

Studieordning for uddannelsen til

Professionsbachelor i Leisure Management

Gældende fra 1. februar 2020

**AB
SAL
ON**

PROFESSIONS-
HØJSKOLEN
ABSALON



Indhold

Indhold	2
Forord.....	4
Del 1: Fakta om professionsbachelor i Leisure Management	5
1.1 Uddannelsens formål og erhvervsigte	5
1.2 Uddannelsens normering	6
1.3 Uddannelsens mål	6
1.4 Uddannelsens opbygning	6
1.5 Fokus på tværfaglighed	10
1.6 Fokus på karriereudvikling – fra studerende til medarbejder, leder eller egen chef	11
Del 2: Undervisnings- og arbejdsformer	12
2.1 Varierede arbejds- og undervisningsformer	12
2.2 Leisure Management – en praksisnær og innovationsorienteret uddannelse	12
2.3 Studieaktivitetsmodellen	13
2.4 Obligatoriske aktiviteter	14
2.5 Obligatoriske aktiviteter er prøveforudsættende	14
2.6 Studiesprog	14
2.7 Internationalisering	14
Del 3: Uddannelsens syv semestre	16
3.1 SEMESTER 1 – Introduktion til leisurebrancherne	16
A. Fagindhold og ECTS / 1. semester	16
B. Læringsudbytte / 1. semester	17
C. Prøveoversigt / 1. semester	17
3.2 SEMESTER 2 – Værdiskabelse i leisurebrancherne	18
A. Fagindhold og ECTS / 2. semester	18
B. Læringsudbytte / 2. semester	19
C. Prøveoversigt / 2. semester	19
3.3 SEMESTER 3 – Organisation og event i praksis	20
A. Fagindhold og ECTS / 3. semester	20
B. Læringsudbytte / 3. semester	21
C. Prøveoversigt / 3. semester	22
3.4 SEMESTER 4 – Innovation og service i praksis	22
A. Fagindhold og ECTS / 4. semester	23
B. Læringsudbytte / 4. semester	23
C. Prøveoversigt / 4. semester	24
3.5 SEMESTER 5 – Leisuremanageren i praksis	24
A. Fagindhold og ECTS / 5. semester	25
B. Læringsudbytte / 5. semester	25
C. Prøveoversigt / 5. semester	25
3.5.1 Retningslinjer for praktik	26
3.6 SEMESTER 6 – Leisuremanageren som projektleder	26
A. Fagindhold og ECTS / 6. semester	26
B. Læringsudbytte / 6. semester	27
C. Prøveoversigt / 6. semester	27
3.7 SEMESTER 7 – Den strategiske leisuremanager	28
A. Fagindhold og ECTS / 7. semester	28
B. Læringsudbytte / 7. semester	28
C. Prøveoversigt / 7. semester	29
3.7.1 Udformningen og grundlaget for bachelorprojektet	30

3.7.2 Bachelorprojektets mundtlige del	30
3.7.3 Vurdering af bachelorprojektet	31
3.7.4 Forudsætning for at gå til prøve	31
3.8 Samlet prøveoversigt	31
3.9 De valgfrie uddannelseselementer / valgfag	32
Del 4: Prøver generelt	34
4.1 Prøvereglement	34
4.2 Studiestartsprøve	34
4.3 Tilmelding til prøver	34
4.4 Særlige prøvevilkår	34
4.5 Sygeprøver	35
4.6 Omprøver	35
4.7 Snyderi, plagiering og forstyrrende adfærd ved prøver	35
4.8 Klage- og ankemulighed	36
Del 5: Generelle regler	37
5.1 Merit	37
5.2 Ikrafttræden	37
5.3 Overgangsordning	37
5.4 Hjemmel	37
5.5 Styringsdokumenter	38
5.6 Dispensation	38

Forord

Studieordningen for Leisure Management uddannelsen henvender sig til studerende, og alle der arbejder med uddannelsen – undervisere, censorer og samarbejdspartnere.

På Professionshøjskolen Absalon sætter vi de studerende i centrum. Derfor er følgende forord til studieordningen også henvendt til netop dem:

Velkommen til Leisure Management uddannelsen.

Som professionsbachelor i Leisure Management bliver du uddannet til at arbejde i leisurebrancherne – event, turisme, kunst og kultur, sport, hotel og restauration. På 3½ år lærer du at udvikle nye aktiviteter og at føre dem ud i livet, så de bliver til oplevelser af høj kvalitet. Oplevelser, som ofte er af en kaliber, vi husker resten af livet, og som er med til at forme os som mennesker.

For at få succes i leisurebrancherne skal du både kunne udvikle den gode forretningsidé og føre den ud i livet, hvilket kræver en række faglige og personlige kompetencer. Derfor er Leisure Management uddannelsen opbygget, så du gradvist opbygger din viden om leisurebrancherne og udvider dine evner til at løse opgaver inden for drift og udvikling af private og offentlige organisationer i leisurebrancherne. I løbet af uddannelsen får du undervisning inden for en række faglige områder fra innovation og event til markedsføring og økonomi, og du bliver skarp til at bruge forskellige analysemetoder.

Leisure Management uddannelsen lægger vægt på praksisnær undervisning, så du bliver klogere på de særlige træk, som kendetegner netop leisurebrancherne. Vi arbejder tæt sammen med virksomheder, frivillige foreninger og offentlige organisationer gennem bl.a. caseuger, virksomhedsbesøg, studieture og gennem et halvt års praktik. Det betyder, at du som studerende hele tiden er tæt på virkeligheden.

Leisurebrancherne bliver ofte stærkt påvirket af internationale trends. Derfor har Leisure Management uddannelsen også et stærkt internationalt fokus. Du bliver fx introduceret til den nyeste internationale viden, og du kan vælge at tage et semester i udlandet hos en af uddannelsens stærke internationale samarbejdspartnere.

Leisure Management uddannelsen er den eneste af sin art i Danmark, og den henvender sig til et bredt og bevægeligt felt af mulige arbejdspladser. Det betyder, at du har mulighed for at bruge uddannelsen som springbræt til mange forskellige karriereveje. Vi hjælper dig i løbet af uddannelsen med at finde frem til netop den karrierevej, du ønsker og med at lære at forstå at matche de krav, som arbejdsgivere i de forskellige brancher stiller.

Som leisuremanager kan du kombinere sund forretningssans med kreativ idéudvikling. Vi ved, at den kombination er med til at skabe vækst og overskud i virksomheder samt nye aktiviteter. Og vi ved, at det giver dig adgang til mange typer af spændende, udfordrende og udviklende job. Leisure Management er de mange muligheders uddannelse.

Professionshøjskolen Absalon

Del 1: Fakta om professionsbachelor i Leisure Management

1.1 Uddannelsens formål og erhvervsigte

Denne studieordning fastlægger de regler, rettigheder og pligter, der gælder for studerende på uddannelsen til professionsbachelor i Leisure Management på Professionshøjskolen Absalon. Studieordningen er gældende for Professionshøjskolen Absalons ordinære Leisure Management uddannelse.

Studieordningen udfolder bekendtgørelsens rammer og krav og giver overblik over uddannelsens opbygning, mål, indhold og omfang.

Formålet med uddannelsen til professionsbachelor i Leisure Management er formuleret således i uddannelsens bekendtgørelse:

Formålet med uddannelsen er at kvalificere den uddannede til selvstændigt at identificere, analysere, vurdere og håndtere problemstillinger samt udviklingspotentialer inden for den eksisterende og fremtidige leisurebranche (også kaldet fritidsindustrien), i såvel et nationalt som globalt perspektiv. Gennem uddannelsen kvalificeres den uddannede til at varetage opgaver i relation til erhvervsøkonomi, ledelse, marketing og organisation. Den uddannede kvalificeres til arbejde i private og offentlige virksomheder inden for leisurebranchen, herunder inden for underbrancher som event, turisme, kunst og kultur, sport, hotel og restauration.

Færdiguddannede fra uddannelsen har ret til at betegne sig professionsbachelor i Leisure Management. På engelsk anvendes titlen Bachelor of Leisure Management.

Uddannelsen i Leisure Management benytter i et vist omfang en fagterminologi på engelsk, da der ikke i alle tilfælde findes en tilstrækkeligt dækkende dansk betegnelse for de begreber, uddannelsen arbejder med.

Uddannelsen sigter mod beskæftigelse inden for leisurebrancherne, det vil sige brancher, som i særlig grad servicerer forbrugernes fritids- og oplevelsesorienterede aktiviteter. Leisure Management uddannelsen orienterer sig derfor især mod følgende brancher: Event, turisme, kunst og kultur, sport, hotel og restauration. Fritids- og oplevelsesorienterede aktiviteter kan dog også omfatte aktiviteter i andre brancher, der benytter de kompetencer, som dimittender fra Leisure Management uddannelsen besidder.

Udbydere af fritids- og oplevelsesorienterede aktiviteter findes inden for det private erhvervsliv, den offentlige sektor og blandt frivillige og almennyttige organisationer, og Leisure Management uddannelsen retter sig derfor mod alle tre sektorer.

Virksomhederne i leisurebrancherne er kendetegnet ved, at de efterspørger professionelle problemløsere. Det betyder, at medarbejderne skal kunne tænke og arbejde tværfagligt og projektorienteret med fokus på, hvordan opgaven løses til virksomhedens bedste. Som medarbejder skal man således kunne se udfordringer fra flere faglige vinkler og være i stand til at trække på andres kompetencer samt at lede og koordinere samspil med mange aktører. Derved kommer medarbejderens produkt- og organisationsforståelse samt samarbejds- og ledelsesevner til at spille en særlig betydningsfuld rolle.

1.2 Uddannelsens normering

Uddannelsen er normeret til 210 ECTS-point, der omfatter:

- 1) Uddannelseselementer med et samlet omfang på 160 ECTS-point, der tilrettelægges inden for uddannelsens faglige områder.
- 2) Praktik med et samlet omfang på 30 ECTS-point.
- 3) Bachelorprojekt på 20 ECTS-point.

Uddannelseselementerne tilrettelægges inden for følgende fagområder, der samlet set omfatter 160 ECTS-point, og som er indbyrdes vægtet i forholdet 6,0:3,5:6,5.

- 1) **Økonomi og markedsføring (60 ECTS):** Fagområdet indeholder blandt andet makro- og mikroøkonomi, finansiering, regnskab, marketing og kommunikation. Der er fokus på analyser af afsætnings-, erhvervs- og samfundsøkonomiske problemstillinger i leisurebranchen.
- 2) **Organisation og ledelse (35 ECTS):** Fagområdet indeholder organisationsdesign, organisationsforståelse, innovationsteori, projektstyring og personaleledelse. Der er fokus på at gennemføre analyser af organisatoriske og ledelsesmæssige problemstillinger på såvel organisations-, gruppe- og individniveau.
- 3) **Leisurebranchen (65 ECTS):** Fagområdet indeholder lovgivning, kulturelle forhold og udviklingstendenser i relation til leisurebranchen. Der er fokus på branchens egenart, diversitet og forretningsmæssige muligheder.

