5 måneder, der som udgangspunkt placeres i perioden fra august til januar. Hvis nødvendig kan studerende få lov til at begynde i praktik allerede i juli. Flexible arbejdstider kan aftales med den studerende.

Aflønning

Studerende modtager SU under hele praktikforløbet. Derfor har din virksomhed ingen økonomiske forpligtelser i forhold til aflønning. De studerende skal dog have dækket deres eventuelle udgifter til fx transport i forbindelse med opgaver, rejse, arrangement ud af huset, etc. I har mulighed for at påskønne den studerende indsats, i form af erkendtlighed på max. 3000 DKK per måned (uden at dette påvirker deres SU).

Om Leisure Management uddannelsen

Fritids- og oplevelsesindustrien

Leisure Management uddannelsen er en professionsbachelor der sigter mod beskæftigelse inden for leisurebrancherne, dvs. brancher, som i særlig grad servicerer forbrugernes fritids- og oplevelsesorienterede aktiviteter.

Uddannelsen orienterer sig derfor især mod event, turisme, kunst og kultur, sport, hotel og restauration. Fritids- og oplevelsesorienterede aktiviteter kan dog også omfatte aktiviteter i andre brancher, der benytter de kompetencer, som studerende fra Leisure Management uddannelsen besidder.

Gennem uddannelsens 3 ½ år opnår de studerende en bred og dækkende viden om teorier, metoder og praktiske værktøjer, der kan bidrage til identifikation, analyse og løsning af udfordringer og opgaver inden for forretningsudvikling, økonomi, markedsføring, organisation og ledelse i leisurebrancherne og mere generelt i organisationer, der er involverede i aktiviteter inden for leisurebrancherne.



Om Professionshøjskolen Absalon

Professionshøjskolen Absalon er en af de syv professionshøjskoler, som blev etableret i august 2007. Vi er godt 750 medarbejdere, 8.500 fuldtidsstuderende og 3.500 i efteruddannelse.

Alle vores uddannelser er nært forbundet med en praktisk virkelighed, idet vi er tæt knyttet til de professioner, vi uddanner til – både gennem praktikordninger og i udviklingen af uddannelsernes indhold. Det er vigtigt for os at uddanne fagligt kvalificerede og socialt kompetente mennesker, der kan garantere høje standarder i både den offentlige og private sektor.

Hos Professionshøjskolen Absalon lægger vi vægt på høj faglighed, levende studiemiljø og internationale horisonter. Vores mål er at højne kvaliteten af de videregående uddannelser, øge professionalisering og specialisering, gøre vores uddannelser synlige i regionen og øge samspillet med centrale regionale, nationale og internationale aktører.

Mere information

phabsalon.dk/lm

Kontakt

Vores praktikkoordinator er altid til rådighed hvis I skulle have spørgsmål eller ønsker en samtale om hvordan I kan få en Lesiure Management praktikant!

Praktikkoordinator

Marie-Josée Jensen

T: +45 7248 2287

E: mjje@pha.dk