1.3 Uddannelsens mål

Målet med uddannelsen til professionsbachelor i Leisure Management er, at de studerende opnår en bred og dækkende viden om teorier, metoder og praktiske værktøjer, der kan bidrage til identifikation, analyse og løsning af udfordringer og opgaver inden for økonomi, markedsføring, organisation og ledelse i leisurebrancherne og mere generelt i organisationer, der er involverede i aktiviteter inden for leisurebrancherne.

Uddannelsen uddanner kompetente bachelorer til arbejdsområder inden for leisurebrancherne, så de opnår praktisk, teoretisk og metodisk viden og forståelse på et niveau, der:

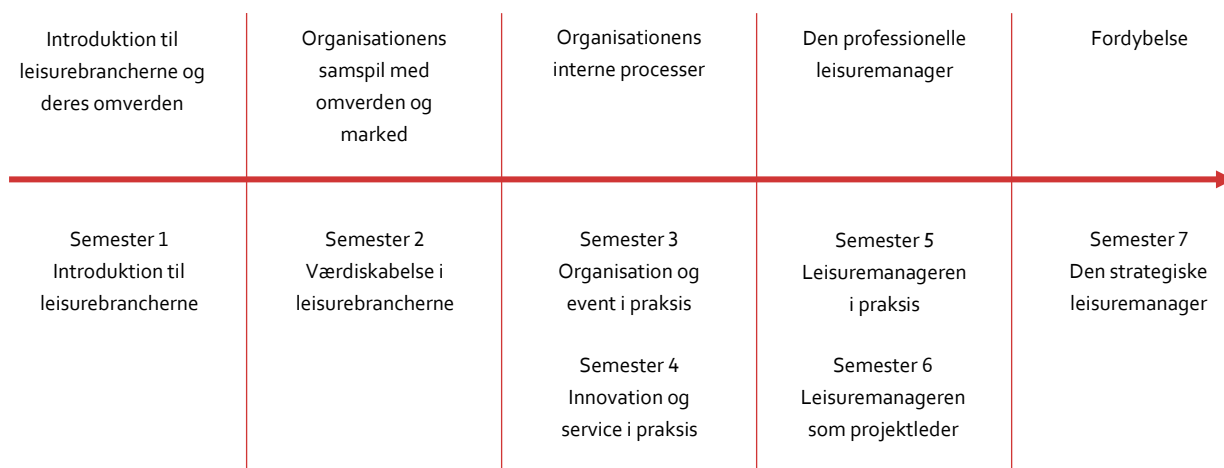
- kvalificerer de studerende til selvstændigt at kunne analysere problemstillinger i leisurebrancherne, identificere og formidle forskellige fagligt begrundede valgmuligheder samt vurdere deres konsekvenser.
- kvalificerer de studerende til at varetage opgaver, der knytter sig til ledelse, drift og udvikling af aktiviteter og organisationer inden for leisurebrancherne.
- kvalificerer de studerende til kritisk at reflektere over egne faglige aktiviteter i lyset af relevante teoretiske perspektiver og metoder.
- sikrer de studerendes evner til at forme eget kommende arbejdsliv gennem opbygning af samarbejdsevner, innovativ tænkning og forståelse for egne praktiske og teoretiske kompetencers anvendelsesmuligheder i leisurebrancherne.

1.4 Uddannelsens opbygning

Studerende på Leisure Management uddannelsen skal i løbet af deres studietid opnå kompetencer, der sætter dem i stand til at varetage opgaver inden for ledelse, udvikling og drift af private og offentlige virksomheder inden for leisurebrancher.

For at sikre dette er uddannelsen opbygget af syv semestre, jf. nedenstående figur, som binder de enkelte fagelementer sammen og sikrer sammenhæng og progression i uddannelsen.

FIGUR 1: Progression i Leisure Management uddannelsen



I løbet af første semester skal de studerende opnå et grundlæggende indblik i de forskellige typer af aktører og organisationer i leisurebrancherne og i den omverden, der præger deres virke. På andet semester får de studerende viden om og forståelse for, hvordan organisationerne i leisurebrancherne arbejder på forskellige markeder og planlægger deres aktiviteter.

På tredje og fjerde semester bevæger fokus sig fra et bredt samfundsperspektiv på leisureområdet til et fokus på de enkelte organisationers interne opbygning og ageren, og de studerende udvikler viden om og færdigheder til at bestride relevante funktioner i brancherne.

På femte og sjette semester styrker den enkelte studerende sine individuelle færdigheder og kompetencer som leisuremanager og arbejder i endnu højere grad end tidligere på uddannelsen konkret med praksisnære udfordringer.

På syvende og sidste semester har de studerende mulighed for at fordybe sig og opnå indsigt i et særligt udsnit af leisurebrancherne gennem en kobling af elementer af uddannelsen i det afsluttende bachelorprojekt.

OVERSIGT 1: Leisure Management uddannelsens opbygning

Semester	Fokus	Navn	Fag	Antal ECTS
1	Introduktion til leisurebrancherne og deres omverden	INTRODUKTION TIL LEISUREBRANCHERNE	Metode I	5,0
			Employability: Studieparathed	2,0
			Introduktion til leisurebrancherne	7,0
			Kultur og trends	2,0
			Markedsføring I	7,0
			Økonomiske rammebetingelser i leisurebrancherne	7,0
2	Organisationens samspil med omverden og marked	VÆRDISKABELSE I LEISUREBRANCHERNE	Metode II	2,0
			Employability: Samarbejde og facilitering	3,5
			Attraktions- og destinationsledelse	6,0
			Markedsøkonomi	6,5
			Markedsføring II	7,0
			Organisationsteorier I	5,0
3	Organisationens interne processer	ORGANISATION OG EVENT I PRAKSIS	Metode III	2,5
			Event management	6,0
			Virksomhedsøkonomi	5,5
			Markedskommunikation	6,0
			Organisationsteorier II	5,0
			Valgfag I	5,0
4	Organisationens interne processer	INNOVATION OG SERVICE I PRAKSIS	Service management	5,0
			Service design	5,0
			Employability: Praktik og kompetenceafklaring	3,0
			Økonomistyring i organisationer	7,0
			Innovation	5,0
			Valgfag II	5,0
5	Den professionelle leisuremanager	LEISUREMANAGEREN I PRAKSIS	Praktik	30,0
6	Den professionelle leisuremanager	LEISUREMANAGEREN SOM PROJEKTLEDER	Metode IV	1,5
			Økonomistyring i projekter	4,5
			Projektledelse	6,0
			HRM og ledelse af frivillige	5,0
			Employability: Faglig profilering og den innovative leisuremanager	3,0
			Valgfag III	10,0
7	Fordybelse	DEN STRATEGISKE LEISUREMANAGER	Strategisk leisure management	10,0
			Bachelor	20,0

De tre fagområder præsenteres i nedenstående oversigt:

OVERSIGT 2: Fordeling af fag på de tre fagområder

FAGOMRÅDET LEISURE MANAGEMENT (65 ECTS):		
Semester	Fag	ECTS
1	Introduktion til leisurebrancherne	7,0
2	Employability: Samarbejde og facilitering	3,5
2	Attraktions- og destinationsledelse	6,0
3	Event management	6,0
3	Valgfag I	5,0
4	Service management	5,0
4	Valgfag II	5,0
4	Employability: Praktik og kompetenceafklaring	3,0
6	Employability: Faglig profilering og den innovative leisuremanager	3,0
6	Metode IV	1,5
6	Valgfag III	10,0
7	Strategisk leisure management	10,0
ANTAL ECTS		65

FAGOMRÅDET ØKONOMI OG MARKEDSFØRING (60 ECTS):		
Semester	Fag	ECTS
1	Økonomiske rammebetingelser i leisurebrancherne	7,0
1	Markedsføring I	7,0
1	Metode I	5,0
2	Markedsføring II	7,0
2	Markedsøkonomi	6,5
2	Metode II	2,0
3	Markedskommunikation	6,0
3	Virksomhedsøkonomi	5,5
3	Metode III	2,5
4	Økonomistyring i organisationen	7,0
6	Økonomistyring i projekter	4,5
ANTAL ECTS		60

FAGOMRÅDET ORGANISATION OG LEDELSE (35 ECTS):

Semester	Fag	ECTS
1	Employability: Studieparathed	2,0
1	Kultur og trends	2,0
2	Organisationsteorier I	5,0
3	Organisationsteorier II	5,0
4	Innovation	5,0
4	Service design	5,0
6	Projektledelse	6,0
6	HRM og ledelse af frivillige	5,0
ANTAL ECTS		35

1.5 Fokus på tværfaglighed

Uddannelsen er opbygget, så der er fokus på både faglighed og tværfaglighed i løbet af hvert semester. De studerende bliver således på hvert semester introduceret til flere fag, centrale teorier, metoder og tilgange. Samtidig bliver de forskellige fag og metoder koblet sammen gennem integrerende workshops, undervisning, projekter, caseuger, prøver, etc.

Uddannelsens tværfaglige fokus skal sætte de studerende i stand til at forløse en organisations samlede potentiale ved at kombinere flere forskellige faglige tilgange og arbejdsmetoder. Dette betyder fx, at hovedparten af uddannelsens udprøvnings omfatter flere fag.

Uddannelsen er et fuldtidsstudium på 3½ år, opdelt i syv semestre af ca. ½ års varighed, der hvert udgør 30 ECTS-point.

Faktaboks

ECTS-point – European Credit Transfer System – er en angivelse for den arbejdsbelastning, som gennemførelsen af et uddannelsesforløb er normeret til. Et studenterårsværk er en fuldtidsstuderendes arbejde i et år og svarer til 60 ECTS-point. Studenterårsværket omfatter hele den studerendes studieindsats før, under og efter deltagelse i undervisning, det vil sige selvstudier, opgaver, projekter, eksamensdeltagelse, studietur, vejledning m.m.



1.6 Fokus på karriereudvikling – fra studerende til medarbejder, leder eller egen chef

Leisure Management uddannelsen har fokus på de studerendes evner til at forme deres eget kommende arbejdsliv og karriereveje. Dette fokus skal sikre, at dimittender kan indgå i et stærkt bevægeligt arbejdsmarked, samt at de kan indgå i forskellige arbejdsformer: Fra fastansættelse til projektansættelser, freelance, entreprenørskab og iværksætteri. Ved at sætte fokus på karriereudvikling understøtter uddannelsen de studerende i at realisere deres karriereønsker. Vi ved, at det bl.a. kræver, at de studerende træner et entreprenant mindset. De studerende øver sig i løbet af studietiden i at finde og tænke sig selv ind i fx nye aktiviteter og jobfunktioner i eksisterende virksomheder, forretningsmuligheder, der kan danne grobund for en ny virksomhed eller nye arbejdsgange, der kan styrke effektiviteten i en organisation. For at styrke de studerendes kompetencer på dette område har uddannelsen et gennemgående employabilityspor.

Gennem employabilitysporet udvikler den enkelte studerende sine evner til at oversætte sit læringsudbytte af uddannelsen til de konkrete individuelle kompetencer, der bliver efterspurgt i forskellige jobfunktioner i de forskellige leisurebrancher. De studerende træner på denne måde deres evner til at undersøge og analysere egne forudsætninger og muligheder inden for leisurebrancherne.

I employabilitysporet præsenteres de studerende for forskellige kompetencebehov i forskellige leisurebrancher og jobfunktioner. De arbejder med at udvikle et professionelt CV og få blik for, hvilke typer erfaringer det ville gavne dem at tilegne sig for at styrke dette. De støttes gennem vejledning til at finde den rette praktikplads mm. Det betyder, at employabilitysporet skal ses som et værktøj, hvor fagindholdet træner de studerende i at forholde sig metodisk og kritisk til egen læring og karrierevalg samt til at demonstrere indsigt i, hvilke konsekvenser disse valg har for fremtiden.

Del 2: Undervisnings- og arbejdsformer

Leisure Management uddannelsen kendetegnes ved en undersøgende, eksperimenterende og udviklende tilgang til arbejdsprocesserne i leisurebrancherne i tæt samarbejde med branchernes aktører. Samlet set er uddannelsen tilrettelagt, så der er progression i kompleksiteten af teori og metode gennem hele uddannelsen.

2.1 Varierede arbejds- og undervisningsformer

I løbet af uddannelsen skal de studerende tage aktivt del i en række forskellige typer af studieaktiviteter, som tilsammen udgør et fuldtidsstudie. Undervisningen er organiseret som en vekselvirkning mellem forelæsninger, vejledning, selvstudie, workshops, studenterfremlæggelser samt projektarbejde. Undervisningens indhold kan være initieret af de studerende og af undervisere og der arbejdes individuelt såvel som i grupper.

Den varierede arbejds- og undervisningsform skal styrke de studerendes oparbejdelse af viden og medvirke til at opøve samarbejdsevner og indsigt i sammenhænge på tværs af leisurebrancher og organisationer. Formålet er, at de studerende kan bidrage konstruktivt i forskelligartede arbejdssituationer.

De læringsmæssige aktiviteter på uddannelsen tilrettelægges, så undervisningens form understøtter det faglige indhold, der arbejdes med, og udviklingen af de kompetencer, de studerende skal opnå.

2.2 Leisure Management – en praksisnær og innovationsorienteret uddannelse

Uddannelsen er bygget op omkring en pædagogisk-didaktisk ramme, hvor de studerende indledningsvis får en bred viden om leisurebrancherne som helhed og deres omverden for derefter at fokusere mere og mere på de interne processer i organisationerne i leisurebrancherne og til sidst at arbejde med deres egen faglige identitet som leisuremanager.

Uddannelsen lægger vægt på, at studieaktiviteterne i mindre grad fokuserer på traditionel undervisning og i højere grad på aktiviteter, hvor de studerende selv spiller en aktiv rolle. Den enkelte studerende har således medansvar for og indflydelse på egen læring. Det betyder, at feedback – både fra undervisere til studerende, fra studerende til undervisere og studerende imellem – indgår som et vigtigt element i studieaktiviteterne.

I starten af uddannelsen gennemføres de praksisnære elementer primært i underviserdrevne læringsrum, men i løbet af uddannelsen vil flere og flere aktiviteter ske i tæt samarbejde med eksterne partnere i leisurebrancherne, hvor de studerende selv får mulighed for at finde konkrete leisurecases, de vil arbejde med for at styrke deres egen profil.

Undervejs i studiet bliver de studerende bedt om at løse nogle typer af opgaver, hvor målet for deres arbejde med opgavens løsning er defineret på forhånd, og hvor de studerendes indsats er fokuseret på at nå de definerede mål. Andre gange vil de studerende arbejde med forskellige udfordringer i mere åbne rammer, hvor en overordnet hensigt er klart defineret, men hvor de studerende undervejs kan udvikle og fintune det konkrete mål. Trods opgavernes forskellighed vil de studerende træne deres evner til at arbejde analytisk og vidensbaseret med problemløsning.

Ved at gøre brug af disse to tilgange styrker uddannelsen de studerendes evne til at arbejde innovativt, undersøgende og indsigtssøgende og samtidig kunne identificere udfordringer og bud på løsninger. Det ruste de studerende til at blive nytænkende og selvstændige medarbejdere eller iværksættere/freelancere, der kan identificere gode forretningsidéer og handle nytænkende i overensstemmelse med den teoretiske faglighed, de opbygger undervejs i studiet.

Det er afgørende, at de studerende opnår indsigt i vilkårene i leisurebrancherne. Dette sker bl.a. gennem:

- Efterligning af praksis med eksempler, cases og projekter fra virksomheder, organisationer og kommuner (real-life cases).
- Virksomhedsbesøg samt studieture i ind- og udland.
- Undervisning i interne fysiske rammer, der efterligner forholdene hos virksomheder, organisationer og kommuner.
- Læringsrollespil, der fx kan anvendes i forbindelse med træning til jobinterview, forhandlingsteknik etc.
- Et velstruktureret praktikforløb.
- Udprøvnings, som tager udgangspunkt i konkrete problemstillinger fra virksomheder, organisationer og kommuner i leisurebrancherne.

Mange organisationer i leisurebrancherne er kendetegnet ved, at de oplever en hård konkurrence om kunder/brugere eller – som fx i det offentlige – et generelt behov for at reducere omkostninger og øge effekten. Dette betyder, at evnen til at skabe fornyelse er et grundvilkår for leisuremanagere.

Som leisuremanager skal man kunne arbejde med innovation som en vedvarende proces, der tager udgangspunkt i brugernes og kundernes behov, når nye løsninger udvikles. Derfor træner uddannelsen de studerende i at designe og gennemføre innovationsprocesser, som skaber viden om og involverer brugerne for på den måde at udvikle de mest meningsfulde og rentable løsninger for virksomheder og brugere. Ved at kunne arbejde innovativt med udgangspunkt i en solid, faglig ballast rustes de studerende til at arbejde kunde-/bruger-, projekt- og løsningsorienteret i et omskifteligt arbejdsfelt.

2.3 Studieaktivitetsmodellen

Studieaktiviteter forstås bredt og angiver de undervisnings-, studie- og læringsformer, som de studerende forventes at tage del i hen over studiet. Uddannelsen er tilrettelagt, så de studerende skal arbejde fuld tid på uddannelsen i alle 3½ år.

Til hvert semester er der udformet en studieaktivitetsmodel, som er udformet i Danske Professionshøjskoleers skabelon. Den viser, hvem der igangsætter, og hvem der deltager i de forskellige undervisnings-, studie- og læringsaktiviteter. Modellen anvendes på uddannelsen som afsæt for gensidig forventningsafstemning mellem undervisere og studerende. Modellerne er placeret i semesterplanerne for de enkelte semestre.

Studieaktivitetsmodellen synliggør fordeling af forventet arbejds- og studiebelastning i de fire forskellige aktivitetskategorier.

2.4 Obligatoriske aktiviteter

På Leisure Management uddannelsen har de studerende pligt til at være studieaktive og deltage i alle uddannelsens aktiviteter, som fremgår af studieaktivitetsmodellen og semesterplanerne.

Herunder, at der ved semestrenes begyndelser foreligger en konkret beskrivelse af projekter, opgaver, produkter og fremlæggelser mv. samt frister, der ligger til grund for godkendelse af de obligatoriske aktiviteter.

Manglende opfyldelse af obligatoriske aktiviteter kan have betydning for, hvorvidt en studerende er berettiget til at fortsætte på uddannelsen og få Statens Uddannelsesstøtte (SU).

Professionshøjskolen Absalon kan dispensere fra kravet om deltagelse i obligatoriske aktiviteter, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

2.5 Obligatoriske aktiviteter er prøveforudsættende

En obligatorisk aktivitet er prøveforudsættende og skal være opfyldt, før den studerende kan gå til prøve. Uddannelsen fastlægger nærmere omkring tidsfrister for opfyldelse af prøveforudsætningen. Manglende opfyldelse af prøveforudsætningen medfører, at den studerende har brugt et prøvforsøg, når prøven afholdes.

Manglende godkendelse af deltagelsespligten/obligatorisk aktivitet kan af den studerende påklages skriftligt til uddannelsesadministrationen senest fem hverdage efter, at den manglende godkendelse er meddelt. Ved dokumenteret sygdom kan der indgås aftale om særligt tilrettelagt studieaktivitet.

2.6 Studiesprog

Leisure Management uddannelsen er en dansksproget uddannelse, hvor hovedparten af undervisningen gennemføres på dansk.

Nogle fagelementer eller dele heraf gennemføres på engelsk, og der stilles krav om, at de studerende kan gennemføre disse. Det vil sige, at de studerende skal kunne læse tekster på engelsk, deltage aktivt i engelsksproget undervisning og fremlægge projekter på engelsk.

Uddannelseselementer, der udbydes på engelsk, eksamineres på dansk eller engelsk.

Information om, hvilke uddannelseselementer der bliver gennemført på engelsk, offentliggøres på uddannelsens digitale platform et semester frem. Som udgangspunkt er alle valgfag på engelsk.

2.7 Internationalisering

Uddannelsen til professionsbachelor i Leisure Management indeholder internationale studieelementer, der skal medvirke til, at de studerende får mulighed for at styrke deres fagprofessionelle, internationale og interkulturelle kompetencer med det formål at kunne agere professionelt i en globaliseret verden.

Internationale studieelementer indgår i uddannelsens undervisning, hvor de studerende har mulighed for at tilegne sig viden om internationale tendenser og forskning. Desuden kan de studerende også tilegne sig internationale perspektiver, bl.a. via aktiviteter som studiebesøg. Studerende på uddannelsen har også mulighed for at tage på studieophold og/eller praktik i udlandet.

Ved studieophold skal den studerende søge om forhåndsgodkendelse af den specifikke studieaktivitet i udlandet. Ved forhåndsgodkendt studieophold i udlandet har den studerende pligt til, efter endt studieophold, at dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer. Ved forhåndsgodkendelse anses uddannelseselementet for gennemført, hvis det er bestået efter gældende regler på området.

Ved praktik i udlandet gælder de samme regler og retningslinjer som for et praktikophold i Danmark.

Uddannelsen har indgået lokale aftaler og mobilitetsprogrammer med udenlandske uddannelsesinstitutioner – disse fremgår af uddannelsens digitale platform. På Professionshøjskolen Absalons hjemmeside kan der også læses uddybende om internationalisering via studie- eller praktikophold.



Del 3: Uddannelsens syv semestre

I den følgende del beskrives for hvert semester:

- Formål og fokus
- Mål for læringsudbytte
- Semestrets prøver

3.1 SEMESTER 1 – Introduktion til leisurebrancherne

Formålet med første semester er at give de studerende en grundlæggende forståelse af uddannelsens genstandsfelt og læringsformer. Gennem semestret arbejder de studerende aktivt med udvikling af studieteknikker og introduceres til gruppearbejde og -processer. I arbejdet med forskellige typer læringsaktiviteter introduceres de studerende til centrale begreber i forhold til viden, færdigheder og kompetencer, og der sættes fokus på forskellige læringsformers betydning for tilegnelse af indholdet på uddannelsen og den enkelte studerendes læringsproces.

Første semester tager udgangspunkt i en introduktion til leisurefagets forskellige faglige elementer og de brancher, som Leisure Management uddannelsen fokuserer på. De studerende introduceres til de forskellige leisurebrancher i Danmark og internationalt ved at forholde sig til allerede produceret datamateriale og analysere det gennem enkle teoretiske modeller. De studerende opnår viden om leisurebranchernes rammevilkår og de mekanismer, der har indflydelse på dem. På baggrund heraf skal de studerende bl.a. kunne udføre en brancheanalyse og forstå, hvilke muligheder og udfordringer der definerer branchernes rammebetingelser.

A. Fagindhold og ECTS / 1. semester

Fag	Kort om fagindhold	Antal ECTS
Metode I	Introduktion til akademisk metode: Indsamling og analyse af sekundære data/empiri, litteratursøgning og analysefærdigheder, problemformulering, strukturering af projekter, akademisk sprog og skrivning. Kvantitativ metode og analyseredskaber.	5,0 ECTS
Employability: Studieparathed	Studieteknik, præsentationsteknik, professionsidentitet, netværk og gruppedannelse.	2,0 ECTS
Introduktion til leisurebrancherne	Historisk udvikling af leisurebrancherne (nationalt og internationalt), udbydere af leisure, samspillet mellem delbrancherne på leisureområdet og samfundsudviklingen samt regulering/lovgivning, der i særlig grad påvirker området.	7,0 ECTS
Kultur og trends	Historisk og kulturel forståelse for leisurebranchernes muligheder, fænomener, trends samt begivenheder i samtiden, som kan være genstand for udvikling af forretningsidéer og produktudvikling.	2,0 ECTS
Markedsføring I	Grundlæggende markedsføring, anvendelse af eksisterende marketingdata på brancheniveau, brancheanalyse, konkurrentanalyse, konkurrencesituationen, markedsføringslovgivning, omverdensanalyse og global markedsføring.	7,0 ECTS
Økonomiske rammebetingelser i leisurebrancherne	Økonomiske sammenhænge i leisurebranchernes omverden, der påvirker de økonomiske muligheder for at drive virksomhed inden for leisurebrancherne – fx økonomisk vækst, inflation og ledighed. Betalingsbalancen, udbud/efterspørgsel på nationalt niveau samt leisurebranchernes betydning for nationaløkonomien – fx betalingsbalance, international handel samt multiplikatoreffekten.	7,0 ECTS

B. Læringsudbytte / 1. semester

Mål for læringsudbyttet på 1. semester

VIDEN

- Har et overblik over, viden om og kan reflektere over leisurebranchernes grundlæggende forhold og rammebetingelser nationalt og internationalt.
- Har viden om og kan reflektere over udviklingen i leisurebrancherne i et historisk, nutidigt og fremtidigt perspektiv.
- Har viden om og kan redegøre for forskellige metodiske tilgange til indsamling og brug af sekundære data på et grundlæggende niveau.
- Har viden om rammer og forventninger for at være studerende på uddannelsen.
- Har viden om forskellige læringsmetoder og studieteknikker samt gode studievaner og egen påvirkning af studiegang.

FÆRDIGHEDER

- Kan udvælge og anvende relevante metoder og teorier til udarbejdelse af en analyse af en virksomhed og den omverden, som den opererer i.
- Kan vurdere og formidle forskellige kvantitative analysemetoders anvendelighed i forhold til en given problemstilling.
- Kan vurdere og formidle den samfundsøkonomiske udviklings betydning for drift og udvikling af virksomheder i leisurebrancherne.
- Kan forstå og anvende formidlet viden og relevant litteratur.
- Kan forstå og planlægge egne arbejdsprocesser på uddannelsen.

KOMPETENCER

- Kan analysere de branche- og samfundsmæssige præmisser, som leisurevirksomheder opererer under samt disse forudsætnings konsekvenser for virksomhederne.
- Kan demonstrere indsigt i egne teoretiske og metodiske til- og fravalg i forhold til en udarbejdet analyse.
- Kan tilrettelægge egne individuelle studieføløb gennem uddannelsen.
- Kan identificere og kommunikere egen læring og arbejdsprocesser i et samarbejde med andre.

C. Prøveoversigt / 1. semester

Prøveoversigt for 1. semester

PRØVE / ECTS / FAG	CENSUR	BEDØMMELSE
Prøvebetegnelse: <u>Studiestartsprøve</u> Omfang: 0 ECTS	Intern censur	Bestået / ikke bestået
Prøvebetegnelse: <u>1. semesterprøve</u> Omfang: 30 ECTS Uddannelseselement: Metode I, Introduktion til leisurebrancherne, Kultur og trends, Markedsføring I og Økonomiske rammebetingelser i leisurebrancherne. Beskrivelse: Skriftlig gruppeprøve med efterfølgende mundtlig gruppeprøve. Prøven afholdes som en kombineret skriftlig og mundtlig gruppeprøve, hvor opgaven og den mundtlige eksamination bedømmes i sin helhed. Gruppestørrelse: En gruppe består af 3-6 studerende. Der er ikke mulighed for at vælge individuel prøve. Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart. Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen

3.2 SEMESTER 2 – Værdiskabelse i leisurebrancherne

Formålet med andet semester er at give de studerende viden om og forståelse for, hvordan organisationerne i leisurebrancherne arbejder på forskellige markeder. De studerende opnår viden om samspillet mellem organisationer i leisurebrancherne og deres omverden og arbejder fx med, hvordan organisationerne i leisurebrancherne planlægger deres aktiviteter.

Fokus er især på markedskendskab og på de forskellige aktører i leisurebrancherne. De studerende arbejder med at initiere og organisere indsamling af data, der sætter dem i stand til at analysere og beskrive organisationer i leisurebrancherne og samspillet med deres omverden. Derudover er der fokus på organisationernes specifikke samspil med kunder, interessenter og forbrugere, og de studerende arbejder med at strukturere og gennemføre en markedsanalyse baseret på relevante data og modeller, fx i samarbejde med en enkeltstående organisation eller brancheorganisation.

A. Fagindhold og ECTS / 2. semester

Fag	Kort om fagindhold	Antal ECTS
Metode II	Kvalitativ metode (overvejende fokus på semistrukturerede interviews, sekundært deltagerobservationer), analyseredskaber til kvalitativ empiri, selvudført dataindsamling og analyse.	2,0 ECTS
Employability: Samarbejde og facilitering	Præsentationsteknik, udvikling og performance i grupper, konflikthåndtering, professionel mødefacilitering og karrieremuligheder.	3,5 ECTS
Attraktions- og destinationsledelse	Samarbejdsrelationer i geografisk afgrænsede områder, ledelse af attraktionsvirksomheder og andre leisurevirksomheder i en destinationskontekst, administrative udfordringer og anvendelse af relevante administrative værktøjer og modeller, besøgsattraktioner og turistdestinationers karakteristika og potentialer samt interessentanalyse.	6,0 ECTS
Markedsøkonomi	Årsregnskaber, regnskabsanalyse, udbud- og efterspørgselsteori på markedsniveau, værdikæder og værdikædeoptimering, omkostningsanalyse, prisfastsættelse, priselasticitet, budgettering af virksomhedernes indtjening og omkostningsstruktur og markedsstrukturer.	6,5 ECTS
Markedsføring II	Segmentering-Målretning-Positionering (SMP), markedsanalyse, marketing mix-strategier, markedsføringsplan og anvendelse af viden om forbrugeradfærd.	7,0 ECTS
Organisationsteorier I	Grundlæggende organisationsteorier (organisationsdesign), organisationsforståelse, organisationen og omverdenen, internationalisering i virksomheder i leisurebrancherne, forskellige organisationsformers betydning for effektivitet samt forandring af organisationer i leisurebrancherne.	5,0 ECTS

B. Læringsudbytte / 2. semester

Mål for læringsudbyttet på 2. semester

VIDEN

- Har viden om og forståelse for leisureorganisationers karakteristika og interaktion med omverdenen.
- Har viden om og forståelse for turistdestinationer og -attraktioners praksis.
- Har viden om markedets overordnede økonomiske og forbrugeradfærdsmæssige tematikker og bevægelser.
- Har viden om de forskellige roller i gruppearbejde, gruppeperformance, gruppedynamikker samt konflikthåndtering.
- Har viden om forskellige mødeformater, gode procedurer for afvikling og facilitering af møder.

FÆRDIGHEDER

- Kan designe kvalitative undersøgelser samt indhente og analysere primære og kvalitative data.
- Kan udarbejde og formidle en markedsanalyse på baggrund af bl.a. en analyse af det markedsøkonomiske omfang og potentiale samt forbrugeradfærden på markedet.
- Kan forstå og håndtere arbejdet i en gruppe samt løse konflikter, når de opstår.
- Kan udarbejde relevant agenda og referat i forbindelse med afholdelse af møder samt anvende relevante metoder til mødefacilitering.
- Kan forstå og indtage forskellige roller i forhold til gruppens dynamik.

KOMPETENCER

- Kan udarbejde konkret forslag til, hvordan der kan skabes værdi for en leisureorganisation og dens interessenter.
- Kan vurdere den økonomiske værdiskabelse af forskellige aktiviteter i en organisation.
- Kan analysere og indgå i forskellige gruppedynamikker.
- Kan identificere og kommunikere i forhold til egne og gruppens forskellige roller/sammensætninger.
- Kan strukturere og facilitere professionelle møder med studiegruppen og eksterne partnere.

C. Prøveoversigt / 2. semester

Prøveoversigt for 2. semester

PRØVE / ECTS / FAG	CENSUR	BEDØMMELSE
<p>Prøvetegnelse: Employability</p> <p>Omfang: 5 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Employability</p> <p>Beskrivelse: Skriftlig gruppeprøve.</p> <p>Gruppetørrelse: En gruppe består af 3-5 studerende. Der er ikke mulighed for at vælge individuel prøve.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen

<p>Prøvebetegnelse: 2. semesterprøve</p> <p>Omfang: 25 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Metode II, Attraktions- og destinationsledelse, Markedsøkonomi, Markedsføring II og Organisationsteorier I.</p> <p>Beskrivelse: Individuel mundtlig prøve baseret på tre afgrænsede selvstændige skriftlige gruppeopgaver og en metodisk overligger.</p> <p>Prøven afholdes som en kombineret skriftlig og mundtlig prøve, hvor opgaverne og den metodiske overligger samt den mundtlige eksamination bedømmes i sin helhed.</p> <p>Gruppestørrelse: En gruppe består af 3-5 studerende. Der er ikke mulighed for at vælge individuel prøve.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	<p>Ekstern censur</p>	<p>Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen</p>
--	---------------------------	---

3.3 SEMESTER 3 – Organisation og event i praksis

Formålet med tredje semester er at give de studerende viden om organisationers interne processer og værdikæder (rækken af værdiskabende aktiviteter, som tilsammen skaber værdi for kunden) samt at gøre de studerende i stand til at planlægge og gennemføre aktiviteter i leisurebrancherne; på dette semester i form af en event.

Semestret fokuserer på de studerendes praktiske udførelse af en event. På semestret vægtes derfor praktiske færdigheder inden for event management, markedsføring og økonomistyring. Derudover fokuserer semestret på organisationsteorier, der øger forståelsen for organisationers interne processer i leisurebrancherne. De studerendes events udføres i samarbejde med en eller flere eksterne samarbejdspartnere eller for den enkelte studerendes egen virksomhed.

A. Fagindhold og ECTS / 3. semester

Fag	Kort om fagindhold	Antal ECTS
Metode III	Kvantitativ metode (overvejende fokus på spørgeskemaundersøgelser og uni- og bivariat analyse, sekundært statistisk tests), redskaber til og færdigheder i survey design, dataindsamling og analyse samt præsentation af resultater.	2,5 ECTS
Event management	Teorier, processer og teknikker i relation til udvikling, udførelse og evaluering af events.	6,0 ECTS
Virksomhedsøkonomi	Bogføring og udarbejdelse af årsregnskaber, finansiering, break-even-analyse, omkostningsteori, risikoanalyse, budgetopfølgning samt introduktion til økonomistyring.	5,5 ECTS
Markeds-kommunikation	Det kommunikative og leisureorienterede budskab rettet mod specifikke målgrupper, forskellige markedsføringsmetoder inkl. PR, effektmåling samt integreret markedskommunikation, digital markedsføring og event som markedsføringsværktøj.	6,0 ECTS
Organisationsteorier II	Grundlæggende organisationsteorier (organisationsdesign), organisationsforståelse, organisationen og omverdenen, interessentledelse, internationalisering i leisurevirksomheder, teorier og modeller til udvikling og forandring af serviceorganisationen.	5,0 ECTS
Valgfag I	De udbudte valgfag er nærmere beskrevet i det valgfagskatalog, som er tilgængeligt på uddannelsens digitale portal.	5,0 ECTS

B. Læringsudbytte / 3. semester

Mål for læringsudbyttet på 3. semester

VIDEN

- Har viden om og kan reflektere over planlægningsprocesser, styring af økonomi og tilrettelæggelse af forskellige typer events.
- Har viden om og kan vurdere forskellige evalueringsmetoder i forbindelse med planlægning og afholdelse af et event.
- Har viden om organisationens interne opbygning og ledelse i relation til øget effektivisering af organisationen og de nøgleaktiviteter, der indgår i virksomhedens værdikæde.
- Har viden om god kvalitet (validitet og reliabilitet) i og af spørgeskemaundersøgelser

FÆRDIGHEDER

- Kan vurdere forskellige organisationsformers betydning for interne processer og samarbejdet med organisationens stakeholdere.
- Kan demonstrere overblik over konceptudviklingsprocessen, som er knyttet til et event.
- Kan anvende, vurdere og begrunde teorier om markedskommunikation i forhold til formidling af det rette budskab i en marketingstrategi.
- Kan udarbejde og reflektere over et økonomisk grundlag for at kunne træffe beslutning om, hvorvidt aktiviteter skal igangsættes og er rentable.
- Kan udarbejde en spørgeskemaundersøgelse med både videnskabelig kvalitet og praktisk nytte.

KOMPETENCER

- Kan planlægge, designe, gennemføre og evaluere en event, herunder evaluere dets økonomiske outcome og effekter.
 - Kan udarbejde en markedsføringsplan på baggrund af en markedsføringsstrategi.
 - Kan beskrive og vurdere en organisationsopbygning.
 - Kan tilrettelægge, distribuere, analysere og vurdere en spørgeskemaundersøgelse samt præsentere resultaterne deraf.
-

C. Prøveoversigt / 3. semester

Prøveoversigt for 3. semester		
PRØVE / ECTS / FAG	CENSUR	BEDØMMELSE
<p>Prøvebetegnelse: 3. semesterprøve</p> <p>Omfang: 20 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Metode III, Event management, Virksomhedsøkonomi og Markedskommunikation.</p> <p>Beskrivelse: Skriftlig gruppeprøve på baggrund af et afholdt event med efterfølgende mundtlig gruppeprøve. Prøven afholdes som en kombineret skriftlig og mundtlig gruppeprøve, hvor opgaven og den mundtlige eksamination bedømmes i sin helhed.</p> <p>Gruppestørrelse: En gruppe består af 3-5 studerende. Der er ikke mulighed for at vælge individuel prøve.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen
<p>Prøvebetegnelse: Organisationsteorier II</p> <p>Omfang: 5 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Organisationsteorier II.</p> <p>Beskrivelse: Individuel tre times skriftlig prøve med alle hjælpemidler.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen
<p>Prøvebetegnelse: Valgfag I</p> <p>Omfang: 5 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Valgfag I.</p> <p>Beskrivelse: De udbudte valgfagsprøver er nærmere beskrevet i det valgfagskatalog, som er tilgængeligt på uddannelsens digitale portal.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Ekstern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen

3.4 SEMESTER 4 – Innovation og service i praksis

Formålet med fjerde semester er at gøre de studerende i stand til at arbejde entreprenant med udvikling af serviceydelser og/eller produkter i leisurebrancherne gennem tilegnelse af innovationsmetoder til at udvikle, teste og afprøve idéer, koncepter mv.

På fjerde semester fastholdes fokus på organisationernes interne forhold, og der arbejdes med konkrete innovative processer og de ledelsesmæssige udfordringer, som er knyttet til udvikling af nye produkter og serviceydelser. De studerende introduceres til og arbejder med forskellige teorier om og metoder til arbejdet med at udvikle, planlægge og udføre innovative processer i leisurebrancherne. De studerende udarbejder og præsenterer deres idéer og koncepter på visuelle og eksperimenterende måder. De anvendte cases tager afsæt i en eller flere organisationer, der i videst muligt omfang involveres i proces, præsentation og eventuel efterfølgende realisering af de studerendes arbejde.

A. Fagindhold og ECTS / 4. semester

Fag	Kort om fagindhold	Antal ECTS
Service management	Grundbegreber og udvikling i serviceerhvervet, parameter-optimering med fokus på personaleledelse, udvikling af personale i serviceorganisationer, prisfastsættelse, revenue management og måling af servicekvalitet.	5,0 ECTS
Service design	Teorier, metoder og redskaber i praktisk udvikling af service design i leisurebrancherne, planlægning, tilrettelæggelse og optimering af serviceydelsen, formidling af akademiske resultater med fokus på observationsstudier, konceptualisering, adfærdspsykologi og visualisering.	5,0 ECTS
Employability: Praktik og kompetenceafklaring	Forberedelse til praktik og kompetenceafklaring. Udarbejdelse af ansøgninger, CV'er og teknikker ved ansættelsessamtaler.	3,0 ECTS
Økonomistyring i organisationen	Økonomistyring, revenue management, kapitalbudgettering, finansieringsomkostninger, arbejdskapital og likviditetsstyring.	7,0 ECTS
Innovation	Innovationsteorier, medarbejder- og brugerdreven innovation samt innovationsprocesser og -ledelse.	5,0 ECTS
Valgfag II	De udbudte valgfag er nærmere beskrevet i det valgfagskatalog, som er tilgængeligt på uddannelsens digitale portal.	5,0 ECTS

B. Læringsudbytte / 4. semester

Mål for læringsudbyttet på 4. semester

VIDEN

- Har viden om og kan reflektere over værdiskabelsen i leisureorganisationer i forbindelse med service- og produktudvikling.
- Har viden om, hvordan organisationer i leisurebrancherne træffer investerings- og økonomiske beslutninger i forbindelse med service- og produktudvikling.
- Har viden om innovationsprocesser inden for leisurebrancherne.
- Har viden om ansøgningsprocessen og betydningen af professionel ansøgning og CV.

FÆRDIGHEDER

- Kan identificere, vurdere og formidle relevante teorier og metoder inden for innovation og service til udvikling af services og produkter i leisurebrancherne.
- Kan identificere og drøfte karaktertræk ved hovedinvesteringsvurderingsmetoder, der anvendes i praksis.
- Kan udarbejde en professionel ansøgning og CV samt gennemføre et praktik-/jobinterview.
- Kan undersøge praktikmuligheder og anvende relevante karrierefremmende værktøjer.

KOMPETENCER

- Kan udvikle, planlægge og udføre innovative processer i en organisation inden for leisurebrancherne.
- Kan udvikle, planlægge og udføre værdiskabende services inden for en organisation i leisurebrancherne.
- Kan demonstrere indsigt i de økonomiske overvejelser, der indgår i en organisations beslutningsgrundlag.
- Kan analysere og strukturere ansøgningsprocessen til en specifikt stilling.

C. Prøveoversigt / 4. semester

Prøveoversigt for 4. semester		
PRØVE / ECTS / FAG	CENSUR	BEDØMMELSE
<p>Prøvetegnelse: Employability – delprøve 1</p> <p>Uddannelseselement: Employability.</p> <p>Beskrivelse: Individuel mundtlig prøve på baggrund af en skriftlig aflevering, bestået ved denne prøve er en forudsætning for deltagelse i delprøve 2 (6.sem).</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p>	Intern censur	Bestået / ikke bestået
<p>Prøvetegnelse: 4. semesterprøve</p> <p>Omfang: 18 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Service design, Service management og Innovation.</p> <p>Beskrivelse: Mundtlig gruppeprøve med udgangspunkt i en skriftlig gruppeanalyse.</p> <p>Gruppetørrelse: En gruppe består af 3-5 studerende. Der er ikke mulighed for at vælge individuel prøve.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Ekstern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen
<p>Prøvetegnelse: Økonomistyring i organisationen</p> <p>Omfang: 7 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Økonomistyring i organisationen.</p> <p>Beskrivelse: Individuel skriftlig prøve.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen
<p>Prøvetegnelse: Valgfag II</p> <p>Omfang: 5 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Valgfag II.</p> <p>Beskrivelse: De udbudte valgfagsprøver er nærmere beskrevet i det valgfagskatalog, som er tilgængeligt på uddannelsens digitale portal.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Ekstern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen

3.5 SEMESTER 5 – Leisuremanageren i praksis

Formålet med praktikforløbet på femte semester er, at de studerende erhverver yderligere praksisnær indsigt i leisurebrancherne og således underbygger deres erhvervskompetence som leisuremanager. Praktikken skal, i samspil med uddannelsens teoretiske dele, styrke de studerendes læring og bidrage til opfyldelsen af uddannelsens mål for læringsudbytte.

I praktikken arbejder de studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. De studerende søger selv praktikplads i en privat, offentlig eller frivillig organisation eller i egen virksomhed.

Praktik finder typisk sted i organisationer inden for leisurebrancherne så som eventbureauer, turistattraktioner, hoteller, festivaler, markedsføringsbureauer, sportsorganisationer og lignende, hvor den studerende bidrager til løsning af opgaver vedrørende ledelse, drift og udvikling.

Praktikken kan finde sted i organisationer uden for leisurebrancherne, hvis den pågældende studerende kan godtgøre, at målene for semestrets læringsudbytte bliver opnået.

A. Fagindhold og ECTS / 5. semester

Fag	Kort om fagindhold	Antal ECTS
Praktik	Selvoplevet forståelse af leisurebrancherne, indtryk af uddannelsens relevans, udvikling af professionelle kompetencer, kobling af teori og praksis.	30 ECTS

B. Læringsudbytte / 5. semester

Mål for læringsudbyttet på 5. semester

VIDEN

- Har opnået viden om og kan reflektere over løsningen af relevante praktiske arbejdsopgaver.

FÆRDIGHEDER

- Kan vurdere teoretiske og praktiske problemstillinger i relation til uddannelsen, der er af relevans for det konkrete praktikforløb.
- Kan anvende, vurdere og begrunde brugen af relevante teorier/viden til løsning af opgaver på en relevant arbejdsplads i leisurebrancherne.
- Kan reflektere over, hvordan faglige og personlige mål nås på praktikpladsen.

KOMPETENCER

- Kan bidrage til ledelse, drift og udvikling af aktiviteter og organisationer i leisurebrancherne.
- Kan indgå i en professionel relation med kollegaer, ledelse såvel som samarbejdspartnere, kunder og andre interessenter. Kan reflektere over, hvordan faglige og personlige mål nås på praktikpladsen.

C. Prøveoversigt / 5. semester

Prøveoversigt for 5. semester

PRØVE / ECTS / FAG	CENSUR	BEDØMMELSE
Prøvetegnelse: <u>Praktik</u> Omfang: 30 ECTS Uddannelseselement: Praktik. Beskrivelse: Individuel skriftlig prøve. Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart. Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen

3.5.1 Retningslinjer for praktik

På Leisure Management uddannelsen har de studerende selv ansvaret for at finde en praktikplads og holde tæt kontakt til Professionshøjskolen Absalon i løbet af hele forløbet, således at uddannelsesinstitutionen er informeret om fremskridt med at finde praktikplads.

På Leisure Management uddannelsen er der tre praktiktyper, som kan godkendes:

- Praktik i en virksomhed i Danmark (praktiktype A).
- Praktik i en virksomhed i udlandet (praktiktype B).
- Praktik i egen virksomhed (praktiktype C).

Yderligere information om retningslinjer for praktik er tilgængelig i praktikhåndbogen for årgangen og på uddannelsens digitale platform.

3.6 SEMESTER 6 – Leisuremanageren som projektleder

Formålet med sjette semester er at styrke de studerendes indsigt i de mange aspekter af funktionen som leisuremanager samt de individuelle kompetencer – personlige og faglige – som denne funktion forudsætter.

På semestret fokuseres der på, at de studerende tilegner sig viden om forskellige typiske roller og arbejdsopgaver, som leisuremanagerer varetager, bl.a. inden for projektledelse og generel ledelse/koordination – herunder i samarbejde med frivillige og frivillige organisationer.

I dette arbejde lægges der vægt på, at den enkelte studerende reflekterer over og søger at tilrettelægge sin resterende tid på uddannelsen ud fra denne viden samt den pågældendes karriereønsker.

A. Fagindhold og ECTS / 6. semester

Fag	Kort om fagindhold	Antal ECTS
Metode IV	Gennemgang af det akademiske fundament for projektarbejde og akademisk skrivning.	1,5 ECTS
Økonomistyring i projekter	Økonomistyring i projekter, likviditetsstyring, fundraising, investeringsteori og risikovurdering.	4,5 ECTS
Projektledelse	Projektstrukturer og rammer, strategi og projektstyring, projektdefinition, tidsplanlægning, teamstyring, lederskab i projekter, ledelse af tvær- og internationale projekter og IT-værktøjer.	6,0 ECTS
HRM og ledelse af frivillige	Planlægning og udvælgelse af medarbejdere/frivillige, motivation i organisationen, kompetenceudvikling og læring i organisationen, HRM og strategisk ledelse samt forholdet mellem HRM-strategi og virksomhedens strategi.	5,0 ECTS
Employability: Faglig profilering og den innovative leisuremanager	Forberedelse til det kommende arbejdsmarked. Kompetenceafklaring. Atypiske ansættelsesformer og innovative metoder til rekruttering og ansættelser.	3,0 ECTS
Valgfag III	De udbudte valgfag er nærmere beskrevet i det valgfagskatalog som er tilgængeligt på uddannelsens digitale portal.	10,0 ECTS

B. Læringsudbytte / 6. semester

Mål for læringsudbyttet på 6. semester

VIDEN

- Har viden om projektledelsesværktøjer.
- Har viden om og kan reflektere over økonomistyring i projekter.
- Har viden om og kan reflektere over rekrutteringsprocesser og motivation af såvel lønmedarbejdere som frivillige i leisurebrancherne.
- Har viden om atypiske ansættelser og innovative tilgange til arbejdet som leisuremanager.

FÆRDIGHEDER

- Kan skabe overblik over og vurdere planlægningsprocessen for samt styringen af projekter.
- Kan reflektere over sin egen rolle og kompetencer som projektleder i en organisation inden for leisurebrancherne.
- Kan undersøge og afdække potentielle jobmuligheder samt anvende relevante og intraprenante metoder til udvikling og sikring af jobbet.

KOMPETENCER

- Kan vurdere projektidéers bæredygtighed og udarbejde en konkret projektplan, der inkluderer overvejelser om finansiering samt identificere relevante samarbejdspartnere og deltagere i en projektgruppe.
- Kan analysere potentielle udfordringer vedrørende HRM i forbindelse med forskellige former for organisering af et projekt og vurdere fordele og ulemper herved.
- Kan fungere i praksis som projektleder for forskellige typer af aktiviteter i leisurebrancherne.
- Kan analysere og træffe valg i forbindelse med alternative ansættelsesformer og karrierevalg.

C. Prøveoversigt / 6. semester

Prøveoversigt for 6. semester

PRØVE / ECTS / FAG	CENSUR	BEDØMMELSE
<p>Prøvetegnelse: Employability – delprøve 2</p> <p>Omfang: 6 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Employability.</p> <p>Beskrivelse: Individuel skriftlig prøve, det er en forudsætning at delprøve 1 er bestået.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen
<p>Prøvetegnelse: 6. semesterprøve</p> <p>Omfang: 14 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Metode IV, Økonomistyring i projekter, Projektledelse, HRM og ledelse af frivillige.</p> <p>Beskrivelse: Individuel skriftlig prøve.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen
<p>Prøvetegnelse: Valgfag III</p> <p>Omfang: 10 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Valgfag III.</p>	Ekstern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen

Prøveoversigt for 6. semester

PRØVE / ECTS / FAG	CENSUR	BEDØMMELSE
Prøvetegnelse: <u>Employability – delprøve 2</u> Omfang: 6 ECTS Uddannelseselement: Employability. Beskrivelse: Individuel skriftlig prøve, det er en forudsætning at delprøve 1 er bestået. Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart. Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen
Beskrivelse: De udbudte valgfagsprøver er nærmere beskrevet i det valgfagskatalog, som er tilgængeligt på uddannelsens digitale portal. Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.		

3.7 SEMESTER 7 – Den strategiske leisuremanager

På syvende semester har de studerende mulighed for at opnå fordybelse i et udsnit af leisurebranchernes opgaver og produkter. De studerende styrker deres evner til formidling af denne indsigt gennem bachelorprojektet.

Semestrets fokus vil være på anvendelse af de centrale dele af uddannelsens teoriapparat på selvvalgte problemstillinger. De studerende reflekterer over professionens sammenhæng med praksis, centrale udfordringer og teoretiske perspektiver og skal i videst muligt omfang inddrage alle studiets faglige elementer i deres projekter.

A. Fagindhold og ECTS / 7. semester

Fag	Kort om fagindhold	Antal ECTS
Strategisk leisure management	Opsamling på de mest relevante begreber og teorier i uddannelsen, systematisk og akademisk strategisk tænkning og aktivering af elementer fra alle fagområder med henblik på praksisanvendelse, konkrete redskaber til at bearbejde en stor mængde empiri samt anvendelse af en relevant teoretisk ramme.	10,0 ECTS
Bachelor	Udarbejdelse af en praksisorienteret problemstilling inden for leisurebrancherne og anvendelse af relevante teorier, metodikker og analytiske kompetencer med fokus på selvstændig kritisk analytisk indsigt, integration af erhvervede kompetencer gennem studiet samt klar og velstruktureret formidling.	20,0 ECTS

B. Læringsudbytte / 7. semester

Mål for læringsudbyttet på 7. semester

VIDEN

- Har viden om og kan reflektere over en aktuel problemstilling i leisurebrancherne.
- Har viden om og kan reflektere over, hvordan leisureorganisationens interne økonomiske forhold interagerer med omverdenen.
- Har viden om og kan reflektere over udarbejdelse af undersøgelsesdesign for en leisureorganisation.
- Har viden om og kan reflektere over de markedsføringsmæssige tiltag, leisureorganisationen kan benytte sig af.

- Har viden om og kan reflektere over, hvordan strategisk ledelse praktiseres i leisureorganisationen.

FÆRDIGHEDER

- Kan selvstændigt anvende, vurdere og formidle uddannelsens teoriapparat og demonstrere tværfaglig indsigt med henblik på at analysere og konkludere på en selvidentificeret problemstilling inden for leisurebrancherne.
- Kan selvstændigt identificere, anvende, vurdere og formidle økonomiske nøglebegreber, der bidrager til indsigten i en selvidentificeret problemstilling inden for leisurebrancherne.
- Kan selvstændigt anvende, vurdere og formidle et empirisk grundlag, der er relevant i forhold til at kunne belyse en selvidentificeret problemstilling inden for leisurebrancherne.
- Kan selvstændigt identificere, anvende, vurdere og formidle markedsføringsmæssige nøglebegreber, der bidrager til forståelse af en selvidentificeret problemstilling inden for leisurebrancherne.
- Kan selvstændigt identificere, anvende, vurdere og formidle organisatoriske og ledelsesmæssige begreber, der bidrager til en afklaring af en selvidentificeret problemstilling inden for leisurebrancherne.

KOMPETENCER

- Kan selvstændigt håndtere planlægning og gennemførelse af et større skriftligt projekt, som kan udgøre et relevant beslutningsgrundlag for en leisureorganisation.
- Kan selvstændigt indsamle og behandle empiriske data.
- Kan udvise ansvarlighed for at holde sig fagligt ajour ud fra en forståelse for og identifikation af egne læringsprocesser og udviklingsbehov.
- Kan selvstændigt vurdere og anvende forskningslitteratur med henblik på at kunne integrere resultaterne i professionsudøvelsen og -udviklingen.

C. Prøveoversigt / 7. semester

Prøveoversigt for 7. semester

PRØVE / ECTS / FAG	CENSUR	BEDØMMELSE
<p>Prøvetegnelse: Strategisk leisure management</p> <p>Omfang: 10 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Strategisk leisure management.</p> <p>Beskrivelse: Individuel mundtlig prøve (træk spørgsmål/case) med forberedelse (med tilsyn og alle hjælpemidler).</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Intern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen
<p>Prøvetegnelse: Bachelor</p> <p>Omfang: 20 ECTS</p> <p>Uddannelseselement: Bachelorprojekt.</p> <p>Beskrivelse: Individuelt projekt eller gruppeprojekt. Eksamen afholdes som en kombineret skriftlig og mundtlig eksamen, hvor projektet og den mundtlige eksamination bedømmes i sin helhed.</p> <p>Gruppetørrelse: En gruppe består af maks. 3 studerende. Der er ikke mulighed for at vælge individuel eksamen, hvis man er en del af en gruppe.</p> <p>Obligatoriske aktiviteter: Obligatoriske aktiviteter er beskrevet i semesterplanen for semestret, som er tilgængelig på uddannelsens digitale portal ved semesterstart.</p> <p>Bevis: Karakteren anføres på eksamensbeviset.</p>	Ekstern censur	Bedømmelsen er individuel og sker efter 7-trinsskalaen

3.7.1 Udformningen og grundlaget for bachelorprojektet

Bachelorprojektets formål er at give den studerende mulighed for selvstændigt eller i grupper at udføre et projektarbejde, der omfatter empirisk og teoretisk behandling af en selvvalgt problemstilling, som tager udgangspunkt i leisurebrancherne.

Bachelorprojektet kan gennemføres i samarbejde med en eller flere organisationer inden for den offentlige, private eller frivillige sektor.

Projektet består af en skriftlig rapport samt en mundtlig præsentation.

Projektets problemstilling skal være relevant for uddannelsen og formuleres af den studerende. Problemstillingen skal godkendes af uddannelsesinstitutionen.

Projektet skal demonstrere selvstændig kritisk refleksion og skal dokumenteres i en projektrapport. Ved løsning af den selvvalgte problemstilling skal den studerende anvende relevante teorier og metoder inden for leisurebrancherne. Den studerende skal kunne begrunde sit valg af problemstilling.

Omfanget af det skriftlige eksamensprojekt er følgende:

En studerende: Maks. 30 sider á 2400 anslag.

To studerende: Maks. 50 sider á 2400 anslag.

Tre studerende: Maks. 62 sider á 2400 anslag.

Antal anslag er angivet inkl. mellemrum, men ekskl. forside, abstract, indholdsfortegnelse, litteraturliste og bilag.

3.7.2 Bachelorprojektets mundtlige del

Bachelorprojektets mundtlige eksamination tager afsæt i den skriftlige rapport og eventuelle andre dokumentationsformer, herunder prototyper. Der indledes med en præsentation, hvor den/de studerende kan præsentere, udfolde, diskutere og perspektivere problemstillingen med afsæt i det afleverede materiale.

Dette efterfølges af en uddybende faglig drøftelse mellem den/de studerende, eksaminator og censor. Drøftelsen kan koncentrere sig om udvalgte dele af det præsenterede eller kan sigte på at placere det præsenterede i en professionsfaglig sammenhæng. Drøftelsens grundlag er såvel den skriftlige som den mundtlige præsentation af bachelorprojektet.

Prøvetiden inklusive præsentation og votering er følgende:

En studerende: 40 minutter.

To studerende: 70 minutter.

Tre studerende: 90 minutter

3.7.3 Vurdering af bachelorprojektet

Vurderingen af bachelorprojektet foretages på baggrund af:

- Sammenhængen mellem problemstilling og projektets udformning.
- Evidens, transparens og argumentation i analyse og konklusion.
- Relevans af anvendt empiri, teori og metode i forhold til studiets fagområder.
- Selvstændig kritisk refleksion over projektets udførelse og resultat.
- Kommunikations- og formidlingsevne.
- Hensigtsmæssig disponering af den skriftlige rapport og den mundtlige præstation.
- Evnen til at besvare spørgsmål og demonstrere viden inden for uddannelsens fagområder.

3.7.4 Forudsætning for at gå til prøve

Bachelorprojektet kan først afsluttes, når alle andre prøver på uddannelsen er bestået, og den studerende har opnået 190 ECTS.

Forudsætningen for at gå til den mundtlige eksamination er, at den studerende har afleveret den skriftlige rapport.

3.8 Samlet prøveoversigt

Her er en samlet oversigt over alle prøver på den obligatoriske del af Leisure Management uddannelsen:

OVERSIGT 3: Prøver på Leisure Management uddannelsen

Semester	Prøvens navn	Prøveform	Bedømmelse	Censur	Antal ECTS
1	Studiestartsprøve	Individuel intern prøve.	Bestået / ikke bestået	Intern	0,0
1	1. semesterprøve	Skriftlig gruppeprøve med efterfølgende mundtlig gruppeprøve.	7-trinsskala	Intern	30,0
2	Employability	Skriftlig gruppeprøve.	7-trinsskala	Intern	5,0
2	2. semesterprøve	Individuel mundtlig prøve baseret på tre afgrænsede selvstændige skriftlige gruppeprøver.	7-trinsskala	Ekstern	25,0
3	3. semesterprøve	Skriftlig gruppeprøve på baggrund af et afholdt event med efterfølgende mundtlig gruppeprøve.	7-trinsskala	Intern	20,0
3	Organisationsteorier II	Individuel tre times skriftlig prøve med alle hjælpemidler.	7-trinsskala	Intern	5,0
3	Valgfag I	Beskrevet i valgfagskatalog.	7-trinsskala	Ekstern	5,0
4	Employability – Delprøve 1	Individuel mundtlig prøve på baggrund af skriftlig aflevering.	Bestået / ikke bestået	Intern	0,0
4	4. semesterprøve	Mundtlig gruppeprøve med udgangspunkt i en skriftlig gruppeanalyse.	7-trinsskala	Ekstern	18,0
4	Økonomistyring i organisationen	Individuel skriftlig prøve.	7-trinsskala	Intern	7,0
4	Valgfag II	Beskrevet i valgfagskatalog.	7-trinsskala	Ekstern	5,0
5	Praktik	Individuel skriftlig prøve.	7-trinsskala	Intern	30,0
6	Employability – Delprøve 2	Individuel skriftlig prøve .	7-trinsskala	Intern	6,0
6	6. semesterprøve	Individuel skriftlig prøve.	7-trinsskala	Intern	14,0
6	Valgfag III	Beskrevet i valgfagskatalog.	7-trinsskala	Ekstern	10,0
7	Strategisk leisure management	Individuel mundtlig prøve (træk spørgsmål/case) med forberedelse (med tilsyn og alle hjælpemidler)	7-trinsskala	Intern	10,0
7	Bachelor	Individuelt projekt eller gruppeprojekt.	7-trinsskala	Ekstern	20,0

3.9 De valgfrie uddannelseselementer / valgfag

De valgfrie uddannelseselementer (valgfag) har for den enkelte studerende et samlet omfang på 20 ECTS-point fordelt på tre semestre, hvoraf den studerende skal vælge:

- 5 ECTS-point på 3. semester
- 5 ECTS-point på 4. semester
- 10 ECTS-point på 6. semester

Det er imidlertid efter ansøgning om dispensation muligt at tage valgfagene på 3. semester som 10 ECTS-fag. Herunder, at den enkelte studerende skal søge om dispensation hos uddannelseslederen for Leisure Management uddannelsen før start på 2. semester. Hvis den studerende ønsker et valgfag på 4. semester på 10 ECTS, vil det således ikke være muligt at blive tilmeldt et valgfag på 3. semester, idet den studerende ikke må optjene mere end 20 ECTS igennem valgfag i løbet af uddannelsen.

Uddannelsesinstitutionen tilbyder de studerende rådgivning og vejledning om gennemførelse af uddannelsen. Herunder bl.a. om den studerendes muligheder for sammensætning af valgfag under hensyntagen til den studerendes ønskede faglige profil og til arbejdsmarkedets behov.

Valgfag oprettes ved tilstrækkelig søgning og vil ofte være udbudt på engelsk. Opgaver, afleveringer og prøver kan foregå på dansk eller engelsk.

De valgfrie uddannelseselementer skal give de studerende mulighed for at kvalificere studie- og erhvervskompetencen gennem toning og perspektivering inden for områder, der bredt relaterer sig til uddannelsens kerneområder.

For alle valgfag gælder, at de løbende årligt kan justeres under hensyntagen til arbejdsmarkedskrav og udviklingen i leisurebrancherne. Alle valgfag tilhører fagområdet "Leisure Management" og skal dels give de studerende mulighed for at udvikle forskellige eftertragtede kompetencer inden for uddannelsens fagområde, dels sikre at de får en individuel profil på deres uddannelse.

Valgmodulerne er nærmere beskrevet i **Valgfagskatalog ved Leisure Management uddannelsen**, som er tilgængeligt på uddannelsens digitale platform.



Del 4: Prøver generelt

Prøver på Leisure Management uddannelsen afholdes efter gældende bekendtgørelser og regler i Professionshøjskolen Absalons prøvereglement.

Leisure Management uddannelsen har udarbejdet nogle retningslinjer, som er samlet i en **Studiehåndbog ved Leisure Management uddannelsen**, og som er tilgængelig på uddannelsens digitale platform. Såfremt der stilles krav udover de fælles regler, er disse angivet specifikt i prøvebeskrivelsen.

4.1 Prøvereglement

Professionshøjskolen Absalon har udarbejdet et prøvereglement, som gælder for alle institutionens uddannelser. Dette kan findes på Professionshøjskolen Absalons hjemmeside og på uddannelsens digitale platform.

4.2 Studiestartsprøve

I tilknytning til optagelse på Leisure Management uddannelsen kan der senest i anden studieuge afholdes en studiestartsprøve.

Senest to uger efter, at studiestartsprøven er afholdt, får den studerende resultatet af prøven. Såfremt prøven ikke består, vil der blive afholdt omprøve senest to uger efter første prøves gennemførelse. Den studerende har således kun to forsøg til at bestå studiestartsprøven. Tidspunktet for studiestartsprøven og omprøven fremgår af semesterplanen.

Ved ikke-bestået omprøve udmeldes den studerende af studiet umiddelbart efter, at dette er meddelt den studerende.

Studiestartsprøven er ikke omfattet af reglerne om klager over prøver. Institutionen kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold.

Studiestartsprøven er udarbejdet i henhold til Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser, BEK nr. 18 af 09/01/2020.

4.3 Tilmelding til prøver

Påbegyndelse af et semester medfører, at den studerende automatisk er tilmeldt til prøve/prøver på det pågældende semester. Det er ikke muligt at framelde sig den enkelte prøve. Manglende deltagelse i prøve/prøver inden for den fastsatte tidsramme betragtes som et brugt prøveforsøg. Dette gælder dog kun, såfremt manglende deltagelse ikke er forårsaget af sygdom, der kan dokumenteres.

4.4 Særlige prøvevilkår

Har den studerende en funktionsnedsættelse eller helbredsmæssige eller sproglige forhold, der begrunder, at det ikke er muligt at gennemføre prøver på almindelige vilkår, kan der søges om

særlige prøvevilkår. Helbredsmæssige forhold kan eksempelvis dreje sig om:

- Fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse
- Graviditet

Sproglige forhold kan eksempelvis dreje sig om:

- Ordblindhed
- Andet modersmål end dansk

Betingelsen for at tildele særlige prøvevilkår er, at prøvens niveau og kravene til målopfyldelse ikke påvirkes af de særlige prøvevilkår. Det vil sige, at særlige prøvevilkår alene må sikre, at den studerende kompenseres for funktionsnedsættelsen/de helbredsmæssige forhold.

Se nærmere om Specialpædagogisk Støtte (SPS), dokumentation og ansøgning på Professionshøjskolen Absalons digitale platform.

4.5 Sygeprøver

Såfremt den studerende har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af sygdom, skal Professionshøjskolen Absalon snarest muligt efter prøven afholde en sygeprøve. Sygdom skal dokumenteres ved lægeerklæring. Professionshøjskolen Absalon skal modtage lægeerklæringen senest fem hverdage efter prøvens afholdelse. Hvis den studerende bliver akut syg under en prøveafholdelse, skal den studerende dokumentere at have været syg på prøvedagen. Dokumenterer den studerende ikke sygdom efter ovenstående regler, har den studerende brugt et prøveforsøg. Læs mere om sygemelding og studievejledning på uddannelsens digitale platform.

4.6 Omprøver

Bestået første prøveforsøg ikke, afholdes omprøve. Den studerende er automatisk tilmeldt omprøven, og 2. prøveforsøg bruges.

Som udgangspunkt afholdes omprøver snarest muligt, jf. uddannelsens prøveoversigt, som er tilgængelig på uddannelsens digitale platform.

4.7 Snyderi, plagiering og forstyrrende adfærd ved prøver

Ved skriftlige besvarelser sikrer Professionshøjskolen Absalon sig, at den studerende, via sin underskrift, der kan være digital, bekræfter, at besvarelsen er udfærdiget uden uretmæssig hjælp.

Den studerende er underlagt de almindelige principper om videnskabelig redelighed og plagiering. Bliver disse principper overtrådt, er der tale om snyd. Forsøg på snyd og medvirken til andre studerendes snyd ved prøver behandles på samme måde som gennemført snyd.

Det er ikke tilladt at skaffe sig selv eller give en anden studerende uretmæssig hjælp til besvarelse af en opgave ved at benytte ikke-tilladte hjælpemidler.

Snyd ved mundtlige prøver vil medføre, at prøven stoppes, og at den studerende bortvises fra prøven. Den studerende har herved brugt et prøveforsøg.

Under skærpede omstændigheder kan den studerende blive bortvist fra institutionen i en kortere eller længere periode. Forud for dette indkaldes den studerende til en samtale. Hvis den studerende bliver bortvist fra Professionshøjskolen Absalon, vil den studerende blive udkrevet fra uddannelsen i denne periode.

Hvis den studerende under en prøve udviser forstyrrende adfærd, kan den studerende bortvises fra prøven, mens prøven stadig pågår. En bortvisning medfører, at en eventuel karakter for den pågældende prøve bortfalder, og den studerende har dermed brugt et prøveforsøg.

4.8 Klage- og ankemulighed

Den studerende kan klage over en afholdt prøve – klagen kan vedrøre:

- Prøvegrundlag
- Prøveforløb
- Bedømmelse

Fristen for at indgive klage er to uger efter, at bedømmelsen af prøven er offentliggjort. Klagen skal være skriftlig og begrundet, og det skal fremgå, hvilket af ovenstående punkter der klages i forhold til. Ud over dette er der ikke nogen specifikke formkrav til en klage. Klagen skal fremsendes til uddannelsesjura@pha.dk.

Klagen kan afvises, hvis den er ubegrundet eller utilstrækkelig. Afgørelsen fra Professionshøjskolen Absalon er skriftlig og begrundet.

Afgørelsen kan gå ud på:

- Tilbud om ombedømmelse, dog ikke ved mundtlige prøver
- Tilbud om omprøve
- At den studerende ikke får medhold i klagen

Gives der tilbud om ombedømmelse eller omprøve, skal den studerende, som klager, senest to uger efter modtagelsen af afgørelsen acceptere tilbuddet om ombedømmelse eller omprøve. I modsat fald bortfalder tilbuddet.

Den studerende kan indbringe Professionshøjskolen Absalons afgørelse vedrørende de faglige forhold for et ankenævn, nedsat af Professionshøjskolen Absalon. Anken skal være skriftlig og begrundet og indgives senest to uger efter meddelelse af afgørelse fra Professionshøjskolen Absalons side.

Læs mere om klager og anke på Professionshøjskolen Absalons digitale platform.

Del 5: Generelle regler

5.1 Merit

Professionshøjskolen Absalon tildeler merit til studerende for gennemførte uddannelseselementer, herunder praktik, som kan sidestilles med de tilsvarende uddannelseselementer.

Vedrørende merit for studieophold i udlandet henvises til studieordningens afsnit om internationalisering.

Ansøgning om merit, som ikke er omfattet af reglerne for obligatorisk merit, skal fremsendes til uddannelsen senest otte uger inden det semester, hvor uddannelseselementet, der ansøges om merit for, påbegyndes. Ansøgningen skal fremsendes til merit@pha.dk. Ansøgningsskema findes på uddannelsens digitale platform.

5.2 Ikrafttræden

Nærværende studieordning (LM20) træder i kraft pr. 1. februar 2020 og erstatter tidligere studieordninger jævnt før dog afsnit 5.3 overgangsordninger. Tidligere fastsatte studieordning LM19 for Leisure Management uddannelsen ophæves jf. Afsnit om overgangsordning.

5.3 Overgangsordning

For studerende, der har påbegyndt uddannelsen pr. september 2017 og tidligere (både studerende på ordinær uddannelse og e-læringsuddannelsen), gælder, at de skal færdiggøre deres uddannelse efter igangværende studieordning. For studerende, der genoptager uddannelsen efter orlov, tilrettelægges særlige forløb efter behov. Studerende indskrevet på Leisure Management uddannelse (LM18) pr. 1. september 2018 (årgang 2018S og årgang 2019S) overflyttes til og færdiggør deres uddannelse efter nærværende studieordning.

Oversigt:

Studerende påbegyndt uddannelsen før september 2017 færdiggør uddannelsen i henhold til den studieordning pr. september 2016 (LM16).

Studerende påbegyndt uddannelsen pr september 2017 – årgang mr2017s færdiggør uddannelsen efter studieordningen September 2019 (LM19).

Studerende påbegyndt uddannelsen pr september 2018 – årgang mr2018s overflyttes og færdiggør uddannelsen efter nærværende studieordning (LM20).

Studerende påbegyndt uddannelsen pr september 2019 – årgang mr2019s overflyttes og færdiggør uddannelsen efter nærværende studieordning (LM20).

E-læring: Studerende påbegyndt uddannelsen februar 2017 – årgang mr2016ve og Studerende optaget pr september 2017 – årgang mr2017se færdiggør uddannelsen efter studieordningen September 2016 (LM16).

5.4 Hjemmel

Uddannelsen som professionsbachelor i Leisure Management reguleres efter følgende love og ministerielle bekendtgørelser:

- Ministeriel bekendtgørelse nr. 15 af 09/01/2020 om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Ministeriel bekendtgørelse nr. 17 af 09/01/2020 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.
- Ministeriel bekendtgørelse nr. 18 af 09/01/2020 om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser.
- Ministeriel bekendtgørelse nr. 114 af 03/02/2015 om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område.
- Ministeriel bekendtgørelse nr. 853 af 12/08/2019 om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af nye videregående uddannelser.

Gældende love og bekendtgørelser offentliggøres på www.retsinfo.dk og på Professionshøjskolen Absalons hjemmeside.

5.5 Styringsdokumenter

Studieordningen suppleres af en række hjælpedokumenter, som er tilgængelige for de studerende på uddannelsens digitale platform. Disse dokumenter er følgende:

- **Semesterplan:** Overordnet information om semestrets formål, mål for læringsudbytte, studieaktivitet, prøver, obligatoriske aktiviteter, evaluering og feedback, litteratur etc.
- **Prøvereglement for Professionshøjskolen Absalon:** Samling af de generelle regler for afvikling af prøver, som ifølge prøvebekendtgørelsen ikke skal fastsættes i studieordningen.
- **Retningslinjer for feedback og kvalitetssikring af uddannelsen:** Dokument, som beskriver, hvordan Leisure Management uddannelsen konkret arbejder med feedback og evaluering i løbet af uddannelsen.
- **Employability på Leisure Management uddannelsen:** Dokument, som præsenterer måden, hvorpå de studerende skal arbejde med employability og karriereudvikling i løbet af uddannelsen.
- **Studiehåndbog på Leisure Management uddannelsen:** Elektronisk ordbog, som præsenterer retningslinjer for det skriftlige arbejde på uddannelsen.
- **Praktikhåndbog på Leisure Management uddannelsen:** Overordnet information om retningslinjerne for praktik på uddannelsen.

5.6 Dispensation

Ved usædvanlige forhold kan uddannelsesinstitutionen dispensere fra regler i studieordningen, der alene er fastsat af institutionen.

Kontakt

Leisure Management uddannelsen



Klik her og følg os på Facebook



Klik her og følg os på Instagram



Klik her og følg os på Twitter

ABSALON

PROFESSIONS-
HØJSKOLEN
ABSALON